



REGLAMENT PER DECLARAR L'EQUIVALÈNCIA DE TÍTOLS ESTRANGERS D'EDUCACIÓ SUPERIOR AL NIVELL ACADÈMIC DE DOCTOR O DOCTORA A LA UNIVERSITAT ABAT OLIBA CEU

(Aprovat per acord del Consell de Govern de 26 de març de 2019)

Preàmbul I

La disposició addicional cinquena del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, que estableix els requisits i el procediment per homologar i declarar l'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per convalidar estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per determinar la correspondència als nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'arquitecte o arquitecta, enginyer o enginyera, llicenciat o llicenciada, arquitecte tècnic o arquitecta tècnica, enginyer tècnic o enginyera tècnica i diplomat o diplomada, estableix:

Disposició addicional cinquena. Equivalència al nivell acadèmic de doctor

1. Correspon a les universitats declarar l'equivalència dels títols estrangers d'educació superior al nivell acadèmic de doctor. Les normes estatutàries de les universitats determinen l'òrgan competent per declarar-ne l'equivalència, com també el procediment per obtenir la declaració d'equivalència.
2. El procediment s'inicia a través de la sol·licitud de la persona interessada, que ha de dirigir al rector o rectora de la universitat que hagi triat, juntament amb els documents que la universitat li sol·liciti.
3. La concessió de l'equivalència s'acredita a través del certificat d'equivalència corresponent que emet la universitat que l'atorga. Hi han de constar el títol estranger de la persona interessada i la universitat de procedència. Abans d'emetre'l, la universitat ho ha de comunicar a la Sub-direcció General de Títols i Reconeixement de Qualificacions del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport perquè en faci la inscripció a la secció especial del Registre Nacional de Títols Universitaris Oficials al qual fa referència l'article 15.4.
4. L'equivalència es pot sol·licitar de manera simultània a més d'una universitat. Si un títol estranger ja s'ha declarat equivalent, no es pot sotmetre a un nou tràmit d'equivalència a una altra universitat. No obstant això, si s'ha denegat l'equivalència, la persona interessada pot iniciar un nou expedient en una altra universitat espanyola.
5. L'equivalència a nivell acadèmic de doctor o doctora no implica, en cap cas, l'homologació, la declaració d'equivalència o el reconeixement d'altres títols estrangers de la persona interessada, ni el reconeixement a Espanya d'un altre nivell acadèmic que no sigui el de doctor o doctora.

Preàmbul II

D'acord amb el preàmbul primer, a la Universitat Abat Oliba CEU (d'ara endavant, UAO CEU) li correspon aprovar el Reglament per declarar l'equivalència de títols



estrangers d'educació superior al nivell acadèmic de doctor o doctora. Per tant, atès que l'esmentada disposició addicional cinquena del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, estableix que les normes estatutàries de les universitats han de determinar l'òrgan competent per declarar l'equivalència, i que aquesta qüestió no està regulada específicament a les Normes d'organització i funcionament de la UAO CEU —d'acord amb l'article 39.1.b, que estableix que li correspon expedir els títols i diplomes que atorga la Universitat—, resulta adequat que, un cop instruit el procediment oportú, sigui el rector o rectora qui aprovi la resolució que declara l'equivalència dels títols estrangers al nivell acadèmic de doctor o doctora.

Així, amb aquest Reglament es compleix el mandat establert a la disposició addicional cinquena del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, i es pren com a referència l'Ordre ECD/2654/2015, de 3 de desembre, per la qual es dicten normes de desenvolupament i aplicació del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, pel que fa als procediments per a l'homologació i la declaració d'equivalència de títols estrangers d'educació superior.

CAPÍTOL I. Iniciació del procediment

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquest Reglament és establir, en l'àmbit de la UAO CEU, les normes de desenvolupament i aplicació de la disposició addicional cinquena del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, pel que fa a la declaració d'equivalència dels títols estrangers d'educació superior al nivell acadèmic de doctor o doctora.

Article 2. Inici del procediment

El procediment s'inicia quan la persona interessada presenta una sol·licitud dirigida al rector o rectora. S'ha d'ajustar al model establert. Així mateix, la sol·licitud ha d'incloure els documents corresponents, d'acord amb els articles 3 i 4 d'aquest Reglament. La sol·licitud s'ha de presentar personalment al Registre d'Entrada del Servei de Gestió Acadèmica.

Article 3. Model de sol·licitud

La sol·licitud per declarar l'equivalència de títols estrangers d'educació superior al nivell acadèmic de doctor o doctora s'ha d'ajustar al model de l'annex I d'aquest Reglament.

Article 4. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

1. Les sol·licituds d'equivalència han d'incloure, obligatòriament, els documents originals següents, sense perjudici del que estableix l'article 6:
 - a) Per a les persones sol·licitants estrangeres, el passaport en vigor que n'acrediti la identitat i la nacionalitat, expedit per les autoritats competents del país d'origen o de procedència, com també, si escau, la targeta d'identitat d'estranger. Per als ciutadans de nacionalitat espanyola, el document nacional



d'identitat en vigor.

- b) Títol de doctor o doctora del qual se sol·licita la declaració d'equivalència. Als efectes d'aquest procediment, no s'admet els justificants o certificats que acreditin que la persona interessada està en condicions de tenir el títol de doctor o doctora o que n'ha sol·licitat l'expedició.
 - c) Certificació acadèmica dels estudis realitzats per obtenir el títol de doctor o doctora en què constin, entre altres dades, l'objecte de la tesi doctoral i la durada en anys acadèmics.
 - d) Còpia íntegra de la tesi doctoral en idioma català, espanyol o anglès, o, si no, indicació del repositori institucional en el qual s'hagi dipositat i al qual es pugui accedir per consultar-la. Cal indicar l'idioma en què s'ha redactat.
 - e) Títol previ que hagi donat accés al títol de doctor o doctora per al qual se sol·licita la declaració d'equivalència.
 - f) Certificació acadèmica dels estudis realitzats per obtenir el títol previ que hagi donat accés al títol de doctor o doctora en què constin, entre altres dades, la durada oficial en anys acadèmics del pla d'estudis que s'ha seguit, les assignatures cursades, la càrrega horària de cada assignatura i, si escau, els crèdits ECTS obtinguts.
 - g) Document que acrediti l'abonament dels drets corresponents establerts per a la gestió administrativa i la tramitació de la sol·licitud. En cap cas, aquest import no és retornable i no cobreix els drets de l'expedició del certificat d'equivalència que, en cas que s'estimi la sol·licitud, s'han d'abonar a part, d'acord amb el que preveu l'article 12.2 d'aquest Reglament.
 - h) Declaració responsable en què s'indiqui que el títol per al qual se sol·licita a la UAO CEU la declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor o doctora no ha estat declarat equivalent a cap altra universitat. Així mateix, si s'ha presentat una sol·licitud d'equivalència de manera simultània a una altra universitat, la persona sol·licitant s'obliga a comunicar qualsevol modificació d'aquesta situació durant la tramitació del procediment. La declaració responsable s'ha d'ajustar al model de l'annex II d'aquest Reglament.
2. Un cop la persona interessada ha presentat la sol·licitud, i en qualsevol moment abans no es dicti la resolució d'acabament del procediment, l'òrgan instructor —d'ofici o a instància del Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat— pot requerir a la persona interessada els documents que consideri necessaris i pertinents per tal d'acreditar la correspondència entre la formació que condueix a obtenir el títol estranger aportat i la que s'exigeix per obtenir el títol espanyol de doctor o doctora del qual se sol·licita la declaració d'equivalència. Amb aquesta finalitat, i amb caràcter únicament enunciatiu i no limitador, es pot citar la correspondència de les característiques de la formació, de la durada i dels requisits d'accés de la formació rebuda. A més, cal indicar-hi la formació a què dona accés, incloent-hi, si escau, els programes de les assignatures en què consti el contingut i l'amplitud amb què es van cursar, o la



documentació acadèmica que acrediti que s'han superat els estudis exigits per accedir als que s'han cursat per obtenir el títol estranger d'educació superior.

Article 5. Requisits dels documents

Els documents que s'hagin expedit a l'estranger s'han d'ajustar als requisits següents:

- a) Han de ser oficials i han d'haver estat expedits per les autoritats competents d'acord amb l'ordenament jurídic del país.
- b) S'han de presentar legalitzats per via diplomàtica o, si escau, amb la postil·la del Conveni de la Haia. Amb aquesta finalitat, pel que fa a les còpies compulsades, la legalització o la postil·la han de figurar al document original abans de fer la còpia que es vulgui compulsar. Aquest requisit no és exigible per als documents expedits per les autoritats dels estats membres de la Unió Europea o els signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, o de Suïssa.
- c) Si escau, s'ha d'incloure la còpia compulsada de la traducció oficial al català o a l'espanyol. Amb aquesta finalitat, es considera traducció oficial una traducció feta per traductors jurats.

Article 6. Presentació de còpies dels documents originals per compulsar-les

A part de la sol·licitud, la persona interessada ha de presentar l'original i una fotocòpia de cadascun dels documents esmentats a l'article 4. El Servei de Gestió Acadèmica s'encarrega de fer l'acarament dels documents originals, de comprovar-ne la identitat dels continguts, de retornar els documents originals a la persona interessada i d'unir les còpies corresponents a la sol·licitud, un cop s'hagin diligenciat amb un segell o amb l'acreditació de compulsar.

Si les fotocòpies ja han estat compulsades per un notari o notària a l'Estat espanyol o per les representacions diplomàtiques o consulars de l'Estat espanyol al país de procedència del document, no cal presentar l'original.

Un cop acabat el procediment, la documentació presentada no es retorna a les persones interessades, excepte en els casos en què es tracti de documents originals que s'hagin requerit de manera excepcional, sempre que l'òrgan instructor ho consideri possible i procedent.

Article 7. Validació dels documents

Si hi ha dubtes sobre l'autenticitat, la validesa o el contingut dels documents presentats, l'òrgan instructor pot efectuar les diligències necessàries per comprovar-los i pot dirigir-se a l'autoritat competent que els hagi expedit per validar-ne les dades que hagin fet sorgir els dubtes.



Capítol II. Instrucció del procediment

Article 8. Instrucció del procediment

Un cop la persona interessada ha fet la sol·licitud, correspon a la Secretaria General instruir i impulsar el procediment per declarar l'equivalència dels títols estrangers d'educació superior al nivell acadèmic de doctor o doctora.

Un cop presentats tots els documents anteriors, l'òrgan instructor verifica que s'ajusten a la forma establerta al capítol primer i pot requerir que s'esmenin els defectes que hi detecti. Atorga a la persona interessada un termini de deu dies hàbils per fer les esmenes o perquè inclogui els documents preceptius, i li indica que, si no ho fa, s'entendrà que ha retirat la sol·licitud. Si la persona interessada ho sol·licita o si és iniciativa de l'òrgan instructor, aquest termini es pot ampliar de manera prudencial fins a cinc dies quan hi hagi dificultats especials per presentar els documents demanats.

Article 9. Informe del Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat

Es crea el Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat, que componen els membres següents:

- a) El director o directora de la CEU Escola Internacional de Doctorat (CEINDO), que n'és el president o presidenta.
- b) Tenen la condició de vocals:
 - El vicerector o vicerectora de Recerca de la UAO CEU.
 - Els coordinadors adjunts dels programes de doctorat de la CEU Escola Internacional de Doctorat (CEINDO) que formen part de la UAO CEU.
- c) El secretari acadèmic o secretària acadèmica de la CEINDO, que s'encarrega, a més, de les funcions de secretari o secretària de l'òrgan col·legiat.

La Secretaria General, com a òrgan instructor, trasllada l'expedient al Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat a través del vicerector o vicerectora de Recerca perquè emeti un informe no vinculant sobre la sol·licitud de declaració d'equivalència del títol estranger d'educació superior al nivell de doctor o doctora.

Sense perjudici del que estableix l'article 4.2 d'aquest Reglament, el Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat es pronuncia de manera favorable o desfavorable sobre la sol·licitud presentada per part de la persona interessada.

La decisió del Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat s'adopta per majoria dels membres que participen en la deliberació. En cas d'empat, el vot del president o presidenta decideix. Si l'informe emès és desfavorable, s'han d'indicar, de manera expressa, les carències que s'han observat.

El Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat eleva l'informe emès a la Secretaria General a través del vicerector o vicerectora de Recerca i li retorna l'expedient que aquest últim li havia remès prèviament.



Article 10. Trasl·lat de l'informe emès pel Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat

Un cop ha conclòs la instrucció del procediment, la Secretaria General trasllada l'informe emès pel Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat al rector o rectora per tal que pugui dictar la resolució que consideri més oportuna.

Capítol III. Final del procediment

Article 11. Resolució

Un cop s'ha conclòs la instrucció del procediment, correspon al rector o rectora dictar la resolució que en marca el final. Contra aquesta resolució no es pot interposar cap recurs davant la Universitat. Les resolucions de les sol·licituds de què ha informat el Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat han d'expressar si coincideixen amb el dictamen d'aquest òrgan col·legiat o si, al contrari, se n'aparten. En el primer cas, s'ha d'utilitzar la fórmula "d'acord amb el Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat"; en el segon, la fórmula ha de ser "oït el Comitè de Reconeixement d'Equivalències de Doctorat" i la resolució ha de ser motivada.

La resolució del procediment ha de contenir un dels pronunciaments següents:

- a) La declaració d'equivalència del títol estranger d'educació superior al nivell acadèmic de doctor o doctora en una branca de coneixement i camp específic dels que recull l'annex II del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, en què es poden agrupar els diversos títols oficials d'estudis universitaris espanyols; les branques de coneixement d'acord amb el Reial decret 1393/2007, de 27 d'octubre, i els camps específics de conformitat amb el document Camps d'Educació i Capacitació (CINE) amb la finalitat de declarar l'equivalència a titulació.
- b) La denegació de l'equivalència sol·licitada del títol estranger d'educació superior al nivell acadèmic de doctor o doctora. En aquest cas, la resolució ha d'indicar les carències observades de manera expressa i ha d'indicar, també, que el sentit de la resolució no suposa la devolució a la persona interessada de l'import abonat en concepte de drets de tramitació de la sol·licitud presentada. Aquest punt s'ha d'advertir a la informació que es faciliti a les persones interessades abans que presentin la sol·licitud.

La resolució es notifica a la persona interessada i als òrgans competents de la UAO CEU als efectes oportuns.

Article 12. Certificats d'equivalència

1. La concessió de l'equivalència prevista a la disposició addicional cinquena del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, s'acredita mitjançant el certificat d'equivalència expedit pel rector o rectora de la UAO CEU. Hi han de constar, com a mínim, les dades següents:



-
- a) Referència a la resolució de declaració i número identificatiu del certificat d'equivalència.
 - b) Títol estranger de la persona interessada, universitat o centre d'educació superior de procedència i país d'expedició.
 - c) Nom, cognoms, data de naixement i nacionalitat de la persona que sol·licita l'equivalència.
 - d) Nivell acadèmic de doctor o doctora al qual fa referència l'equivalència. Cal indicar-hi la branca de coneixement i el camp específic, d'acord amb l'annex II del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.
2. Abans d'expedir el certificat d'equivalència, i abans, també, que la persona interessada aboni els drets corresponents, el Servei de Gestió Acadèmica de la UAO CEU l'ha de comunicar a la Sub-direcció General de Títols del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports perquè l'inscrigui a la secció especial del Registre Nacional de Títols Universitaris Oficials, al qual fa referència l'article 15.4 del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, que estableix els requisits i el procediment per homologar i declarar l'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial, i per convalidar estudis estrangers d'educació superior.

Un cop inscrit a la secció especial del Registre Nacional de Títols Universitaris Oficials, s'expedeix el certificat d'equivalència del títol estranger d'educació superior al nivell acadèmic de doctor o doctora.

Un cop s'hagin acreditat els punts anteriors, la persona interessada ha de recollir el certificat d'equivalència personalment al Servei de Gestió Acadèmica de la UAO CEU. Si no li fos possible fer-ho, la persona interessada pot autoritzar una altra persona —sempre a través d'un poder notarial suficient atorgat amb aquesta finalitat i d'acord amb la legislació espanyola— perquè el pugui recollir en nom seu.

Disposició transitòria única. Normativa aplicable a les sol·licituds presentades amb anterioritat a l'aprovació del Reglament

Aquest Reglament és aplicable a les sol·licituds de declaració d'equivalència de títols estrangers d'educació superior al nivell acadèmic de doctor o doctora presentades abans d'aprovar-se aquest Reglament que no hagin estat resoltes. En conseqüència, aquestes sol·licituds s'han d'esmenar, se n'han de retrotreure les actuacions al moment d'inici de la tramitació i s'hi han de completar els aspectes que calguin.

Disposició derogatòria única. Derogació normativa

Es deroguen les disposicions del mateix rang o de rang inferior que s'oposin al que s'estableix en aquest Reglament.

Disposició final primera. Habilitació normativa

S'habilita la Secretaria General per dictar les disposicions que siguin necessàries



per aplicar i desenvolupar aquest Reglament; en particular, i amb l'informe favorable de la Gerència, pel que fa a l'actualització de l'import dels drets de la gestió administrativa i la tramitació de les sol·licituds, com també de l'expedició de certificats d'equivalència, que figuren a l'annex I.

Disposició final segona. Entrada en vigor

Aquest Reglament entra en vigor l'endemà d'haver estat aprovat pel Consell de Govern de la UAO CEU.



ANNEX I: MODEL DE SOL·LICITUD

Sol·licitud per declarar l'equivalència de títol estranger d'educació superior al nivell acadèmic de doctor o doctora a la Universitat Abat Oliba CEU

1. Dades de la persona sol·licitant

Cognoms:	Nom:	
Lloc i data de naixement:	Nacionalitat:	
<input type="checkbox"/> DNI	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Passaport
Av., carrer, plaça, etc., i número:	Localitat:	Codi postal:
Província:	País:	
Adreça electrònica:	Telèfon:	

2. Dades de la persona representant

(Empleneu aquesta secció només si actueu per representació. Heu de presentar el poder notarial suficient)

Cognoms:	Nom:	
<input type="checkbox"/> DNI	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Passaport

3. Dades relatives a la notificació

Amb la finalitat de rebre les notificacions, la persona interessada/representant (ratlleu l'opció que no escau) indica el domicili següent:		
Av., carrer, plaça, etc., i número:	Localitat:	Codi postal:
Província:	País:	
Adreça electrònica:	Telèfon:	



4. Dades relatives a la sol·licitud

Sol·licitud de declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor o doctora del títol de:
Atorgat per la universitat / centre d'educació superior de (denominació, localitat i país):

5. Documents que s'adjunten a la sol·licitud (marqueu-los amb una X)

<input type="checkbox"/> Per a les persones sol·licitants estrangeres, el passaport en vigor que n'acrediti la identitat i la nacionalitat, expedit per les autoritats competents del país d'origen o de procedència, com també, si escau, la targeta d'identitat d'estranger. Per als ciutadans de nacionalitat espanyola, el document nacional d'identitat en vigor.	<input type="checkbox"/> Traducció oficial (si l'idioma no és ni espanyol ni català)
<input type="checkbox"/> Títol de doctor o doctora del qual se sol·licita la declaració d'equivalència. Als efectes d'aquest procediment, no s'admet els justificants o certificats que acreditin que la persona interessada està en condicions de tenir el títol de doctor o doctora o que n'ha sol·licitat l'expedició.	<input type="checkbox"/> Traducció oficial (si l'idioma no és ni espanyol ni català)
<input type="checkbox"/> Certificació acadèmica dels estudis realitzats per obtenir el títol de doctor o doctora en què constin, entre altres dades, l'objecte de la tesi doctoral i la durada en anys acadèmics.	<input type="checkbox"/> Traducció oficial (si l'idioma no és ni espanyol ni català)
<input type="checkbox"/> Còpia íntegra de la tesi doctoral en idioma català, espanyol o anglès, o, si no, indicació del repositori institucional en el qual s'hagi dipositat i al qual es pugui accedir per consultar-la. Cal indicar l'idioma en què s'ha redactat.	
<input type="checkbox"/> Títol previ que hagi donat accés al títol de doctor o doctora per al qual se sol·licita la declaració d'equivalència.	<input type="checkbox"/> Traducció oficial (si l'idioma no és ni espanyol ni català)
<input type="checkbox"/> Certificació acadèmica dels estudis realitzats per obtenir el títol previ que hagi donat accés al títol de doctor o doctora en què constin, entre altres dades, la durada oficial en anys acadèmics del pla d'estudis, les assignatures cursades, la càrrega horària de cada assignatura i, si escau, els crèdits ECTS obtinguts.	<input type="checkbox"/> Traducció oficial (si l'idioma no és ni espanyol ni català)
<input type="checkbox"/> Document que acrediti l'abonament dels drets establerts per a la gestió administrativa i la tramitació de la sol·licitud (50 €). En cap cas, aquest import no és retornable i no cobreix els drets de l'expedició del certificat d'equivalència (300 €), que, en cas que s'estimi la sol·licitud, s'han d'abonar a part. Compte ES43 2100 2895 70 0200152355	



<input type="checkbox"/> Declaració responsable (model normalitzat d'acord amb l'annex II) en què s'indiqui que el títol per al qual se sol·licita a la Universitat Abat Oliba CEU la declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor o doctora no ha estat declarat equivalent a cap altra universitat. Així mateix, si s'ha presentat una sol·licitud d'equivalència de manera simultània a una altra universitat, la persona sol·licitant està obligada a comunicar qualsevol modificació d'aquesta situació durant la tramitació del procediment.
<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu-los, si cal):

Aquesta sol·licitud es formula de conformitat amb la disposició addicional cinquena del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, que estableix els requisits i el procediment per homologar i declarar l'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per convalidar estudis estrangers d'educació superior. S'adjunten els documents relacionats a aquest imprès.

Lloc i data	Signatura

Rector o rectora de la Universitat Abat Oliba CEU



ANNEX II: DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declaració responsable relativa al títol estranger d'educació superior per al qual se sol·licita la declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor o doctora a la Universitat Abat Oliba CEU

Dades de la persona sol·licitant

Cognoms:	Nom:	
<input type="checkbox"/> DNI	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Passaport

Declaro que el títol per al qual sol·lucito a la Universitat Abat Oliba CEU la declaració d'equivalència al nivell acadèmic de doctor o doctora **no ha estat declarat equivalent a cap altra universitat.**

Així mateix, si he presentat una sol·licitud d'equivalència de manera simultània a una altra universitat, aquesta declaració m'obliga a comunicar al Rectorat de la Universitat Abat Oliba CEU qualsevol modificació d'aquesta situació durant la tramitació del procediment.

Es formula de conformitat amb l'apartat quart de la disposició addicional cinquena del Reial decret 967/2014, de 21 de novembre, que estableix els requisits i el procediment per homologar i declarar l'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per convalidar estudis estrangers d'educació superior.

Lloc i data	Signatura

Rector o rectora de la Universitat Abat Oliba CEU