



*Universitat  
Abat Oliba CEU*

**FACULTAT DE PSICOLOGIA**

**INFORME DE SEGUIMENT DEL DEPARTAMENT  
DE PSICOLOGIA (ISD) 2018-2020**

**GRAU EN PSICOLOGIA**

**MÀSTER UNIVERSITARI EN PSICOLOGIA  
GENERAL SANITÀRIA**

Barcelona, febrer de 2021

# CONTINGUT

0. DADES IDENTIFICADORES .....	1
1. PRESENTACIÓ DEL DEPARTAMENT .....	2
2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'ISD .....	5
3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS .....	6
Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu .....	6
Estàndard 2. Pertinència de la informació pública .....	21
Estàndard 3. Eficàcia del SGIQ .....	25
Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu ....	34
Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge...	43
Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius ....	55
4. VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA .....	74
5. EVIDÈNCIES .....	105

## **0. DADES IDENTIFICADORES**

<b>Universitat</b>	Universitat Abat Oliba CEU
<b>Nom del centre</b>	Facultat de Psicologia
<b>Nom del departament</b>	Departament de Psicologia
<b>Dades de contacte</b>	Degant de la Facultat de Psicologia Universitat Abat Oliba CEU C/ Bellesguard, 30. 08022 Barcelona Tel.: (+34) 932 540 900. A/e: <a href="mailto:echavarria@uao.es">echavarria@uao.es</a>
<b>Responsables de l'elaboració de l'informe de seguiment</b>	Comissió de Seguiment del Departament de Psicologia (vegeu la composició de la CSD a les <a href="#">evidències</a> de apartat 2)

<b>Titulacions oficials impartides pel departament</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Codi RUCT</b>	<b>Crèdits ECTS</b>	<b>Curs acadèmic</b>	<b>Responsable de la titulació</b>
<b>Grau en Psicologia (pla antic en extinció)</b>	2500526	240	2009-2010	Dr. Martín Federico Echavarría (degà)
<b>Grau en Psicologia (pla nou)</b>	2503481	240	2017-2018	Dr. Martín Federico Echavarría (degà)
<b>M. U. en Psicologia General Sanitària</b>	4314659	90	2014-2015	Dr. Martín Federico Echavarría (degà)

## **1. PRESENTACIÓ DEL DEPARTAMENT**

El Departament de Psicologia es va crear el curs 2003-2004, en el moment de fundació de la Universitat Abat Oliba CEU (en endavant, UAO CEU), i el seu primer títol va ser la Llicenciatura en Psicologia. Durant el curs 2009-2010, aquest títol va ser substituït pel Grau en Psicologia i aquest, al seu torn, el curs 2017-2018 va ser substituït per un nou títol de Grau en Psicologia que incloïa dues mencions: Psicologia Clínica i de la Salut, i Psicologia del Desenvolupament i de l'Educació. Aquest pla va ser verificat l'any 2017 i ha tingut com a finalitat adequar el títol de grau en Psicologia als requeriments de la Llei 33/2011, de 4 d'octubre, per la qual s'estableixen els requisits per a la verificació dels títols universitaris oficials de màster en Psicologia General Sanitària que habilitin per a exercir la professió titulada i regulada de psicòleg general sanitari o psicologia general sanitària.

El curs passat 2019-2020 es va dur a terme una modificació del Grau per canviar el nom de la Menció en Psicologia Clínica i de la Salut, que va passar a dir-se Menció en Intervenció Clínica, amb l'objectiu d'introduir la Menció en Psicologia de la Salut que ja reuneix els crèdits sanitaris necessaris per complir amb l'Ordre CNU/1309/2018 del Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats i amb l'acord adoptat en la reunió de REACU celebrada l'11 de setembre de 2019.

És important remarcar que els nivells de satisfacció dels estudiants amb el Grau en Psicologia són dels més alts del sistema universitari català (SUC). A més a més, també comptem amb els millors números en ocupabilitat.

Per enriquir l'itinerari personal de cada alumne, el títol de [Grau en Psicologia](#) es pot completar amb un [títol propi en Gestió de Persones i Organització](#), que es pot cursar simultàniament amb el Grau. A més, el títol de Grau s'ofereix com a [Doble Grau amb el Grau semi presencial de Criminologia i Seguretat](#) i, a partir del pròxim curs 2021-2022, amb el [Grau semi presencial en Filosofia](#).

A més dels títols de grau esmentats, el Departament de Psicologia ofereix també el Màster Universitari en Psicologia General Sanitària (MUPGS). D'acord amb la disposició addicional setena de la Llei 33/2011, de 4 d'octubre, general de salut pública, aquesta titulació oficial habilita els llicenciats i graduats en Psicologia per a exercir com a professionals sanitaris sota la denominació de Psicòleg General Sanitari o Psicòloga General Sanitària. El MUPGS va rebre la certificació de qualitat de l'AQU.

Aquesta oferta acadèmica es completa amb un [Postgrau en Psicologia i Coaching de l'Esport](#), un títol pensat per afegir competències a tot aquell psicòleg que vulgui especialitzar-se en aquesta àrea professional emergent, títol realitzat amb el suport del Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya.

Tots aquests títols integren l'oferta d'estudis de la Facultat de Psicologia de la UAO CEU, l'autoritat principal de la qual és el Degà, acompanyat pel Secretari de Facultat.

Les autoritats del Departament de Psicologia són: el Director del Departament, la Directora del MUPGS i la Directora del Grau en Psicologia.

Respecte al professorat, hi ha 87 professors adscrits al Departament de Psicologia que imparteixen docència tant en les titulacions que pertanyen la Facultat de Psicologia (Grau en Psicologia, MUPGS, Postgrau en Psicologia i Coaching de l'Esport, Títol propi en Gestió de Persones i Organitzacions), com en titulacions d'altres Facultats (Educació primària i infantil i Criminologia i Seguretat). Els títols de la Facultat de Psicologia també compten amb la col·laboració de professors del Departament d'Educació i Humanitats, del Departament d'Economia i Empresa, i del Departament de Dret i Ciències Polítiques de la UAO CEU.

Respecte a la docència, cal indicar que les circumstàncies en les quals s'ha desenvolupat el segon semestre del curs 2019-2020 i ja el propi curs 2020-2021 han estat excepcionals a causa de la situació creada pel **Covid-19**. Les Universitats, professorat, PAS i estudiants han hagut d'adaptar ràpidament la docència i resta d'activitats a les modalitats *online* i híbrida-part dels alumnes presencialment a l'aula i part a distància. Així doncs, el professorat de la nostra Facultat va haver de ser format ràpidament en eines per aquestes modalitats mitjançant el model Hyflex, que s'ha implementat a totes les aules del grup CEU: pissarra digital, segona pantalla pel seguiment dels alumnes a distància, tres càmeres, comunicació via *Teams*, etc. El resultat ha estat molt positiu, de manera que la docència s'ha pogut impartir sense problemes des de l'inici del confinament, obtenint una valoració molt positiva per part de l'alumnat, professorat i PAS a les enquestes corresponents realitzades a finals del curs 2019-2020.

La Universitat s'ha adaptat amb celeritat a la nova situació, implementant amb caràcter immediat un sistema de docència en línia síncrona, mantenint els horaris establerts a la docència presencial i docents habituals. S'han fet servir les tecnologies disponibles de la intranet de la Universitat (Blackboard Learn i Blackboard Collaborate Ultra), així com les eines de l'Office 365 (destacant per al treball col·laboratiu i la docència en línia Microsoft Teams).

S'han dut a terme programes de formació per a tot el professorat, gràcies a la iniciativa del vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, al concurs del delegat per a la transformació digital, altres PDI amb formació i experiència en innovació docent i ús d'eines d'e-learning i als serveis de la Unitat IT de la Universitat. S'ha creat al Campus Virtual una "Aula Oberta", amb una programació diària síncrona, atesa per PDI, a la qual poden accedir tots els professors per resoldre els seus dubtes o aprendre noves funcionalitats de la plataforma.

S'ha estat proporcionant també formació sobre les utilitats de Blackboard en matèria d'avaluació, i s'està facilitant diversos tutorials, infografies sobre docència i avaluació en línia (activitats, sessions en streaming amb Blackboard Collaborate Ultra, enregistraments, control antiplagi, bancs de preguntes i exàmens, autoavaluacions, avaluacions per parells, grups de treball i rúbriques, etc.)

A més, cal assenyalar que el Grup Educatiu CEU ha rebut el **2020** el **Premi Blackboard Catalyst** ([Premi internacional per a la transformació digital de les Universitats](#)) que reconeixen i honren la innovació i l'excel·lència en la citada comunitat, on milions d'educadors i estudiants de tot el món treballen tots els dies per a redefinir el que és possible en aprofitar la tecnologia. Així doncs, el Grup Educatiu CEU ha obtingut el premi en la categoria de '**Liderant el canvi**', que reconeix a les

institucions que han desenvolupat pràctiques i / o tecnologies que han tingut un efecte mesurable en els resultats d'aprenentatge, el rendiment dels estudiants o la progressió acadèmica.

Tal i com es sol·licita, en aquest Informe de Seguiment la Universitat informa dels canvis que s'han anat realitzant com a conseqüència de l'emergència sanitària així com noves normatives aplicades (per exemple, l' [Addenda - Pla d'Activitat Docent d' Accions Especials](#) aplicada a totes les Guies Docents de la Universitat).

Finalment, indicar que en la redacció d'aquest Informe s'ha tingut en consideració el [marc general per la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència universitària](#) (AQU; 2018), per tant, tot i que en la literatura es freqüent l'ús del gènere masculí, s'ha adaptat la terminologia per fer un ús inclusiu i no sexista del llenguatge. A més, a les evidències del subestàndard 1.5 s'adjunta la nova Competència Transversal de la Universitat, *CT6. Respectar la igualtat de drets i oportunitats entre homes i dones.*

## **2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'ISD**

El procés d'elaboració d'aquest Informe de Seguiment del Departament (d'ara endavant ISD) s'ha desenvolupat d'acord amb el Procés de Seguiment de les Titulacions (d'ara endavant [PC13](#)) del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la UAO CEU, en el qual han participat diversos grups d'interès. Aquest informe ha estat elaborat per la Comissió de Seguiment del Departament (d'ara endavant CSD) de Psicologia (veure la seva composició en l'annex de [l'acta adjunta](#)), ha estat revisat per la Comissió Interna de Qualitat (d'ara endavant CIQ) i ha estat aprovat pel Consell de Govern de la UAO CEU. Aquest procés es pot consultar al lloc web de [Qualitat](#), en l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat > Processos del SGIQ de la UAO CEU > Processos claus".

A continuació, es descriu breument aquest procés d'elaboració de l'ISD.

En primer lloc, el 02 de desembre de 2020 es va celebrar una reunió telemàtica (veure vídeo adjunt "[Reunió Comissió Interna de Qualitat 02-12-2020](#)") amb els responsables acadèmics de les Comissions de Seguiment de les titulacions que participen al Seguiment d'aquest període (2018-2020), on es van acordar els aspectes més importants d'aquest procés i es va fer una proposta dels membres elegibles (representants del PAS i de l'alumnat) de cada CSD, d'acord amb el procés PC13, la qual va ser aprovada per la Comissió Permanent de Qualitat (veure [acta adjunta](#)) el 03 de desembre de 2020.

Cada CSD està formada pel director o directora de departament, que presideix la Comissió, pels directors o directores d'estudis (graus) i pels directors o directores de programa (màsters) de les titulacions oficials vinculades a cada departament, per un representant del PAS i per un representant (delegat o subdelegat) dels estudiants de cada departament. Així, els membres nats de cada CSD formen part del subcomitè del Comitè d'Avaluació Interna del departament encarregat d'elaborar l'autoinforme d'acreditació de les titulacions oficials vinculades al departament. A més, es va coordinar la redacció de l'ISD i la recollida de les evidències que l'acompanyen, i es va establir un calendari inicial per dur a terme aquestes tasques.

Durant la primera setmana de febrer de 2021, es va disposar d'un esborrany de l'ISD, el qual va ser revisat pel Servei de Llengües i posteriorment per la CIQ la tercera setmana de febrer de 2021. Finalment, el Consell de Govern de la Universitat va ser informat de la finalització del procés el 17 de febrer de 2021.

Aquest procés s'ha desenvolupat, en general, amb un nivell alt d'implicació i un grau notable de satisfacció dels diferents grups d'interès del centre, i ha tingut una participació activa de tots els membres de la CSD, els quals han estat molt conscients de la importància del procés en tot moment. Les evidències recollides a l'ISD són les que s'indiquen a la guia de seguiment de l'AQU, i també se n'han afegit d'altres que s'han considerat convenients.

Les evidències relacionades amb l'elaboració de l'ISD es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [Procés d'elaboració de l'ISD](#)

### **3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS**

#### **Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu**

##### **GRAU EN PSICOLOGIA**

##### **1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.**

Aquest autoinforme de seguiment fa referència a les dues titulacions del grau en Psicologia existents a la nostra universitat durant el període acadèmic 2017-2018 i 2018-2019. D'una banda, **el grau en Psicologia (pla del 2009)** i, de l'altra, **el grau en Psicologia (pla del 2016)**. Aquest últim es va verificar el 19 de desembre de 2016 amb l'objectiu d'adequar el títol de grau en Psicologia als requeriments de la Llei 33/2011, de 4 d'octubre, per la qual s'estableixen els requisits per a la verificació dels títols universitaris oficials de màster en Psicologia General Sanitària que habiliten per a exercir la professió titulada i regulada de psicòleg general sanitari o psicòloga general sanitària, i per introduir-hi una menció en Psicologia Clínica i de la Salut, i una altra en Psicologia del Desenvolupament i de l'Educació.

Per a la titulació oficial del **grau en Psicologia de la UAO CEU del 2009**, el perfil de competències és coherent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al MECES; això ho acredita la verificació favorable del Consell d'Universitats emesa l'11 de maig de 2011, d'acord amb l'article 24 i següents del Reial decret 1393/2007, del 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 861/2010, del 2 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials. CEU (veure les evidències corresponents a la carpeta 1.1/reverificació).

Per a la titulació oficial del **grau en Psicologia de la UAO CEU del 2016**, el perfil de competències és coherent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al MECES; això ho acredita la verificació favorable del Consell d'Universitats emesa el 19 de desembre de 2016, una vegada comprovada la denominació proposada per al títol, el pla d'estudis proposat a la normativa aplicable i l'informe corresponent emès per l'AQU en el qual es posen de manifest les recomanacions formulades per a la millora del pla d'estudis.

La Resolució de 26 de juliol de 2017, per la que s'aprova la programació universitària de Catalunya per al curs acadèmic 2017-2018, preveu la implantació i el reconeixement de la implantació d'estudis oficials de grau i de màster universitari a les universitats públiques i privades de Catalunya. La Resolució va aprovar la implantació d'estudis de grau que s'haguessin implantat en cursos acadèmics anteriors i que haguessin experimentat modificacions substancials que n'afectessin la naturalesa i els objectius dels plans d'estudi, o que s'haguessin sotmès a un procés de verificació nou d'acord amb els articles 24 i 25 del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

Finalment, en la Resolució del 29 d'agost de 2018, la Secretaria General d'Universitats va publicar al BOE, de 7 de setembre de 2018, l'Acord del Consell de Ministres, de 3 d'agost de 2018, pel qual s'estableix el caràcter oficial de determinats títols de grau i la seva inscripció al Registre d'Universitats, Centres i Títols.



## **ADAPTACIÓ DELS PLANS D'ESTUDI DEL GRAU EN PSICOLOGÍA PER LA INCORPORACIÓ DE LA MENCIÓ EN PSICOLOGIA DE LA SALUT DEFINIDA PER LA ORDRE CNU/1309/2018**

(Acord adoptat a la reunió de REACU celebrada el 11 de setembre de 2019).

En coherència amb aquesta legislació, l'Ordre ECD / 1070/2013, de 12 de juny, per la qual s'estableixen els requisits per a la verificació dels títols universitaris oficials de Màster en Psicologia General Sanitària, que habilita per a l'exercici de la professió titulada i regulada de Psicòleg General Sanitari, estableix una configuració de 90 crèdits en les matèries que hauran d'incloure com a mínim els plans d'estudi, així com un requisit necessari per a l'accés al Màster de Psicologia General Sanitària la possessió d'un títol de llicenciat / graduat en Psicologia unit, si escau, a una formació complementària que garanteixi que l'interessat ha obtingut, al menys, 90 crèdits ECTS de caràcter específicament sanitari.

La configuració d'aquest recorregut específic de matèries que constitueixen **la menció de Psicologia de la Salut** en el Grau en Psicologia està establerta en l'Ordre CNU / 1309/2018, de 5 de desembre, per la qual es regulen les condicions generals a què es ajustar els plans d'estudi del Grau en Psicologia.

D'acord amb el que estableix l'article 25 de Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya va procedir a avaluar el pla d'estudis que condueix al Grau en Psicologia.

Amb l'objectiu de donar resposta a l'Ordre CNU / 1309/2019, en la modificació presentada es va incloure **la menció en 'Psicologia de la salut'** i es modifica la denominació de la menció preexistent de 'Psicologia clínica i de la salut' que passa a denominar-se menció en 'Intervenció clínica'. No s'introdueixen modificacions en les matèries ni en l'estructura interna de la menció en 'Intervenció clínica'.

El 18 de juny de 2020 s'avalua **FAVORABLEMENT la sol·licitud de modificació del títol de Graduat o Graduada en Psicologia de la Universitat Abat Oliba CEU** (veure les evidències corresponents a la carpeta 1.1/modificació).

La Universitat Abat Oliba CEU compromesa amb la millora contínua de la qualitat del Programa Formatiu del grau en psicologia, vol escoltar l'opinió del seu professorat per mitjà d'una enquesta bianual al PDI, realitzada de forma totalment anònima. L'última enquesta s'ha desenvolupat durant el mes de maig de 2020 al Personal Docent i Investigador (PDI) de les titulacions oficials de Grau, avaluant el programa formatiu i el seu contingut, als estudiants de Grau i el procés d'avaluació entre altres qüestions i, excepcionalment aquest curs, la gestió de la situació creada pel Covid-19 (veure la evidència a la carpeta 1.1).

El PDI del grau en psicologia considera que els alumnes graduats estan assolint els objectius i competències prevists en el programa formatiu (puntuació 8,2/10).

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 1.1](#)

## 1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

El pla d'estudis i l'estructura del currículum de les dues titulacions de grau en Psicologia (2009 i 2016) són coherents amb el perfil de competències i els objectius de la titulació, tal com acredita la verificació favorable del Consell d'Universitats de tots dos títols de grau (vegeu les evidències aportades al punt 1.1).

El Departament de Psicologia de la UAO CEU ha apostat decididament per la formació integral dels futurs professionals de la psicologia. El desenvolupament del programa formatiu es centra en la formació general de l'alumne en la psicologia concebuda com a ciència i com a professió. Es té en compte els diferents camps d'estudi i de treball tradicionals i també les àrees noves, però es fa un èmfasi especial en la formació educativa, clínica i de la salut, amb dues mencions en aquests àmbits (2017).

Motivats per l'elevat interès del nostre alumnat en l'àmbit de la psicologia de les organitzacions, i davant l'absència d'una menció d'aquesta naturalesa al títol de psicologia, es va dissenyar el curs 17-18 i es va implantar el curs 18-19 un **curs d'especialització de títol propi en gestió de persones i organitzacions**. Constitueix un itinerari de 30 crèdits en total que es pot cursar simultàniament al grau en Psicologia per a aquells alumnes que mostren interès i vocació inicial a aquest àmbit de coneixement i professional. El curs oferta dos assignatures per curs (una per semestre) de manera que la càrrega acadèmica i econòmica no és molt elevada per als alumnes de Psicologia. Es va implantar el curs 18-19 el primer curs i el curs 19-20 el segon curs.

En funció de l'interès mostrat i l'evolució de la matrícula en els propers cursos juntament amb les dades de matrícula globals del títol de psicologia, es valorarà la conveniència d'incloure una nova menció en el títol de psicologia, per la qual cosa serà necessària una modificació substancial del títol. De moment s'han implantat tres cursos i la mitjana d'alumnat matriculat per curs és de 10 alumnes. Amb aquesta oferta hi ha un grup reduït d'alumnes que veuen satisfet el seu interès de formar-se de manera més profunda en l'àmbit professional de la psicologia de les organitzacions durant els 4 anys que estudien el grau en psicologia. Podeu consultar l'oferta formativa d'aquest curs d'especialització a [la web de la Universitat](#).

La diversitat d'activitats formatives del Grau en Psicologia es distribueix en les diferents assignatures a través de classes magistrals, pràctiques, seminaris, tallers, anàlisis de casos, pràctiques externes i internes, tutories i treballs en grup i autònoms. Totes aquestes activitats recullen la demostració de les competències acadèmiques que estan programades al **pla d'estudis** i que poden ser revisades a les seves respectives **guies docents** totes elles accessibles a la [web de la Universitat](#).

És característic de la nostra universitat i, també, de la nostra titulació, el fet de posar l'accent en la formació integral del futur psicòleg o psicòloga. A banda dels aspectes

científics i professionals, es tenen en compte les dimensions humanístiques, ètiques i socials, les quals queden reflectides en assignatures complementàries de la branca d'humanitats que completen la formació específica (Antropologia i Filosofia als primers cursos i Ètica Professional a quart curs).

El pla d'estudis s'organitza per avançar des dels aspectes més generals i teòrics, que es treballen durant els dos primers cursos, cap als més específics i pràctics, que es tracten en els dos últims cursos. Per últim, el pla d'estudis culmina amb el Pràcticum i el Treball Final de Grau (d'ara endavant, TFG), que permeten la integració teòrica i pràctica dels aprenentatges, i l'aplicació de les habilitats i competències adquirides al llarg de la formació.

Quant a les **Pràctiques externes**, hem de dir que inclouen activitats formatives específiques depenent del centre on es desenvolupin. Aquestes pràctiques permeten exercitar les competències adquirides al llarg del programa formatiu del grau en Psicologia en àmbits professionals. Com s'explicita en els subestàndards 6.1 i 6.2, el Pràcticum inclou la redacció d'una memòria sobre el treball professional que s'ha dut a terme i sobre l'experiència que s'ha adquirit.

Finalment, el **Treball Fi de Grau** suposa la culminació de tot el procés d'aprenentatge articulat al llarg del programa formatiu del grau. Així, en el marc del TFG es desenvolupa una sèrie d'accions pedagògiques que persegueixen consolidar els resultats de l'aprenentatge. Les activitats comencen amb una sessió de formació metodològica i informació específica que té lloc a l'inici del curs, en què s'informa els alumnes de les fases, els terminis i els requisits de què consta l'assignatura (TFG). Així mateix, en aquesta sessió es proporcionen consells i coneixements sobre el plantejament i el desenvolupament del treball. A continuació, es fan diverses tutories (presencials i virtuals) amb el tutor o tutora assignat que contribueixen al seguiment del treball i en permeten la planificació (amb lliuraments parcials) i la revisió ulterior i la discussió per part del tutor o tutora. A més, a l'espai virtual de l'assignatura al CampusNet, s'habiliten els materials complementaris per a guiar i ajudar els estudiants en les diferents fases del treball.

## **ESTAT D'ALARMA I CRISI SANITARIA PER LA COVID-19. PLA D'ACTIVITAT DOCENT-ACCIONS ESPECIALS.**

El passat 13 de març de 2020, el Rectorat de la Universitat Abat Oliba CEU mitjançant un comunicat, va formular i va difondre un Pla d'Activitat Docent i Pla de Treball Adaptat, que establia les accions especials per donar continuïtat a la docència, després de la suspensió de la activitat presencial decretada per la resolució del Govern de la Generalitat de Catalunya de 12 de març de 2020 i reforçada pel decret d'estat d'alarma dictat pel Govern d'Espanya amb motiu de la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.

El Pla contemplava el període corresponent a les tres setmanes compreses entre el 16 de març i el 3 d'abril, data d'inici de les vacances de Setmana Santa, que s'estenen fins al dia 13 d'abril (inclòs). Igualment, el Pla preveia la possibilitat de prorrogar aquestes accions.

La Universitat s'ha adaptat amb celeritat a la nova situació, implementant amb caràcter immediat un sistema de docència en línia asíncrona, mantenint els horaris establerts a la docència presencial i docents habituals. S'han fet servir les tecnologies disponibles de la intranet de la Universitat (Blackboard Learn i Blackboard Collaborate

Ultra), així com les eines de l'Office 365 (destacant per al treball col·laboratiu i la docència en línia Microsoft Teams). S'han dut a terme programes de formació per a tot el professorat, gràcies a la iniciativa del vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, al concurs del delegat per a la transformació digital, altres PDI's amb formació i experiència en innovació docent i ús d'eines d'e-learning i als serveis de la Unitat IT de la Universitat.

S'ha creat al Campus Virtual una "Aula Oberta", amb una programació diària síncrona, atesa per PDI, a la qual poden accedir tots els professors per resoldre els seus dubtes o aprendre noves funcionalitats de la plataforma. S'ha estat proporcionant també formació sobre les utilitats de Blackboard en matèria d'avaluació, i s'està facilitant diversos tutorials, infografies sobre docència i avaluació en línia (activitats, sessions en streaming amb Blackboard Collaborate Ultra, enregistraments, control antiplagi, bancs de preguntes i exàmens, autoavaluacions, avaluacions per parells, grups de treball i rúbriques, etc.).

Atenent l'evolució de la situació, les noves mesures adoptades pel Govern i la pròrroga més que probable de la suspensió de les classes presencials fins a la fi del període lectiu, el Rectorat va acordat perllongar les actuacions especials en els termes exposats en el document del 15 de març fins a nova data sense determinar i, en tot cas, mentre es mantingui la vigència de l'estat d'alarma declarat mitjançant el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, per tal d'afrontar la situació d'emergència sanitària provocada pel COVID-19 i les mesures que l'acompanyen. Així mateix, d'acord amb els Deganats / Direcció de les Facultats / Escola, s'estableixen les mesures específiques relatives a la reprogramació d'activitats docents i formatives, a les proves d'avaluació i a la direcció i defensa de TFGs, TFM's i tesis doctorals que s'especifiquen en un document que poden accedir a la carpeta 1.2 denominat **Addenda UAO Pla d'activitat docent adaptada**.

Aquestes mesures atenen les recomanacions de la REACU (Red Española de Agencias de Calidad Universitaria) i de l'AQU (Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya).

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 1.2](#)

### **1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.**

La sol·licitud de places ha augmentat considerablement en els últims anys, fet que ens ha comportat un creixement important d'alumnes de nou ingrés. Els darrers tres anys hem ofert 100 places i, per poder mantenir la qualitat de l'atenció docent, els alumnes s'agrupen en dos grups docents de 50 alumnes cadascun, aproximadament.

Finalment, el curs 2018-2019 es van matricular 107 alumnes de nou ingrés, la principal via d'accés dels quals van ser les proves d'accés a la universitat (PAU) (65,4 %) seguida d'altres vies com els cicles formatius (13,1 %) y altres com la convalidació i el trasllat d'expedient (19,6 %). En aquest sentit, hi ha una tendència a l'alça d'aquest perfil d'alumnat que prové fonamentalment d'Iberoamèrica i que o bé convalida els seus estudis previs per a poder realitzar les seves estudis universitaris a Espanya i

concretament a la UAO, o bé, tres haver cursat algun curs de Psicologia al seu país d'origen, sol·licita la convalidació o reconeixement de crèdits per la UAO per continuar els seus estudis a la nostra Universitat.

Les xifres mostren clarament aquesta tendència a l'alça de matrícula d'alumnat internacional. Concretament en el curs 18-19 constituïen un 3.4% de la matrícula mentre que en el curs 19-20 aquesta xifra s'ha doblat a un 6.6% (a la carpeta 1.3 es poden consultar aquestes dades al Arxiu Indicadors\_Grau\_Psicologia 2009-2019)

Encara que un 42,2% d'alumnes té una nota de batxillerat baixa (entre el cinc i el sis), el 48 % dels alumnes té una mitjana que oscil·la entre el sis i el nou, dada que considerem positiva.

A més de les PAU, la UAO CEU organitza unes proves específiques internes d'accés. En l'apartat 4.1 i 4.2 de la Memòria verificada del grau en Psicologia (2009, 2016) s'estableix *a)* el sistema d'informació previ a l'accés de l'alumnat als estudis i *b)* els criteris que regulen l'accés als estudis. L'organització d'aquestes proves es pot consultar a l'apartat 4.2 de la memòria de la titulació, corresponent al sistema general d'accés als estudis. També hem adjuntat algunes evidències d'aquestes proves a la carpeta 1.3 denominada Exemples d'entrevistes i tests d'Admissió.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 1.3](#)

#### 1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.

L'estructura de coordinació docent s'ha implementat de forma progressiva a la nostra facultat, d'acord amb el que els informes de seguiment anteriors han consignat. Es facilita l'espai i el temps necessaris per dur a terme les diverses reunions de coordinació que la Facultat ha organitzat.

Concretament, l'assignació i coordinació de tasques docents es duu a terme a través de la **directora d'estudis** de la titulació. És l'encarregada de vetllar pel bon funcionament acadèmic de les assignatures del programa, tant horitzontalment entre assignatures del mateix àmbit d'especialització al llarg de la titulació, com verticalment entre el grau i el màster.

Periòdicament, la Direcció presideix reunions de professorat en els diferents nivells: d'àmbit, de coordinació de curs i de coordinació de grau. A primer i segon curs, són especialment important les **junes de prevaluació**. Conscients de la necessitat de seguiment més gran que precisen els alumnes de primer i segon, es convoquen el professorat de cada curs a meitat del semestre per reforçar els espais de coordinació entre professorat i tutors, i, així, fer un seguiment acadèmic i personal dels alumnes. Considerem molt útils aquestes reunions de coordinació que condueixen a unificar criteris i actuacions per garantir la qualitat formativa que oferim als nostres estudiants i prendre decisions comunes tant a nivell acadèmic com per la gestió dels problemes que puguin sorgir a nivell de clima d'aula, perquè cada vegada es més freqüent que apareguin problemes de comportament en alguns grups d'alumnes de primer curs.

Finalment, al final de cada semestre, la directora del grau convoca a tot el professorat de cada semestre/curs a una **junta final d'avaluació**, en què es fa un seguiment exhaustiu del recorregut de cadascun dels alumnes i es dictaminen les mesures oportunes per assegurar que l'alumnat aprofiti els estudis. Després d'aquestes reunions, es traslladen recomanacions al professorat i als tutors personals dels alumnes, els quals també assisteixen a aquestes reunions. Es poden consultar les actes de les juntes d'avaluació a la carpeta 1.4.

Així mateix, bianualment, la **Direcció del Departament** convoca reunions generals de departament, en les quals es tracten temes que afecten tant els alumnes com el professorat i el personal d'administració i serveis.

A més, al final de cada semestre, disposem d'una setmana sense docència en què s'inclouen les reunions d'àmbit, de coordinació i de tutors. Aquesta iniciativa facilita l'assistència i la possibilitat de fer-les amb el nombre màxim de persones que formin part de l'àmbit acadèmic i no acadèmic.

Cal posar en relleu, finalment, que la comunicació entre el professorat del grau en Psicologia és molt habitual, la qual cosa és rellevant i facilitadora de totes aquestes tasques. La reduïda dimensió de la nostra facultat i equip docent facilita la comunicació i coordinació entre el professorat, donat que es molt freqüent que els professors formen part del mateixos grups de recerca, comparteixen espais de treball o inclús treballen conjuntament en algun servei de la Universitat com el Servei d'Atenció Psicològica, que està ates per tres psicòlogues professores del grau en psicologia. No obstant això, considerem que a segon i a tercer curs es podrien incorporar reunions de coordinació a meitat del semestre, de la mateixa forma que fem a primer i segon curs, perquè majoritàriament els professors d'aquests cursos son professionals col·laboradors que no tenen tanta presència a la Universitat i d'aquesta manera es milloraria encara més la coordinació i comunicació entre aquest professorat dels últims cursos.

Atenent als resultats de **l'enquesta de satisfacció emplenada pel PDI de Psicologia** el curs 19-20 (58% de participació), el professorat considera que els mecanismes de coordinació existents als estudis de psicologia resulten ser eficaços, amb una puntuació de 8,6/10. Així mateix el PDI es considera globalment satisfet amb el programa formatiu de la titulació, amb una puntuació de 8.4/10. En global el PDI de psicologia puntua amb un 8.1 el seu nivell de satisfacció amb el programa formatiu. En relació concretament a la coordinació que es va desenvolupar durant el curs 19.20 durant la pandèmia, el PDI indica un elevat grau de satisfacció amb les comunicacions e informació rebuda durant l'estat d'alerta, amb un 8,7/10. En general, valoren el suport rebut per la Universitat durant la situació generada per Covid-19 como molt alt, amb un 8.9/10 (veure l'enquesta de satisfacció del PDI 19-20 a la carpeta 1.4).

Des del Departament de Psicologia fem una valoració satisfactòria de l'estructura de coordinació docent, que considerem adequada atesa la dimensió de la nostra facultat. Aquesta coordinació és important perquè afavoreix un seguiment integral dels estudiants. A més, per tal de facilitar la vinculació del professorat associat al caràcter i als criteris d'actuació de la Facultat, se celebren reunions específiques en què participa tant el professorat associat com el de plantilla.

Cal destacar, d'altra banda, la funció dels **delegats i subdelegats** d'aula (dos per aula; quatre per curs, 16 delegats a la titulació), que formen part del Consell d'Estudiants de la UAO CEU i que realitzen una tasca de cohesió de grup molt

important i un bon treball amb la directora d'estudis de la titulació. Concretament, es reuneixen formalment una vegada cada semestre amb la Direcció d'Estudis (per cursos) i anualment tots els delegats (16 en total) amb la vicerectora d'Estudiants, la Directora d'estudis de psicologia i gerència. Durant la situació excepcional de pandèmia que vam viure el segon semestre del curs 2019-2020 la funció dels delegats va ser encara més important. Les reunions es van fer de forma telemàtica de forma més freqüent, i setmanalment se'ls demanava un breu resum de les dificultats i solucions de millora que plantejaven per tal d'anar gestionant de la millor manera possible l'adaptació de la metodologia a la docència i avaluació online.

Així mateix, la UAO CEU disposa d'una aplicació informàtica pròpia, el **CampusNet**, que facilita l'organització i la coordinació docent de les diferents assignatures a tots els nivells (docents, estudiants i personal d'administració i serveis), la qual cosa permet no només la gestió dels espais, sinó també la planificació de les activitats acadèmiques de forma senzilla per a tots els usuaris. Juntament amb el **Blackboard Collaborate Ultra**, que serveix a més de repositori de recursos d'aprenentatge per la realització de forma telemàtica de reunions entre personal docent o alumnat (veure evidència a la carpeta 1.2 el Pla d'Activitat docent adaptat).

### **ESTAT D'ALARMA I CRISI SANITARIA PER LA COVID-19. PLA D'ACTIVITAT DOCENT-ACCIONS ESPECIALS.**

Els equips de direcció de la UAO CEU davant de la situació excepcional ocasionada per la pandèmia vam organitzar reunions virtuals de coordinació vertical i horitzontal de Grau i Postgrau en què intervenen responsables d'àrea de coneixement, directors de departament, directors de titulació i equips deganals. De la mateixa manera, es van realitzar reunions virtuals amb els delegats de grup i delegats de Facultat / Escola, per testar el desenvolupament i evolució de les classes virtuals i incorporar els seus possibles suggeriments i aportacions de millora, i es van publicar tutorials sobre la utilització de Blackboard Collaborate als estudiants.

Per la seva banda, cada Facultat, vam articular mecanismes de contingència per fer propostes d'adaptació curricular de les assignatures que per la seva naturalesa no són tan transportables a la docència en línia. Setmanalment la Direcció de Grau demanava als professors que programessin la seva activitat docent per tal d'adaptar-se a la situació mitjançant un document anomenat "**Pla de treball adaptat**" que afavoria que l'alumnat tingués informació detallada de la programació, on trobar els recursos d'aprenentatge, que activitats havien de realitzar, etc. La direcció d'estudis rebia setmanalment aquestes programacions i coordinava que la càrrega de treball fos adaptada a la situació excepcional de pandèmia que estaven vivint tots, alumnes i professors. Es poden consultar una mostra d'aquests plans de treball adaptats a la carpeta 1.4 i 6.2.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 1.4](#)

### 1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

L'aplicació de les diferents normatives que afecten la comunitat universitària i que es detallen específicament en la memòria i en els informes de seguiment, es duu a terme de forma correcta i sota la responsabilitat de la Direcció del Departament, del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i de la Junta de Facultat de la UAO CEU.

Després de diversos anys des que es van implantar, es pot afirmar que aquestes normatives tenen un impacte positiu en els resultats de la titulació, tal com testimonien les evidències aportades en les diverses taules, que justifiquen l'argumentari dels diversos apartats de l'estàndard 6. Es poden veure les Normatives més importants pel funcionament de la Universitat a la carpeta 1.5.

Destaquen entre totes, per la seva vinculació amb el rendiment i per la seva actualització la **Normativa de Planificació, Desenvolupament de l'Avaluació i la Qualificació, Condicions de Permanència i Progrés als Estudis de Grau**. Estava vigent des de l'any 2015, va ser revisada i modificada al maig de 2019 i va ser implantada el curs 2019-20. Esmentarem alguns dels punts que més impacte positiu poden tenir sobre els resultats de la titulació i que valorarem als propers informes de seguiment:

- *Assistència obligatòria a les classes programades:*

Amb caràcter general, l'alumnat de grau de la UAO CEU té l'obligació d'assistir al 100 % de les hores de classe programades de cada assignatura matriculada. No obstant això, l'alumnat pot faltar al 20 % de les hores de classe per malaltia lleu o per altres motius contingents que no cal acreditar expressament. El còmput dels percentatges esmentats en els dos paràgrafs anteriors es fa d'acord amb el nombre de crèdits de l'assignatura, tenint en compte que cada crèdit equival a deu hores lectives en el règim presencial i quatre hores en el règim semipresencial. Un cop les absències superin el 20 % permès, els alumnes són penalitzats acadèmicament amb 0,5 punts menys a la qualificació per cada hora d'absència. Aquest punt de la Normativa es especialment important a primer curs, per tal de motivar la assistència regular del alumnat i la continuïtat del treball i avaluació continuada.

L'alumnat que acumuli faltes per malaltia greu de llarga durada o per altres causes de força major ha de comunicar al seu tutor o tutora la raó de les faltes i proporcionar-li la documentació que l'acrediti en un termini de deu dies des que es reincorpori. És responsabilitat dels tutors comunicar al professorat que les raons d'aquestes faltes estan acreditades. Tot i això, les faltes no s'eliminen.

- *Permanència i promoció de curs:*

L'alumnat que superi el 40 % dels crèdits de primer curs, però no arribi al 100 %, ha de prioritzar la matrícula de les assignatures pendents de primer curs. Es pot matricular d'assignatures de segon curs sempre que no hi hagi incompatibilitats acadèmiques ni horàries amb les no superades de primer curs. L'alumnat de tercer, quart i cinquè curs, si té solapament d'horaris entre assignatures, queda eximit de l'obligació d'assistir a les sessions d'assignatures cursades en cursos anteriors.

- *Avaluació de l'alumnat de grau:*

El model d'avaluació vigent a la UAO CEU és l'avaluació contínua. La seva finalitat és promoure que l'alumnat faci un estudi constant de l'assignatura, la qual cosa



exigeix que l'avaluació es faci a través de valorar diverses activitats acadèmiques. En cap cas no és el resultat d'una única prova final. La qualificació final de qualsevol assignatura, amb l'excepció del Pràcticum i del Treball Final de Grau (TFG) és sempre el resultat de ponderar la nota final de l'avaluació contínua i la nota de l'examen final. La qualificació de l'avaluació contínua ha de representar, com a mínim, el 50 % i, com a màxim, el 70 % de la qualificació final de l'assignatura. En conseqüència, la nota de l'examen final representa entre un mínim del 30 % i un màxim del 50 % de la qualificació final de l'assignatura. La aplicació d'aquesta normativa també té un impacte molt positiu sobre els resultats de la titulació, donat que l'alumnat ha de treballar constantment durant el semestre i va realitzant diverses activitats d'aprenentatge i d'avaluació per tal d'aprendre de la forma més significativa e integrada possible.

- *Modalitats especials d'avaluació contínua:*

La UAO amb el propòsit de ser cada vegada un *Campus més inclusiu* va incloure a aquesta nova Normativa alguns supòsits per tal d'implementar modalitats especials d'avaluació que permeti als alumnes que ho necessiten ser avaluats en igualtat de condicions amb la resta d'alumnes de l'assignatura. Per exemple, l'alumnat que presenta alguna discapacitat temporal o permanent que, de manera objectiva, li impedeix fer les activitats d'avaluació programades, o fer-les en les mateixes condicions que la resta d'alumnes. Si un alumne o alumna necessita modalitats especials d'avaluació d'acord amb el que estableix aquest apartat, la necessitat o naturalesa de les modalitats especials d'avaluació s'ha de determinar d'acord un informe favorable del *Servei d'Atenció Psicològica (SAP)*. Aquest informe s'ha d'enviar al professor o professora i al tutor o tutora, els quals n'han de seguir les directrius. També la UAO afavoreix la integració d'alumnat que té la condició d'esportista (article 3 del **Reglament del Programa d'acompanyament i ajuts a esportistes d'alt rendiment de la UAO CEU**) i li ofereix adaptacions en la docència i en la avaluació si la participació en competicions oficials li impedeix assistir a classe durant períodes prolongats o si les competicions són el mateix dia que alguna prova avaluable o bé si són en dies pròxims a alguna prova avaluable i, per tant, és impossible preparar-la. Per últim, l'alumnat que durant el curs pateix una malaltia greu de llarga durada o una situació similar que li impedeix dur a terme alguna activitat acadèmica avaluable pot acollir-se a mesures especials d'avaluació amb un informe favorable del SAP. Sense aquest informe favorable, no es poden implementar mesures especials d'avaluació.

- *Nombre de convocatòries:*

Amb la darrera normativa, només a les assignatures de primer curs l'alumnat tenia dret a dos convocatòries. Amb aquesta nova normativa, la matrícula d'una assignatura, a cada curs acadèmic, dona dret a l'alumnat a dues convocatòries ordinàries d'examen final. Si un alumne o alumna no es presenta a una convocatòria ordinària d'examen final, en consumeix una convocatòria, excepte si és per motius de força major. No superar una assignatura matriculada en les dues convocatòries anuals determina que l'alumne o alumna ha de tornar a cursar-la íntegrament, amb la qual cosa se li exigeixen les mateixes obligacions que a l'alumnat que la cursa per primera vegada. Amb caràcter general, l'alumnat disposa d'un màxim de dues matrícules i quatre convocatòries per superar una assignatura. L'alumnat que esgota les quatre convocatòries d'examen pot sol·licitar una convocatòria de gràcia al Consell de Govern. El Consell d'Estudiants de la UAO, compost per els delegats de totes les titulacions de la Universitat, portaven molt de temps sol·licitant aquest canvi en la normativa, recolzats per molts professors i directors d'estudi (veure Normativa del Consell d'Estudiants a la carpeta 1.5). Aquesta normativaensem que influirà

favorablement en la taxa de rendiment i de graduació de l'alumnat i permet més flexibilitat al alumnat per afrontar els períodes d'avaluació al final dels semestres.

Tal com es comenta al llarg de l'autoinforme, les circumstàncies en les quals s'ha desenvolupat el **segon semestre del curs 2019-2020 han estat excepcionals, a causa de la situació creada pel Covid-19**. Estudiants, professorat, PAS i la Comunitat Universitària en general han hagut d'adaptar-se ràpidament la docència i resta d'activitats a la modalitat online, adaptant la docència a distància únicament en 48 hores. Encara que la norma serà la docència presencial física, per al proper curs 2020-2021 s'incorpora la doble presencialitat, consistent en una combinació de presència física i presència digital interactiva ([Pla d'actuació per al curs 2020-2021 -evidència](#); i [Pla d'actuació -web](#)).

A la carpeta d'evidències 1.5 "Normatives i protocols Covid-19" s'hi troba tota la documentació, normatives, decrets rectorals i protocols de seguretat que fan referència a aquest període de crisi sanitària i que la Universitat Abat Oliba CEU ha anat implementant des de l'inici de la pandèmia fins a l'inici del nou curs 2020-2021.

Per conèixer el grau de satisfacció dels estudiants respecte a la gestió d'aquesta situació per part de la Universitat, aquests han estat consultat durant el mes de juny de 2020, i els resultats són bastant positius, obtenint una valoració global per als estudiants de grau de 6,9 sobre 10 i de 8,1 sobre 10 per als estudiants de màster, tenint en compte el poc temps de reacció que ha disposat la Universitat per a adaptar-se a aquesta situació extraordinària.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 1.5](#)

## **MÀSTER UNIVERSITARI EN PSICOLOGIA GENERAL SANITÀRIA**

### **1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.**

El perfil de competències de la titulació de Màster Universitari en Psicologia General Sanitària està convenientment definit d'acord amb els requisits de la titulació i el nivell formatiu corresponent al MECES, i en base a l' ECD/1070/2013 del 12 de juny. Això ho acredita la resolució de la verificació favorable del Consell d'Universitats emesa el 09 d'octubre de de 2014, d'acord amb l'article 24 i posteriors del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, així com les resolucions del *Consejo de Universidades* d'acreditació de la titulació d'octubre del 2018 i d'acceptació de la sol·licitud de modificació del títol de juny del 2020.

Per tot el que s'indica als antecedents, es considera avalada la consistència del perfil de competències de la titulació amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPSG 1.1.](#)

### **1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.**

El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i els objectius generals de la titulació del Màster Universitari en Psicologia General Sanitària, tal com ho va reconèixer el Consejo de Universidades en la resolució favorable de verificació de juliol del 2011, així com d'acreditació de la titulació d'octubre del 2018.

El màster està estructurat seguint l'Ordre ECD/1070/2013 del 12 de juny, que estableix que els estudiants del Màster Universitari en Psicologia General Sanitària han d'adquirir els coneixements i competències necessàries per a realitzar investigacions, avaluacions i intervencions psicològiques sobre aquells aspectes del comportament i l'activitat de les persones que influeixen en la promoció i millora de l'estat general de la seva salut, sempre que aquestes activitats no precisin una atenció especialitzada per part d'altres professionals sanitaris.

En aquest sentit, el Màster Universitari en Psicologia General Sanitària compta amb un mòdul bàsic, que inclou els fonaments científics i professionals de la Psicologia Sanitària, i un mòdul específic amb matèries relatives a l'avaluació i intervenció en Psicologia de la Salut. Aquest mòdul específic inclou també l'entrenament en habilitats bàsiques del Psicòleg General Sanitari. El pla d'estudis inclou també amb 30 ECTS de pràctiques externes en centres autoritzats com Centres Sanitaris al Registre de Centres, Serveis i Establiments Sanitaris de Catalunya, complint amb els requisits establerts a l'Ordre ECD/1070/2013 del 12 de juny. El procés formatiu dels estudiants culmina amb l'elaboració i defensa del Treball de Fi de Màster.

S'adjunta, com a evidència, el calendari acadèmic, les guies docents, el pla d'estudis i les competències del títol.

Ateses les avaluacions positives anteriors i les evidències aportades, s'entén que el pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPSG 1.2.](#)

### **1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.**

Tal com consta a l'informe d'avaluació externa del Màster Universitari en Psicologia General Sanitària realitzat per la comissió específica designada per l'AQU amb motiu de l'acreditació del títol (4 de maig del 2018), els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació, sent aquesta una de les fortaleses del programa en base a criteris de qualitat.

El procés d'admissió d'estudiants està dissenyat per permetre l'accés d'alumnes qualificats, tant a nivell acadèmic com vocacional. La comissió d'admissions del màster valora la documentació lliurada pel candidat i el perfil, mitjançant entrevista personal i document de valoració de mèrits (veure evidència). Els criteris de selecció que es ponderen són el perfil personal de l'alumne, l'expedient acadèmic, l'experiència professional i formació específica en l'àmbit sanitari, així com el nivell d'anglès. S'aporten, a la carpeta d'evidències d'aquest subestàndard, exemples de valoració de mèrits realitzats durant el procés d'admissió d'alumnes pel curs 2018/2019 i 2019/2020.

Des de l'inici del programa de màster, i d'acord amb l'Ordre ECD/1070/2013, és requisit indispensable per accedir, tal com s'especifica a la memòria de verificació, estar en possessió del títol de Llicenciat/Graduat en Psicologia unit, si escau, a una formació complementària que garanteixi que l'interessat ha obtingut, almenys, 90 crèdits ECTS de caràcter específicament sanitari. La reunió de la *Red Española de Agencias de Calidad Universitaria* (REACU), celebrada el 15 de gener del 2020 en relació amb les Condicions d'accés al màster en Psicologia General Sanitària després de la incorporació de la menció en psicologia de la salut als plans d'estudi de Grau en Psicologia, va implicar una modificació en aquest sentit a la memòria del programa de màster (acceptada pel *Consejo de Universidades* el 18 juny del 2020). En aquest sentit, la memòria actual estableix que els títols de graduat en psicologia i llicenciat en psicologia emesos a l'estat espanyol previs a l'ordre CNU/1309/2018 compten amb els requisits necessaris per a l'accés al Màster en Psicologia General Sanitària i, per tant, els posseïdors dels mateixos no podran ser exclosos dels processos de selecció, ni requeriran complements.

El nombre de places ofertes de nou ingrés per a cada edició de màster és de 30. Des de la primera edició del programa, el nombre d'alumnes admesos ha estat incrementat, atenent a la millora en la qualitat de les candidatures presentades. El curs 2018/2019, de 110 sol·licituds presentades, van ser admeses 25. El curs 2019/2020, de 147 sol·licituds presentades, van ser admeses 29. Com es pot observar al document d'indicadors de seguiment i al de procedència de l'alumnat, la majoria d'estudiants del programa son dones graduades en psicologia per universitats del Sistema Universitari de Catalunya. El curs 2019/2020, el nombre d'estudiants de la nostra universitat i d'altres universitats catalanes va ser similar (veure procedència de l'alumnat).

Atenent a aquesta realitat, i al perfil de l'alumne necessari per accedir al programa, el màster no disposa i requereix de complements formatius.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPSG 1.3](#).

#### **1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.**

D'acord amb els suggeriments proposats amb anterioritat, es va crear una Comissió de Seguiment (CS) específica del MUPGS per incrementar la coordinació docent horitzontal (del màster) i vertical (en cadascuna de les matèries del programa) per tal facilitar el progrés en l'aprenentatge i organització.

Aquesta Comissió formada per Direcció i Coordinació del MUPGS (Montse Giner i Simón García) implica la convocatòria anual amb els professors responsables d'assignatura, per la posada en comú. D'aquesta forma es transmet a la resta de professors l'experiència de cada mòdul durant el curs. Per fer recollida de informació i planificació de següents reunions, es demana al professor-coordinador responsable de docència de la seva matèria, la funció activa de coordinació, per tal d'afavorir no només l'actuació sistematitzada i coordinada dintre de la seva assignatura, sinó també afavorir l'avaluació i seguiment dels continguts de l'assignatura.

Tanmateix la CS es reuneix de forma regular amb els diferents departaments implicats durant el desenvolupament del programa docent, com són el Servei d'admissió d'alumnes, Servei de Comunicació, Secretaria acadèmica, etc... La Comissió realitza també periòdicament reunions amb el Servei de Pràctiques, per tal d'actualitzar els centres de pràctiques, gestions de convenis, estat d'avaluacions docents, requeriment a l'alumnat de l'entrega de les memòries, etc...

A l'àmbit de la Recerca, per tal de desenvolupar una adequada assignació de tutors del Treball de Final de Màster, es mantenen sessions individualitzades i col·lectives amb el professorat i amb els tutors de TFM, on s'estableixen uns criteris comuns, es formen els nous professors i tutors i se'ls facilita la documentació i les guies necessàries. Així mateix, tots els professors que duen a terme tasques de tutorització de TFM, reben la llista de temes proposats per cada professor per evitar solapaments. A això s'afegeix altres aspectes com la informació puntual del calendari d'entregues, la disposició i composició de tribunals.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPSG 1.4](#).

#### **1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.**

L'aplicació de les diferents normatives que afecten la comunitat universitària i que s'apliquen al Màster universitari en Psicologia General Sanitària són clares, es realitzen de manera adequada, d'acord amb les previsions referents a les memòries verificades, sota la supervisió de la Secretaria General del Centre, i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació. Així ho indica l'últim Informe d'Accreditació (IdA).

A la carpeta d'evidències d'aquest subestàndard es recullen les diferents normatives que afecten a l'alumnat del màster. La normativa general i específica de la universitat s'aplica al màster sempre que no entri en contradicció amb les indicacions de la legislació que regula aquest màster i la professió del Psicòleg General Sanitari (Ordre ECD/1070/2013, llei 33/2011, llei 44/2003 d'Ordenació de les Professions Sanitàries).

La Normativa Reguladora dels Estudis de Postgrau de la UAO recull la regulació i directrius dels ensenyaments oficials impartits a la nostra universitat, entre d'altres, pel que fa als òrgans que intervenen en els programes, estructura i implantació de títols oficials, reconeixement i transferència de crèdits, avaluació, practiques externes, i Treball de Fi de Màster (TFM).

En relació al reconeixement i transferència de crèdits, en compliment de l'article 13 del Real Decret 1393/2007 del 29 d'Octubre, modificat pel Real Decret 861/2010, del 2 de Juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, el màster de la UAO contempla la possibilitat de realitzar reconeixement i transferència de crèdits, tal com s'especifica a la memòria final de verificació i a la Normativa Reguladora dels Estudis de Postgrau. Correspon a la Secretaria General de la UAO el disseny i la regulació del sistema de transferència i reconeixement de crèdits. La seva elaboració és assignada Comissió de Transferència i Reconeixement de Crèdits de la nostra universitat.

En relació a la permanència, la UAO disposa de Normativa General de Permanència en els Estudis de Postgrau. L'aplicació al màster implica que els alumnes que el cursen han de finalitzar el 100% dels crèdits del programa en un màxim de tres cursos acadèmics, han de superar obligatòriament un mínim del 25% dels crèdits matriculats per primera vegada i només poden presentar el TFM un cop finalitzat la resta de crèdits del programa. El TFM del màster està subjecte a la Normativa de Planificació i Desenvolupament del Treball de Fi de Màster.

Com a evidència de l'aplicació correcta de les normatives, del seu impacte positiu i del seguiment i la millora contínua en aquest aspecte, referim als avaluadors al Protocol de Seguiment i Avaluació del TFM, que afavoreix la tutorització i el seguiment per part dels tutors del treball dels estudiants durant les fases de recerca i d'elaboració del projecte, així com l'avaluació del mateix per part del tutor i els altres membres del tribunal.

Finalment, també s'adjunta com a evidència tot un recull de normatives Covid 19 relatives als nous protocols adaptats a la situació de pandèmia sanitària, a partir del

segon semestre del curs 2019-2020, així com la nova Competència Transversal de la Universitat, CT6. *Respectar la igualtat de drets i oportunitats entre homes i dones.*

Ateses les evidències aportades i d'acord amb l'avaluació favorable d'aquest subestàndard, s'entén que l'aplicació de les diferents normatives es fa de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

Les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPSG 1.5](#).

## **Estàndard 2. Pertinència de la informació pública**

### **2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.**

La [UAO CEU](#) publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu. La web de la Universitat aporta tota la informació rellevant indicada a la [Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster](#) de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU). La pàgina web de la UAO CEU s'ofereix en tres idiomes:

- [Català](#)
- [Castellà](#)
- [Anglès](#)

Tota la informació de qualsevol titulació s'actualitza al web cada curs acadèmic, de la qual cosa se n'encarrega el director/a o coordinador/a d'estudis (per als graus) o el director/a o coordinador/a de programa (per als màsters) corresponent. L'actualització es duu a terme d'acord amb el *Procés de seguiment de les titulacions* [PC13](#) i amb el *Procés d'informació pública i rendició de comptes* [PA10](#) del SGIQ del centre, un cop el centre ha recollit la informació i ha fet un balanç dels seus resultats, d'acord amb el *Procés de mesurament dels resultats* [PA11](#) del SGIQ. A la pàgina web, la informació de cada grau es desglossa en els apartats següents: presentació, pla d'estudis, professorat, sortides i pràctiques, internacional, preus i ajuts, qualitat i normativa. La informació de cada màster universitari al web es desglossa en els apartats següents: presentació, pla d'estudis, professorat, sortides, col·laboradors, preus i ajuts, qualitat i normativa.

Enllaç general del les titulacions avaluades:

- [Grau en Psicologia](#)
- [Màster universitari en Psicologia General Sanitària](#)

Des d'aquests enllaços s'accedeix als apartats citats anteriorment, els quals contenen la informació sobre les característiques de cadascuna de les titulacions oficials de

grau i màster i del seu desenvolupament operatiu, així com les **Guies Docents** actualitzades.

El grau de dependència amb sistemes d'informació centralitzats de la Universitat és correcte i fluid, atès que s'aprofiten els sistemes de gestió de la informació existents per actualitzar els apartats que correspongui. Els estudiants perceben la qualitat de la informació acadèmica disponible abans de la matrícula i poden prendre decisions amb coneixement de causa. La informació administrativa disponible sobre el procés de matrícula o sobre trasllats està actualitzada degudament, així com també ho estan els objectius generals de les titulacions, el perfil de formació del titulat, i la informació sobre les pràctiques externes, sobre el Treball de Final de Grau (TFG) o el Treball de Final de Màster (TFM), i sobre les accions de mobilitat.

En relació amb els titulats o titulades, al llarg de la titulació s'actualitzen les informacions sobre l'ingrés, el desenvolupament operatiu de la titulació, les pràctiques externes, el TFG o el TFM, la mobilitat i els resultats. Això redunda en els ocupadors, que gràcies als continguts i als perfils poden contractar els titulats fàcilment. Lògicament, es consulta els professors sobre l'adequació de la informació acadèmica disponible durant les diferents etapes del procés formatiu. Les enquestes mostren que s'ha aconseguit un grau de satisfacció elevat respecte dels sistemes d'informació interns.

Cada titulació garanteix a més un accés fàcil i transparent a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès, fonamentalment a través de la pàgina web de la UAO CEU, però també a través de xarxes socials, YouTube, Facebook, etc.:

Xarxes socials	<a href="#">Facebook UAO CEU</a> <a href="#">Twitter UAO CEU</a> <a href="#">YouTube UAO CEU</a>
Vídeo	Enllaç del vídeo de presentació: - <a href="#">Grau en Psicologia</a> - <a href="#">Màster universitari en Psicologia General Sanitària</a>

Al [Portal de Transparència](#) s'hi pot trobar tota la informació relacionada amb la Missió i Principis de la Universitat, així com el [Pla Estratègic](#), informació actualitzada respecte al personal, composició del Govern de la Universitat, Estatuts, Claustre de Professorat, informació relativa als estudiants ([matriculació](#), canals de comunicació i beques i ajuts) informació econòmica i resultats (de recerca –[producció científica](#) i [indicadors d'investigació](#), [acadèmics](#), satisfacció, ocupabilitat, rànquings, etc.

Finalment, cal remarcar què, fruit de l'anàlisi i reflexió respecte les recomanacions rebudes als anteriors informes d'avaluació, s'han atès aquests requeriments i les Guies Docents de totes les titulacions oficials s'actualitzen abans de cada matrícula a la nova aplicació de Gestió Acadèmica SIGMA, afegint-hi la bibliografia recomanada i metodologies.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 2.1](#).



## 2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

La [UAO CEU](#) publica informació actualitzada, agregada, accessible i exhaustiva sobre els resultats acadèmics i de satisfacció de cadascuna de les titulacions oficials de grau i màster. Aquesta informació es troba disponible tant al [Portal de Transparència](#) de la Universitat com dins de las dimensions de resultats acadèmics i de satisfacció dels **indicadors de seguiment** de cada titulació oficial, a les quals es té accés públic mitjançant dues vies:

- la pàgina web de [Qualitat](#) (a l'apartat "Avaluació i seguiment")
- la pàgina web cada la titulació (a l'apartat "Qualitat i normativa"):
  - [Grau en Psicologia](#)
  - [Màster universitari en Psicologia General Sanitària](#)

D'aquesta manera, la publicació, la compleció i l'actualització de la informació referent a les titulacions (característiques, desenvolupament i resultats) està a l'abast de tots els interessats i de la societat en general, garantint la facilitat d'accés a la informació publicada.

D'acord amb les indicacions de la guies de seguiment i d'acreditació de l'AQU, en la dimensió de resultats acadèmics dels indicadors de seguiment (a la web de cada titulació, i expressats de manera global i per gènere a partir del curs 2019-20) de cada titulació oficial es troben publicats els següents indicadors:

- taxa de rendiment a primer curs (graus)
- taxa de rendiment
- taxa d'abandonament a primer curs (graus)
- taxa d'abandonament
- taxa de graduació en  $t$  i  $t+1$  (graus) / en  $t$  (màsters) –on  $t$  és el temps previst–
- taxa d'eficiència en  $t$  i  $t+1$  (graus) / en  $t$  (màsters)
- durada mitjana dels estudis
- percentatge d'excel·lents i MH (màsters)

En la dimensió de satisfacció dels indicadors de seguiment d'una titulació oficial es troben publicats els següents indicadors:

- satisfacció dels estudiants amb la docència
- satisfacció dels estudiants amb el programa formatiu
- satisfacció dels titulats amb la formació rebuda
- satisfacció del professorat amb el programa formatiu
- taxa d'intenció de repetir estudis (EIL)
- nombre de suggeriments
- nombre de reclamacions
- nombre de felicitacions

A partir del curs 2019-2020, i per a totes les titulacions oficials de la Universitat Abat Oliba CEU, s'introdueix la variable de gènere en la majoria dels principals indicadors, per tal de fer una observació més acurada i amb l'objectiu de fomentar la igualtat.

Gràcies a les reunions periòdiques amb els delegats i els subdelegats, i al contacte estret que tenen amb els directors de titulació, els estudiants participen en la definició i en la millora de la informació pública. Amb això, augmenta el seu grau de satisfacció amb els sistemes d'informació interns i amb la informació pública, la qual cosa se'ls pregunta a les trobades.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 2.2.](#)

### 2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

L'anterior Facultat de Ciències Socials de la UAO CEU va participar en la convocatòria 2010 del programa AUDIT. El disseny del SGIQ, aplicable a totes les seves titulacions oficials, va rebre una [valoració positiva per part de l'AQU](#). La informació referent al SGIQ, incloent-hi el [Manual de Qualitat](#) i el [Manual de Processos](#), està disponible a la pàgina web de [Qualitat](#) en l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat", de manera que està a l'abast de tots els interessats i de la societat en general.

La política i els objectius de qualitat del centre estan disponibles tant al Manual de Qualitat com a l'annex del Procés per a l'establiment, la revisió i l'actualització de la política i els objectius de qualitat (d'ara endavant [PE01](#)) del [Manual de Processos](#). En el novè apartat de cada procés del *Manual de processos* s'explica la rendició de comptes corresponent. A més, el centre també rendeix comptes publicant anualment els indicadors de seguiment de cada titulació oficial dins de l'apartat "Avaluació i seguiment" de la pàgina web de [Qualitat](#), així com dins de l'apartat "Qualitat i normativa" de la pàgina web de la titulació avaluada:

- [Grau en Psicologia](#)
- [Màster universitari en Psicologia General Sanitària](#)

La Institució informa de manera adequada i pública a tots els grups d'interès sobre les característiques dels programes i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat (informes de rendició de comptes a la societat que (IST, ISD, autoinformes d'Acreditació, etc). Així doncs, respecte els **Informes de Seguiment** de les titulacions i dels departaments (IST i ISD), els quals estan disponibles a l'apartat "Avaluació i seguiment" de la pàgina web de [Qualitat](#), s'exposen les anàlisis valoratives sobre el desenvolupament i la qualitat del programa formatiu, les propostes de millora que no requereixen canvis en la memòria del títol, les propostes de modificació no substancial (s'incorporaran a la memòria del títol quan s'hagi de sotmetre a un procés de modificació), les propostes de modificació substancial autoritzables, els plans d'acció de millora i el seguiment de les propostes de millora dels cursos anteriors. D'aquesta manera, adequem la informació disponible per als estudiants –aconsegüim-ho de forma sostenible– i la UAO CEU rendeix comptes a la societat.

Respecte al procés d'Acreditació de les titulacions, tots els **Autoinformes d'Acreditació** de les titulacions del centre també estan disponibles dins de l'apartat "Avaluació i seguiment" de la pàgina web de [Qualitat](#), amb la qual cosa també es rendeix comptes a la societat.

Finalment i tal i com s'ha comentat anteriorment, la Institució publica el SGIQ en què s'emmarquen les titulacions, així com la documentació lligada als processos del SGIQ sobre informació pública, recollida d'informació i rendició de comptes a l'apartat "Sistema de Garantia Interna de Qualitat" de la pàgina web de [Qualitat](#) (on s'hi pot trobar de manera pública tots els processos de Sistema, així com tota la documentació relacionada amb el SGIQ de la Universitat).

Amb tot això, la Universitat manté una actualització constant de la informació pública, la seva accessibilitat i els processos de millora continuada que en garanteixen la qualitat i la millora continua i publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació, per tant s'entén com a superat l'estàndard.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 2.3](#).

## **Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ)**

### **3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.**

El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions. Així ho va determinar l'últim Informe d'Acreditació (IdA) de febrer de 2020 ("*El SGIC cuenta con un proceso implementado que facilita el diseño y aprobación de las titulaciones, así como su seguimiento y acreditación, con implicación de los grupos de interés más significativos*").

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que facilita el disseny i l'aprovació de les titulacions; concretament, disposa del *Procés de disseny i aprovació de l'oferta formativa* (d'ara endavant [PC01](#)) del *Manual de Processos* del SGIQ, el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

D'acord amb el que estableix el procés PC01, en el disseny i l'aprovació de les titulacions hi participen els grups d'interès corresponents i se segueixen uns paràmetres de qualitat homogenis per tal d'assegurar que els estàndards de qualitat van de bracet amb l'excel·lència. Transversalment a totes les titulacions, l'empremta de qualitat de continguts, la digitalització, la internacionalització i el sistema de tutories personalitzades amb els estudiants segueix el *modus operandi* aplicat.

A més, cal destacar que, des de la valoració positiva del disseny del SGIQ que va fer-ne l'AQU el març del 2011, la implementació del procés PC01 ha permès verificar el disseny de catorze titulacions oficials (quatre de grau i deu de màster universitari).

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que inclou les accions de seguiment anual de les titulacions; concretament, disposa del *Procés de seguiment de titulacions* (d'ara endavant [PC13](#)) del *Manual de Processos* del SGIQ, que es troba

disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Fins al curs 2012-2013, en l'elaboració dels informes de seguiment d'una titulació (IST) hi participaven principalment els responsables acadèmics (director de departament i director d'estudis o coordinador de programa) i en l'informe de seguiment de la universitat (ISU), el degà i el vicerector de Qualitat a més de la UTQ, que assessorava i gestionava aquest procés d'elaboració dels IST i ISU.

A partir del curs 2013-2014, coincidint amb el canvi del model d'informe de seguiment (proposat a la guia de seguiment de l'AQU) i d'acord amb el que estableix el procés PC13, en l'elaboració de l'informe de seguiment d'un departament (ISD) hi participen també un representant dels estudiants (delegat o subdelegat) i un representat del personal d'administració i serveis, que formen part de la Comissió de Seguiment de Departament (CSD). Tots aquests agents són coneixedors d'aquest procés i hi estan totalment implicats.

A partir del curs 2012-2013, i fent cas d'una de les recomanacions dels informes d'avaluació de seguiment de l'AQU, es va incloure als informes de seguiment de cada titulació un apartat que estableix un pla d'acció de millora, el qual articula les accions de millora proposades per a la titulació a partir d'una anàlisi valorativa, així com també un apartat per al seguiment de les propostes de millora de cursos anteriors. El procés de seguiment ha portat a fer diverses accions de millora de les titulacions oficials; per exemple, la millora dels plans d'estudi de les titulacions –reflectida en les modificacions realitzades–, la millora de la formació i la recerca del seu professorat –increment del professorat doctor i acreditat i dels trams de recerca vius–, l'augment de la mobilitat dels estudiants, la millora de la oferta de pràctiques, la millora del procés de seguiment tutorial d'avaluació de TFG i TFM, ...

Així mateix, el procés de seguiment va conduir a la revisió i simplificació dels processos del SGIQ relacionats amb la [definició de la política del PDI](#) (PE02), la [definició de perfils i admissió d'estudiants](#) (PC02), la [orientació i tutorització de l'estudiant](#) (PC04), la mobilitat ([PC07](#) i [PC08](#)), les pràctiques externes ([PC09](#) i [PC10](#)), la [inserció laboral](#) (PC11), la [gestió documental del SGIQ](#) (PA01), la [mesura de satisfacció dels grups d'interès](#) (PA04), la [gestió de convenis amb organitzacions](#) (PA09) i la [revisió i millora del SGIQ](#) (PE04) (vegeu el subestàndard 3.3 d'aquest autoinforme), la qual cosa ha esdevingut en millores directes en cadascuna de les titulacions.

Un altra acció de millora derivada dels informes de seguiment és la creació de la bústia en línia "[Dóna'ns la teva opinió](#)", suggerida al procés de seguiment de les titulacions. Els indicadors dels IST mostren que les accions de millora implementades han estat eficaces. També cal destacar que el procés de seguiment ha conduït a l'elaboració d'un [pla de beques FPI](#) per al període 2015-2020, que té en compte les necessitats de millora de les titulacions en matèria de professorat doctor (vegeu la part comuna de l'estàndard 4 d'aquest Informe).

En aquest procés de seguiment de les titulacions, les eines són contínues i plurals. Així, la [Junta de Facultat](#) del centre, que aplega el degà i els directors d'estudis, recull i discuteix els suggeriments i les propostes de millora que els directors d'estudi han rebut de les audiències involucrades (professors, estudiants, titulats i ocupadors) i que després traslladen als ISD. A més, la Junta de Facultat vetlla per la implantació de les accions proposades al Pla de millora.

També s'hi incorporen i implanten les propostes de millora i les recomanacions dels informes d'avaluació de les sol·licituds de verificació de l'AQU i de l'ANECA; es repassa periòdicament la classificació que es realitza sobre la formació prèvia requerida; s'estableixen el marc i la normativa específica per al disseny, l'execució, la supervisió i l'avaluació dels Treballs de Final de Grau o els Treballs de Final de Màster, com per exemple el format i disponibilitat pública que han de tenir; s'inclou informació referent als procediments per a la mobilitat del professorat, i es concreta la suficiència dels recursos materials de la Universitat per cobrir la docència. Així mateix, es revisa el procediment de valoració del progrés acadèmic.

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat per a l'acreditació de les titulacions; concretament, disposa del Procés d'Acreditació de Titulacions (d'ara endavant [PC14](#)) del *Manual de Processos* del SGIQ, el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), en l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Aquest procés d'acreditació és la culminació del procés continu de seguiment de les titulacions. En aquest procés d'acreditació el CAI és el responsable de l'elaboració de la documentació requerida per a l'acreditació de les titulacions i de la preparació de la composició de les audiències de la visita del Comitè d'Avaluació Externa (CAE) al centre.

En aquest procés d'acreditació hi participen tots els grups d'interès del centre. Així, la composició del CAI garanteix que en aquest procés hi hagi representats els responsables acadèmics, els professors, els estudiants i el personal d'administració i serveis. En aquest sentit, el Consell de Govern aprova l'autoinforme i els titulats dels màsters hi participen a través de l'enquesta sobre la satisfacció amb la formació rebuda i l'autovaloració de competències transversals adquirides.

Cal afegir que, els integrants de la Unitat Tècnica de Qualitat es reuneix regularment amb el professorat amb càrrecs de gestió de titulacions, departaments, etc., amb l'objectiu que disposin d'una formació que els permeti participar amb coneixement i responsabilitat en els diversos òrgans, com per exemple el CAI, els subCAI i la CSD, i en l'elaboració dels autoinformes d'acreditació i dels informes de seguiment.

Cal destacar que la implementació del procés PC14 ha permès acreditar un total de dinou titulacions oficials (deu graus i nou màsters universitaris), i la recent reacreditació (sense condicions globals) de dues titulacions al febrer de 2020 (màster universitari en Gestió Administrativa i del màster universitari en Estudis Humanístics i Socials).

En relació amb aquest últim fet, la Institució considera superat aquest subestàndard, ja que cal remarcar que a la recent valoració rebuda d'AQU als informes de reacreditació de febrer de 2020 del màster universitari en Gestió Administrativa i del màster universitari en Estudis Humanístics i Socials, **l'estàndard 3 (Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) va ser valorat globalment com a "se alcanza", i concretament aquest subestàndard 3.1 es va acreditar sense condicions.**

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 3.1](#).

### 3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que gestiona la recollida dels resultats rellevants de la titulació; concretament, disposa del Procés de seguiment de titulacions PC13 del *Manual de Processos del SGIQ*, el qual es pot consultar a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Els processos que s'esmenten a continuació donen suport al procés PC13:

- [PA01: Procés de gestió documental del SGIQ](#)
- [PA04: Procés per a la mesura de la satisfacció dels grups d'interès](#)
- [PA05: Procés per a la gestió d'incidències, reclamacions i suggeriments](#)
- [PA11: Procés de mesurament dels resultats](#)
- [PA12: Procés d'anàlisi i millora contínua dels resultats](#)

A més, en el Procés de resultats d'aprenentatge (d'ara endavant PC06), es pot comprovar que les activitats d'aprenentatge afavoreixen l'aprenentatge de l'alumnat i que els resultats d'aprenentatge que obtenen els estudiants es corresponen amb els objectius i el disseny del programa formatiu. Així, els resultats d'aprenentatge segueixen les dinàmiques establertes per Bolonya.

D'acord amb els processos PC13 i PA01, la UTQ s'encarrega de la recollida dels indicadors dels informes de seguiment de les titulacions oficials. A l'annex del procés PC13 hi ha una taula dels indicadors recollits anualment, d'acord amb la guia de seguiment de l'AQU.

Tant a la pàgina web de cada titulació oficial (a l'apartat "Qualitat i normativa") com a la pàgina web de [Qualitat](#) (a l'apartat "Avaluació i seguiment") es poden consultar els fitxers històrics dels indicadors de seguiment de cada titulació, els quals recullen l'evolució d'aquests indicadors al llarg de tots els cursos des que es van implantar les titulacions, la qual cosa en facilita l'anàlisi valorativa.

A la carpeta d'evidències s'hi pot trobar els resultats de les **enquestes de satisfacció** dels tres últims cursos acadèmics ([2017-2018](#), [2018-2019](#) i [2019-2020](#)) realitzades als estudiants, titulats i titulades i professorat dels graus i màsters universitaris. En els darrers cursos s'ha incorporat com a novetat informació respecte les perspectives dels [ocupadors](#), així com l'enquesta anual al PAS, seguint les recomanacions rebudes als anteriors informes d'avaluació del seguiment i acreditació de titulacions. A més, durant el curs 2019-2020 es va incorporar una nova enquesta dirigida a conèixer la satisfacció dels estudiants de 1r curs de grau respecte a l'Acció Tutorial, amb l'objectiu de reduir l'abandonament a 1r curs.

En particular, s'hi pot trobar:

#### Curs acadèmic 2017-2018:

- Satisfacció professorat amb programa formatiu de Grau i Màster (enquesta bianual)
- Satisfacció estudiants de Grau i Màster
- Satisfacció titulats i titulades de Grau i Màster
- Enquesta satisfacció dels estudiants amb els Serveis de la Universitat
- Enquesta Inserció Laboral (EIL AQU 2017) – resultats UAO

#### Curs acadèmic 2018-2019:

- Satisfacció titulats i titulades de Grau i Màster
- Satisfacció estudiants de Grau i Màster
- Satisfacció estudiants (2n i 4rt curs de grau) amb l'Acció Tutorial
- Satisfacció del Personal d'Administració i Serveis (PAS)

#### Curs acadèmic 2019-2020:

- Satisfacció professorat amb programa formatiu de Grau i Màster (enquesta bianual)
- Satisfacció titulats i titulades de Grau i Màster
- Satisfacció estudiants de Grau i Màster
- Satisfacció estudiants (2n i 4rt curs de grau) amb l'Acció Tutorial
- Satisfacció del Personal d'Administració i Serveis (PAS)
- Satisfacció estudiants (1r curs de grau) amb l'Acció Tutorial

Cal tenir en compte i remarcar l'augment significatiu, fruit de les millores implementades en aquest aspecte, de la participació a les enquestes per part de l'alumnat, amb el que s'evidencia la millora continua del Sistema. Malauradament, la situació d'emergència sanitària ha fet reduir aquestes xifres en les enquestes del curs 2019-2020. Tot i aquest fet, l'índex de participació d'aquest últim curs són superiors a les de dos cursos anteriors tant en graus com en màsters universitaris:

### ENQUESTA SATISFACCIÓ PROGRAMA FORMATIU - PARTICIPACIÓ

ESTUDIANTS DE GRAU			ESTUDIANTS DE MÀSTER		
2017-2018	2018-2019	2019-2020	2017-2018	2018-2019	2019-2020
6%	70%	19,5%	16%	42%	24,4%

Aquests indicadors de seguiment, que principalment s'han extret de l'aplicatiu de Gestió Acadèmica SAUCE, recullen, en les diverses dimensions, els resultats de l'aprenentatge (resultats acadèmics i personals, inserció laboral, pràctiques externes i mobilitat, etc.) i la satisfacció dels diversos grups d'interès (estudiants, titulats, professors, ocupadors, PAS, etc.).

D'altra banda, la satisfacció de tota la comunitat universitària també es mesura mitjançant els resultats obtinguts a la bústia en línia "[Dóna'ns la teva opinió](#)", de la pàgina web de la Universitat, que té com a objectiu recollir suggeriments, reclamacions o queixes, i felicitacions o agraïments. Totes les incidències (suggeriments, reclamacions, queixes, etc.) de la bústia en línia es gestionen des del [Servei d'Atenció a l'Estudiant](#) del Vicerectorat d'Estudiants de la UAO CEU; cal dir, a més, que, en cas que no s'hagi optat per l'anonimat, totes aquestes incidències es responen. Les incidències que afecten una titulació, un departament, un servei, etc. es remeten directament a la persona responsable, que és l'encarregada de valorar-les i atendre-les. En general, les incidències resulten molt útils i, sens dubte, constitueixen una font de propostes de millora pel centre.

Així doncs, la Institució considera eficaços i amb un bon grau de resposta els instruments utilitzats per a la recollida d'informació per a la gestió eficient de les titulacions (en especial els resultats acadèmics), la implantació dels plans de millora generats i la eficàcia de les accions implantades.

Finalment, és molt important remarcar la recent valoració rebuda d'AQU als informes de reacreditació de febrer de 2020 del màster universitari en Gestió Administrativa i

del màster universitari en Estudis Humanístics i Socials, on l'estàndard 3 (Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) va ser valorat globalment com a "se alcanza" (sense condicions) i més concretament, al subestàndard 3.2 s'indica que "el SGIC cuenta con un proceso implementado que gestiona la recogida de resultados relevantes, con la existencia de un cuadro de indicadores con información sobre su evolución temporal. El SIGC permite la recogida de la información sobre la satisfacción de los estudiantes y titulados respecto con respecto al programa formativo", i s'acredita el subestàndard 3.2 sense condicions.

És per aquest motiu que, donades totes les evidències i la recent valoració rebuda d'AQU, la Institució entén per superat aquest estàndard.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 3.2](#).

### 3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continuada.

El SGIQ del centre disposa d'un procés implementat que es revisa periòdicament per analitzar-ne l'adequació; concretament, disposa del Procés de revisió i millora del SGIQ-UAO (d'ara endavant PE04), del *Manual de Processos del SGIQ*, el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat".

Des de l'aprovació del disseny del SGIQ, el Vicerectorat de Qualitat del centre ha revisat i simplificat els processos que s'esmenten a continuació, motivat, sobretot, pels plans de millora inclosos en els IST, els ISD i els autoinformes d'acreditació i pels informes de valoració del seguiment i d'acreditació d'AQU. Així doncs, el Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Universitat (SGIQ), així com els seus processos, estan sent revisats i adaptant-se a la realitat de funcionament, afavorint la millora continua de la Institució i preparant-se per a la certificació de la implantació del SGIQ en un futur pròxim. Els següents processos ja han estat revisats:

- [PE02: Procés per a la definició de la política del PDI](#)
- [PE04: Procés de revisió i millora del SGIQ](#)
- [PC02: Procés de definició de perfils i admissió d'estudiants](#)
- [PC04: Procés de orientació i tutorització a l'estudiant](#)
- [PC07: Procés de planificació de la mobilitat](#)
- [PC08: Procés de gestió de la mobilitat](#)
- [PC10: Procés de gestió de les pràctiques externes](#)
- [PC11: Procés d'inserció laboral](#)
- [PA01: Procés de gestió documental del SGIQ](#)
- [PA04: Procés per a la mesura de satisfacció dels grups d'interès](#)
- [PA09: Procés per a la gestió de convenis amb organitzacions](#)

A més, el Vicerectorat de Qualitat del centre va crear dos processos nous, concretament, els processos que es detallen a continuació:



- [PC13: Procés de seguiment de les titulacions](#)
- [PC14: Procés d'acreditació de les titulacions](#)

Com a resultat del procés [PE04](#) (procés revisat al setembre de 2019, on també va passar de ser un procés de suport a un estratègic), s'han revisat, actualitzat i creat els processos anteriors, supervisat per la [CIQ](#) i aprovat pel Consell de Govern de la UAO CEU, fet que demostra la seva implantació i aconseguint de resultats.

Tanmateix i per a la realització de l'anàlisi del SGIQ s'ha creat un protocol que complementa aquest procés estratègic, i que es fa servir per a la seva revisió, anàlisi i millora, amb l'objectiu de comprovar que el Sistema es troba implantat i desplegat en el Centre responsable de la impartició de les titulacions sota l'abast del SGIQ, i que és adequat i amb suficient maduresa per a assegurar la qualitat.

Per a la seva elaboració s'ha seguit el model proposat per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i l'Acreditació (ANECA) i que es recull dins del Programa AUDIT. Així mateix, s'indica sobre quins criteris dels ESG (European Standards and Guidelines) i sobre quines dimensions de la Guia per a la Certificació del SGIQ (AQU Catalunya) es basa cada procés de l'SGIQ de la UAO CEU.

Així mateix, s'haurà d'assegurar que els resultats obtinguts siguin conseqüència de l'aplicació dels processos, alineats amb els objectius i estratègia de la Institució (tal com s'indica en l'estàndard 1.1 dels ESG, "Les institucions han de tenir una política pública de assegurament de la qualitat que formi part de la seva gestió estratègica").

D'aquesta manera, per poder comprovar el grau d'implantació de cada procés es faciliten una sèrie de qüestions, basades en el document 03 de el programa AUDIT ("*Herramientas para el Diagnóstico en la implementación de Sistemas de Garantía Interna de Calidad de la formación universitaria*").

Finalment, **s'analitzen individualment tots els processos** que integren el SGIQ UAO CEU, així com de les **evidències** que suporten aquest Sistema. A la fi de cada procés es presenta un **pla de millora** en què s'han d'assenyalar les necessitats i propostes de millora per procés, especificant a més el o els responsables de dur-les a terme i la seva prioritat, en atenció a la següent escala: prioritat alta (immediata), mitja (a curt termini), baixa (a llarg termini). El [protocol d'anàlisi del SGIQ](#) (en relació amb el [PE04](#)) està disponible a les evidències del subestàndard.

Així doncs, a partir del curs 2018-2019, el Vicerectorat de Qualitat del centre està revisant sistemàticament la resta de processos (pendents encara de la seva aprovació, si procedeix, en Consell de Govern de la UAO CEU):

- PE03: Procés per a la definició de la política del PAS
- PC01: Procés de disseny i aprovació de l'oferta formativa
- PC03: Procés de revisió periòdica dels programes formatius
- PC06: Procés resultats de l'aprenentatge
- PC08: Procés de gestió de la mobilitat
- PC09: Procés de gestió de les pràctiques externes i orientació professional
- PC11: Procés d'inserció laboral
- PA10: Procés d'informació pública i rendició de comptes

Cal afegir què, la situació de pandèmia sanitària a partir del curs 2019-2020 i 2019-2020 està dificultant la gestió de la revisió sistemàtica dels processos del SGIQ. Tot i

aquest fet, la Universitat està realitzant esforços en aquest aspecte i en la millora global del SGIQ, i com ha resultat s'ha contractat un altre Tècnic de Qualitat universitària amb experiència.

D'altra banda, cal destacar la informatització del Procés per a la gestió d'incidències, reclamacions i suggeriments (d'ara endavant [PA05](#)) del SGIQ per mitjà de la bústia en línia "[Dóna'ns la teva opinió](#)", a la pàgina web de la Universitat, que està oberta a tota la comunitat universitària.

Respecte als processos relacionats amb el PDI, cal destacar que en novembre de 2018 el grup CEU ha obtingut el [Certificado AENOR de Servicio Evaluación de Personas](#) pel seu servei de reclutament i selecció de persones, el qual s'adjunta com a evidència.

Així mateix, cal també remarcar la informatització del procés d'avaluació del professorat, per mitjà d'un aplicatiu creat al Campus Virtual de la UAO CEU, fins el curs 2016-2017 tant pel que fa a l'avaluació de l'acompliment (que era anual i també incloïa recerca i gestió) com pel que fa a l'avaluació de l'activitat docent del professorat (que era triennial) dins del programa DOCENTIA; i des del curs 2017-2018 pel que fa a l'avaluació i desenvolupament del PDI del grup CEU anomenada "[Docentia+CEU](#)" (que substitueix els dos sistemes d'avaluació anteriors, és anual i també inclou recerca i gestió). Es va actualitzar al [Manual d'Avaluació Docent](#) (programa DOCENTIA), el qual es troba disponible a la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat > Manual d'avaluació docent".

La Comissió Permanent de Qualitat, formada per la vicerectora d'Estudiants i Qualitat i pel director i tècnics de la UTQ, es reuneix setmanalment per tractar les diverses qüestions de qualitat i, especialment, discuteixen i analitzen les que afecten a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de les titulacions, així com la revisió dels processos del SGIQ. Des d'aquesta comissió, es pren la iniciativa per fer propostes a la [CIQ](#), de la qual formen part els directors d'estudis dels graus i els directors dels programes dels màster universitaris.

Des de la [CIQ](#) es valora positivament, en general, l'impacte que ha tingut la implementació dels processos del SGIQ i les seves revisions en la millora de les titulacions. Així, com ja s'ha comentat al subestàndard 3.1 d'aquest autoinforme, el procés de seguiment ha conduït a realitzar diverses accions de millora.

Cal incidir que tots els processos i informació relacionada amb el SGIQ resten a disposició pública i es poden consultar mitjançant la pàgina web de [Qualitat](#), a l'apartat "Sistema Garantia Interna de Qualitat" / "Processos del SIGQ de la UAO CEU".

D'acord amb els objectius de qualitat de la UAO CEU per al curs 2019-2020 i els plans de millora de les acreditacions que el centre ha afrontat des del curs 2014-2015, s'estableix com a prioritari en relació amb el SGIQ continuar fent-ne la revisió i la millora, simplificant-lo i adaptant-lo a la realitat de funcionament de la institució, i tractant d'aprofitar les sinergies per aconseguir, a mitjà termini, la certificació de la implantació del SGIQ de la UAO CEU, el qual és l'objectiu prioritari de la [CIQ](#).

Respecte a la revisió del SGIQ, també cal assenyalar que al 2019 un tècnic de la UTQ s'ha titulat del [Màster Universitari en Avaluació i Gestió de la Qualitat en l'Educació Superior per la Universitat Oberta de Catalunya \(UOC\)](#) i en col·laboració amb AQU Catalunya i la [International Network for Quality Assurance Agencies in Higher Education \(INQAAHE\)](#), una associació mundial de prop de 300 organitzacions

actives en la teoria i la pràctica de l'assegurament de la qualitat en l'educació superior.

El seu Treball de Fi de Màster (TFM) és titula “[Certificación de la implantación del Sistema de Garantía Interna de Calidad \(SGIC\) de la Universitat Abat Oliba CEU](#)”. En aquest TFM l'autor -entre altres coses- realitza una auditoria interna del SGIQ de la UAO CEU, desenvolupant un estudi DAFO del Sistema per a identificar les seves febleses, amenaces, fortaleces i oportunitats. Finalment i després de realitzar l'anàlisi i conclusions, s'aporten una sèrie de recomanacions per a poder abordar el procés de certificació amb garanties.

Tenint present aquest objectiu, s'ha realitzat un [informe de revisió dels processos del SGIQ](#) de 2020, el qual s'adjunta com evidència, i aquest curs es pretén, si les circumstàncies actuals així ho permeten, realitzar per primera vegada la memòria de revisió del SGIQ tal i com preveu el Procés de revisió i millora del SGIQ (PE04).

Per dur a terme aquest objectiu prioritari d'aconseguir, a mitjà termini, la certificació de la implantació del SGIQ de la UAO CEU, tenint en compte el seguiment del pla de millora de centre de la última acreditació i la situació actual, es proposen les accions de millora següents.

**Acció 1.** Revisar i simplificar el procés estratègic Procés per a l'establiment, revisió i actualització de la política i objectius de qualitat (PE01) del SGIQ.

Responsable: rector, que compta amb l'assessorament de la UTQ.

Termini: curs 2020-2021.

Prioritat: alta.

**Acció 2.** Continuar amb la revisió i simplificació sistemàtica dels processos claus del SGIQ.

Responsable: responsable de cada procés clau, que compta amb l'assessorament de la UTQ.

Termini: curs 2020-2021.

Prioritat: alta.

Indicador de seguiment: nombre de processos clau revisats.

**Acció 3.** Continuar amb la revisió i simplificació sistemàtica dels processos de suport del SGIQ.

Responsable: responsable de cada procés de suport, que compta amb l'assessorament de la UTQ.

Termini: bienni 2020-2022.

Prioritat: alta.

Indicador de seguiment: nombre de processos de suport revisats.

**Acció 4.** Continuar amb l'elaboració de plantilles adequades per recollir les evidències generades pels processos del SGIQ.

Responsable: UTQ.

Termini: bienni 2020-2021.

Prioritat: alta.

**Acció 5.** Continuar les gestions amb la resta d'universitats CEU i d'universitats catalanes per adquirir una aplicació informàtica que suporti la gestió centralitzada de la documentació associada al SGIQ.

Responsable: Vicerectorat de Qualitat

Termini: bienni 2020-2022.

Prioritat: mitjana.

Finalment, després de la recent valoració rebuda d'AQU als informes de reacreditació de febrer de 2020 del màster universitari en Gestió Administrativa i del màster universitari en Estudis Humanístics i Socials (reacreditades globalment sense condicions), **l'estàndard 3 (Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) va ser valorat com a "se alcanza" globalment.**

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 3.3.](#)

## **Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu**

Hi ha 82 professors adscrits al Departament de Psicologia, que imparteixen docència, tant en les titulacions que pertanyen la Facultat de Psicologia (Grau en Psicologia, MUPGS, Postgrau en Psicologia i Coaching de l'Esport, Títol propi en Gestió de Persones i Organitzacions), com en titulacions d'altres Facultats (Educació primària i infantil i Criminologia). 19 d'aquests professors tenen dedicació al Departament, i 9 d'ells tenen algun tipus de tasca de gestió. Hi ha, a més, un investigador en formació.

Per tant, al curs 2019-20 de la totalitat de professorat, un 23,2% era professorat contractat, la resta es professor col·laborador o associat. El perfil del professor contractat és doctor (78,9%) la majoria està en procés d'acreditació i d'aconseguir un sexenni d'investigació.

En el Grau en Psicologia, un 82% del professorat es doctor, dels quals, un 14,8% es professor agregat, un 54,9% es professor col·laborador doctor i un 18% no doctor. D'aquesta manera, es compleix àmpliament amb l'estàndard. En el MUPGS, el percentatge de crèdits impartit per professors doctors és el 81,9 %, complint també àmpliament l'estàndard.

Tant en el Grau, com en el Màster, el percentatge de professors acreditats està en el límit, per la qual cosa es tracta d'un punt en el qual cal millorar. No tenim, tampoc, catedràtics entre els professors amb dedicació, dèficit que hauria de corregir-se en el mitjà termini. No obstant això, la gran majoria dels professors amb dedicació, i molts dels col·laboradors externs, participen de grups i projectes de recerca. Dos dels grups de recerca de la UAO CEU en què hi ha professors del Departament de Psicologia tenen el reconeixement com a grups consolidats per AGAUR (Grup Trivium i Grup Prosoyon). Comptem, a més, amb un projecte de tres anys de I+D+I del Ministeri de Ciència i Innovació, del Grup trivium, en el qual participen diversos dels nostres professors amb dedicació: "Fomento de la resiliencia en la educación primaria" (ANDREIA). A més, els nostres profesors col·laboren en projectes obtinguts per altres universitats. Això beneficiarà la seva acreditació i l'obtenció de trams de recerca.

La ràtio alumne-professor és adequada en tots dos títols, el Grau en Psicologia y el MUPGS, si bé el fet que els professors imparteixin docència en altres títols de Grau i

de Màster fa que tinguin una alta saturació de càrrega docent. Aquest és un problema que caldria corregir amb la contractació de més professorat amb dedicació, que permeti distribuir millor el temps de docència, de recerca i de gestió entre els professors. No obstant això, la satisfacció dels alumnes amb el professorat és alta.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [4. Text Comú](#).

## GRAU EN PSICOLOGIA

### **4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.**

El professorat que imparteix les titulacions del Departament és suficient i adequat per dur a terme les tasques requerides i ho fa amb competència, compromís i professionalitat. Els professors són especialistes de l'àrea en què imparteixen docència, tenen la qualificació acadèmica adequada i, en el cas de les assignatures de contingut més professionalitzant o aplicat, tenen una experiència professional àmplia en aquest camp.

Concretament, al curs 2018-19 el Departament de Psicologia tenia un total de 66 professors, dels quals només 19 eren professors contractats, la resta eren professors col·laboradors o associats. Al curs 2019-2020 es va augmentar la plantilla de professors a 82, fonamentalment per cobrir docència al Màster Universitari de Psicologia General Sanitària amb professors col·laboradors, i al Curs d'especialització en gestió de persones i organitzacions, perquè el nombre de professors contractats al Grau de Psicologia va continuant sent el mateix, és a dir, 19 professors (23.17% dels professors del títol). Per tant, al curs 2019-20 de la totalitat de professorat, un 23.2% era professorat contractat, la resta es professor col·laborador o associat. El perfil del professor contractat és doctor (78.9%) la majoria està en procés d'acreditació i d'aconseguir un sexenni d'investigació.

Aquests professor contractats són professors amb dedicació completa a la UAO CEU que dediquen entre el 25 % i el 100 % de la seva docència al títol i també tenen carga de gestió. Dels professors del títol que són doctors, el 13,4 % estan acreditats i un 7,3% dels doctors acreditats tenen almenys un sexenni d'investigació (veure taula amb aquestes i altres dades a la carpeta d'evidències 4.1).

Aquest és un punt en el qual, sens dubte, hem de millorar i ja ens trobem, de fet, en el camí de fer-ho, però per aconseguir-ho en una proporció adequada s'han d'articular els mitjans necessaris per desenvolupar de manera més intensa i eficaç la recerca del professorat del grau en Psicologia. La feblesa en l'àrea de recerca i d'acreditacions és atribuïble a la joventut de la nostra universitat, que té només 16 anys d'existència, però cal posar en relleu que s'observa una clara progressió positiva.

Quant al percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons categoria de professorat, un 82% del professorat al Grau en psicologia es doctor, dels quals, un 14.8% es professor agregat, un 54,9 es professor col·laborador doctor i un 18% no doctor. D'aquesta manera, complim àmpliament amb el requisit per l'article 72.2 de la Llei orgànica 6/2001, del 21 de desembre, modificada per la Llei orgànica 4/2007, del 12 d'abril, que determina que més del 50 % del títol ha d'estar impartit per professorat doctor.

El professorat de primer any assegura una transició amb èxit del batxillerat a la universitat, per la qual cosa posem èmfasi pel que fa **als criteris d'assignació del professorat a les matèries de primer**, en el fet que sigui professorat especialitzat a les matèries de formació bàsica i a més, que sigui professorat contractat, perquè té més presència a la Universitat i majoritàriament són els que fan a més de funcions docents, les de l'acció tutorial, tan important amb els alumnes de primer.

La major part del professorat que imparteix docència en els dos últims cursos del grau en Psicologia són professionals que exerceixen en les diferents àrees d'especialització de la psicologia en institucions de prestigi.

Pel que fa als **criteris d'assignació del professorat al pràcticum**, considerem de vital importància que siguin professionals amb molta experiència i a poder ser en actiu a l'àmbit professional que estan tutoritzant les pràctiques, per tal que puguin acompanyar, orientar i avaluar de la millor forma a l'alumnat en pràctiques.

Pel que fa als **criteris d'assignació del professorat al TFG**, es tracta de que el professorat dirigeixi treballs del seu àmbit d'especialització i amb la formació específica per dirigir treballs de fi de grau, per la qual cosa es fan sessions formatives anualment per al professorat (veure evidència a la carpeta 4.1).

No hi ha un nombre determinat de professorat assignat per dirigir TFG, en principi, per tal de respectar l'àrea d'investigació escollida per l'alumnat i per poder avaluar les competències transversals.

Aquestes xifres i consideracions envers el professorat del Grau en psicologia són coherents amb el **nivell de satisfacció del alumnat amb la docència rebuda** que se situa en un 8/10 en la darrera enquesta de satisfacció emplenada pels estudiants de psicologia. Un **93% del alumnat de psicologia enquestat repetiria els estudis** i valoren amb un 8 l'assoliment de competències transversals.

Una bona part del **professorat del nostre departament forma part de grups de recerca** (SGR) de la UAO CEU. Aquests grups són: Persona i Vida Personal – PROSOPON (2017 SGR 1072); Família, Educació i Escola Inclusiva – TRIVIUM (2017 SGR808), i Ocupació, Joves i Exclusió Social – EIXOS (2017 SGR 1437). A més d'aquests tres grups interns, diversos professors formen part de grups i projectes externs, tant estatals i competitius com a privats (veure evidències a la carpeta 4.1/PDI i investigació).

De cara a garantir també la possibilitat de compatibilitzar l'activitat acadèmica amb l'activitat professional del professorat amb dedicació completa, el Patronat de la Fundació Abat Oliba, en la seva sessió del 12 de març de 2016, va aprovar la creació d'un **Centre d'Atenció Psicològica** de naturalesa sanitària, que se suma a l'activitat que exerceixen alguns dels nostres professors a través del Servei d'Atenció Psicològica (SAP).

La UAO CEU disposa d'un **Sistema d'Avaluació i Desenvolupament anual** per recolzar al PDI en el seu desenvolupament i enfortir a la institució denominat *Docentia*

+CEU, que comporta un seguiment intern de la tasca docent, investigadora i de gestió del professorat, i que aporta evidències per a l'avaluació triennal. Es pot consultar el manual a les evidències de la carpeta 4.1.

Tanmateix, el CEU va rebre la Certificació AENOR (Asociación Española de Normalización y Certificación) dels processos de selecció dels docents d'acord amb la norma ISO 10667. D'aquesta manera, el CEU és la primera institució educativa d'Espanya que rep aquest reconeixement. Aquesta norma, reconeguda internacionalment, regula les bones pràctiques en l'avaluació de les persones a tots els centres CEU i avala que els nostres processos de selecció es realitzen seguint uns estàndards de qualitat que fan èmfasi en la meritocràcia, el rigor metodològic i l'objectivitat.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 4.1](#).

#### **4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.**

El professorat de què disposa el grau en Psicologia s'adequa al volum de grups docents i d'alumnat, com també al context i requisits (bilingüisme) en què aquest grau s'imparteix dins de la Facultat de Psicologia.

Correspon departament de Psicologia, que integra la pròpia Facultat, en exercici de la seva responsabilitat en la gestió del professorat, dur a terme l'assignació de la docència entre els seus membres. A la Universitat, cada departament té com a màxim responsable un director o directora de Departament, i alhora la gestió de cada grau té com a responsable a un director o directora d'estudis. La Direcció del Departament és qui té la responsabilitat última de l'adjudicació de la docència corresponent a la seva àrea de coneixement i, quan s'han de prendre decisions que impliquen una certa complexitat, es discuteixen i es decideixen conjuntament amb la Direcció d'Estudis o el Deganat, si escau.

Al curs 2019-20 de la totalitat de professorat, un 23.2% era professorat contractat (19 professors), la resta es professor col·laborador o associat. El perfil del professor contractat és doctor (78.9%) i la majoria està en procés d'acreditació i d'aconseguir un sexenni d'investigació. Aquests professor contractats són professors amb dedicació completa a la UAO CEU que dediquen entre el 25 % i el 100 % de la seva docència al títol i també tenen molta carga de gestió (tutories acadèmiques, entrevistes d'admissió, càrrecs de gestió al departament, al Decanat, a la secretaria del departament, a la direcció d'estudis, al servei d'atenció psicològica, etc)

Si bé aquesta quantitat de professorat amb dedicació podia ser suficient per a l'atenció del volum d'alumnes del passat, l'augment d'alumnat en els últims anys està posant al límit la capacitat dels professors, i sembla exigir l'augment de professors amb dedicació completa per al grau en Psicologia a mitjà termini, especialment dels adscrits al Departament de Psicologia. El professorat del grau en Psicologia és, en línies generals, persones molt ben preparades professional i acadèmicament, i imparteixen la seva docència amb molt entusiasme i dedicació. No obstant això, és

perceptible un cert desequilibri entre la dedicació a la docència i a la gestió, d'una banda, i a la recerca, de l'altra, com s'ha esmentat anteriorment. Aquest desequilibri es podria compensar mitjançant la incorporació de més professorat amb dedicació completa i més temps per a tasques de recerca durant la jornada laboral, motiu pel qual es presenten com a Proposta de Millora 1 i 2 (veure apartat quatre de l'Informe).

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 4.2.](#)

### 4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.

L'equip docent del grau en Psicologia disposa de les eines suficients per desenvolupar i millorar la qualitat de la seva activitat docent i professional. La millora de la qualitat de la formació del professorat és contínua, i es treballa a partir de l'organització de cursos, seminaris i estàncies al estranger, per tal de formar el professorat en aspectes de metodologia docent i en altres més específics de la titulació.

En aquest sentit, es pot comprovar amb la evidència a la carpeta 4.3 **el Pla de formació anual del curs 18-19 y del curs 19-20** amb diversitat de cursos ofertats, que suposen més de 464 hores de formació ofertades per curs (veure els plans de formació UAO CEU 18-19 y 19-20 a la carpeta 4.3)

Tanmateix, s'ha posat en marxa un **pla institucional de formació i promoció i regulació de la investigació del professorat anomenat Docentia+CEU**, ja comentat en aquest Autoinforme. Aquest pla, que es va començar a aplicar a partir del curs 2017-2018, exigeix la producció de recerca per a l'avaluació positiva i permet distingir un perfil investigador en el professorat que aspira al reconeixement del nivell d'excel·lència.

Des del **Vicerektorat d'investigació** s'ofereixen **accions de suport al professorat docent i investigador**. Concretament, La UAOCEU compta amb dos línies d'ajudes internes dins del conveni **CEU-Banco Santander** (veure evidència a la carpeta 4.3):

- Ajuts a la mobilitat investigadora
  - Ajuts a grups d'investigació emergents en la millora de de la seva competitivitat.
- Aquestes dues convocatòries es convoquen anualment per al PDI de les Universitats CEU.

Per altra banda, el Vicerektorat d'investigació compta amb una partida pressupostaria anual per la assistència i presentació de ponències per part del PDI a **Congressos i Jornades internacionals**.

Tanmateix, el **Vicerektorat d'Investigació** ha organitzat els següents seminaris dirigits al professorat:

- sessió formativa sobre sexennis d'investigació.
- sessió formativa sobre els processos d'acreditació en AQU i ANECA



La Universitat Abat Oliba CEU, amb l'objectiu d'assolir els nivells de qualitat i excel·lència necessaris per la adequada formació acadèmica i capacitat dels estudiants, ofereix la **4ª Convocatòria de Projectes d'Innovació i Millora de la Qualitat Docent** el curs acadèmic 18-19. Aquesta convocatòria representa una oportunitat per desenvolupar a la UAO CEU mètodes d'aprenentatge renovats, actualitzats i adequats als reptes i necessitats educatives actuals que converteixin els alumnes en els actors principals de la seva formació (veure evidència a la carpeta 4.3).

Cal destacar que la Fundació San Pablo CEU, amb la finalitat de reconèixer i incentivar l'excel·lència en la funció docent i promoure la innovació, atorga anualment els **premis Ángel Herrera a la qualitat en la docència** dins d'un grau, en reconeixement de l'exercici d'una activitat docent rellevant dins d'una titulació de la Universitat. Els darrers anys han estat premiats professors del grau en Psicologia per la seva tasca docent. ([Premi Angel Herrera 2020](#)).

La Universitat amb la col·laboració del **Servei d'Internacional** difon anualment **convocatòries de mobilitat per al PDI** que representen un factor positiu en relació amb la seva formació i acreditació per part de les agències de qualitat universitària (AQU, ANECA) i la sol·licitud de projectes d'investigació. La Universitat insisteix al professorat en la conveniència de realitzar estades de mobilitat docent dins del marc del programa **Erasmus +** (veure evidències de les convocatòries de mobilitat del curs 18-19 y 19-20 a la carpeta 4.3).

De forma concreta, en relació a la activitat docent del **Pràcticum**, la institució ofereix suport als tutors per millorar la qualitat de la seva activitat i metodologia docent i d'avaluació.

Per una banda es va publicar un **Manual per al tutor de la empresa externa** (veure evidència a la carpeta 1.6), que aborda tres aspectes molt importants como són en primer lloc els aspectes bàsics de la labor tutorial, que inclou tant la normativa legal com aspectes clau per entendre millor el rol del tutor, més enllà del perfil tècnic i professional. En segon lloc, es profunditza en aquelles competències que el tutor d'empresa hauria de desenvolupar per tal d'ajudar que els alumnes en pràctiques adquireixin alhora les competències necessàries per a la seva projecció professional. Finalment, en un tercer mòdul s'ofereix informació, reflexions i consells sobre els procediments clau per dur a terme unes pràctiques de qualitat.

Per altra banda, el tutor acadèmic, que és un professor de la titulació de psicologia, també disposa de una **Guia del Pràcticum per al tutor Acadèmic**, elaborada pel Servei de Pràctiques de la Universitat conjuntament amb l'Observatori Laboral de la UAO CEU. El curs 18/19 es va organitzar en una formació específica per als tutors acadèmics a la Universitat per tal d'aprofundir en les seves funcions i competències específiques com a tutors de pràcticum conjuntament amb els tutors d'altres titulacions. Aquestes trobades formatives són molt recomanables per tal de millorar la coordinació i el seguiment necessari que s'ha de donar al professorat tutor de pràctiques i aquest al alumnat que tutoritza. Ens plantegem realitzar-les anualment.

I pel que fa al **TFG**, la institució també ha desenvolupat una guia per al tutor/a que estructura les fases de la realització i valoració del treball de recerca. A més, anualment la Directora de Estudis organitza una sessió de formació per als tutors per tal de millorar les competències necessàries per desenvolupar les seves funcions i també per tal de millorar la coordinació acadèmica (veure documents a la carpeta 4.3). En aquest punt, considerem que l'acompanyament tutorial als alumnes de TFG ha

millorat de forma molt significativa i considerem que hem de continuar en aquesta línia, revisant i millorant els processos i la seva aplicació.

**En el marc de la situació de crisi sanitària, i coincidint amb el segon semestre del curs 2019-2020, respecte a la metodologia docent i d'avaluació,** s'ha proporcionat **una abundant i diversa oferta formativa al PDI** per tal d'ajudar al professorat de la UAO CEU en el seu procés d'adaptació a aquest context extraordinari, i així garantir la qualitat acadèmica dels ensenyaments (veure a la carpeta 4.3 la carpeta de vídeos de formació denominada Videotutorials Blackboard i Teams que la pròpia Directora d'Estudis de la titulació de psicologia va realitzar per la formació del professorat durant el confinament del curs 2019-2020).

Tanmateix, el grup Universitari CEU va crear un [espai a la web](#) de les Universitats comú per a les Universitats CEU denominat Docència 4.0 en el que els professors poden trobar diferents recursos audiovisuals que es van generant, revisant i actualitzant periòdicament, i que permeten obtenir el màxim rendiment de les classes online. Arran de la pandèmia s'ha intensificat el treball cooperatiu entre els professors del Departament i entre el professorat de les diferents Universitats CEU que de forma col·laborativa afronten el repte de la docència i avaluació online.

Aquest espai proporciona recursos per la docència i avaluació online, per aplicar un sistema de videovigilància que garanteixi l'objectivitat i validesa de les avaluacions online (Respondus LockdownBrowser) i formació per tal d'adaptar la docència presencial a la nova realitat i per tan a les aules Hyflex que afavoreixen la doble presencialitat.

Amb aquesta filosofia de comunitat d'aprenentatge i amb el desig de compartir i millorar constantment les metodologies docents i d'avaluació, el grup CEU va organitzar durant el confinament originat per la pandèmia del curs 2019-20 el **I Congrés CEU d'Innovació Educativa i Docent (I-CEU-CIED)**, que es va celebrar de manera virtual el dia 20 de juliol. L'objectiu d'aquest congrés va ser la cerca d'una posada en comú d'experiències en innovació docent. Les finalitats bàsiques eren incrementar la motivació dels alumnes en l'àmbit educatiu, enriquir la dimensió humana i reforçar la projecció externa dels centres del CEU com a líders en innovació educativa i docent. Veure aquí la difusió del [Congrés](#).

La formació continua i adaptada a les circumstàncies de cada moment respecte a competències i eines digitals (Blackboard, Hyflex i doble presencialitat, etc) ha permès al professorat ajustar-se als nous models de docència, condicionats per la situació sanitària.

Tal i com s'ha indicat a la Presentació del Centre, el professorat responsable de cada assignatura impartida en el segon semestre del curs 2019-2020 ha desenvolupat un Pla de Treball Adaptat (incloent proves d'avaluació continuada no presencials) per a complementar i reforçar l'activitat docent desplegada.

Finalment, per conèixer el grau de satisfacció del professorat respecte a la gestió de la crisi sanitària per part de la Universitat, aquests han estat consultats durant el mes de juny de 2020, i els resultats són molt positius, amb una valoració global dels docents de grau de 9,0 sobre 10 i de 8,3 sobre 10 del professorat de màster, tenint en compte el poc temps de reacció que han disposat la Universitat per a adaptar-se a aquesta situació extraordinària.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 4.3](#)

## **MÀSTER UNIVERSITARI EN PSICOLOGIA GENERAL SANITÀRIA**

**4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.**

Les exigències acadèmiques, de potencial investigador i de capacitació professional dels professors del MUPGS són les adequades per a aquest nivell formatiu. El MUPGS disposa, d'una plantilla docent formada per professors i professionals amb experiència acadèmica i prestigi reconegut dins del camp acadèmic en què estan especialitzats. Aquesta doble vessant permet establir un enfoc tant pràctic, com de sòlida fonamentació teòrica i científica al programa formatiu.

Respecte a l'especialització dels docents a l'àmbit de la psicologia aplicada, es manté en un alt percentatge de professionals sanitaris regulats. A excepció de la professora titular de l'assignatura de Metodologia, que no és professional de la salut, la totalitat de professors són psicòlegs sanitaris o clínics i metges especialitzats. Aquests aspecte fa palesa la pràctica professionalitzant a la docència del MUPGS. Per un altra cantó, s'ha fet èmfasi en la recerca, motivant el professorat que reuneix les condicions per fer-ho, a presentar la sol·licitud d'acreditació a l'AQU o l'ANECA, altres a sol·licitar trams de recerca.

Mantenint aquests paràmetres del doble perfil del docent, i gràcies a la incorporació de nou professorat amb dedicació completa (doctors i acreditats) al Departament, s'ha pogut augmentar el nombre de professors titulars d'assignatura amb dedicació a la UAO, així com també el percentatge de doctors.

En aquests sentit, el percentatge de professors responsables d'assignatura impartit per professors doctors és el 81,9 %, distribuït de la manera següent: un 27,3 % són professors agregats o titulars, un 18,2 % són professors adjunts i un 36,4 % són professors col·laboradors doctors (veure evidència) . D'aquesta manera es compleix amb el requisit de tenir un 70 % de professors doctors establert a l'article 7.3.b del Reial decret 420/2015, de 29 de maig de 2015, i es garanteix la qualitat acadèmica dels professors.

El 55,6 % dels professors doctors estan acreditats en alguna de les categories de l'AQU o de l'*Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA)*.

Aquesta xifra està en el límit de l'exigit i és per això que es torna a plantejar com un punt de millora, en la mateixa mida que anys anteriors, respecte als quals s'ha demostrat un moderat però progressiu augment.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPGS 4.1](#).

#### **4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.**

L'adequació dels professors al programa formatiu ha estat millorada pel que fa a la dedicació i als percentatges de titulació i d'acreditació requerits. La ràtio d'alumnes equivalents a temps complet per PDI s'ha incrementat respecte a promocions anteriors.

Respecta a la recerca, cal destacar un 26,7% correspon a professorat amb tram de recerca viu, alhora que un 13,3 % es el percentatge del professorat amb tram docent viu (veure evidència).

L'estructura de la plantilla de professorat i el nombre de professors són suficients per a impartir la titulació i atendre els estudiants del màster. No obstant això, es segueix amb l'objectiu d'ampliar el nombre de docents amb vinculació permanent de manera que la presència de professorat estable en el Màster contribueixi a una millor coordinació docent en el si de cada assignatura. Tot i això, el nombre de professors de què disposa el MUPGS s'adequa al volum de grups docents i d'alumnes.

En aquests sentit, les enquestes de satisfacció reflexen uns resultats favorables (tant les orientades als titulats i titulades, així com les dirigides a professorat). En funció de les respostes s'han plantejat les àrees a millorar, com la referida a la Coordinació docent entre els professors (ítem nº 16 de Encuesta Satisfacción Máster 2019/20) amb una de les puntuacions més baixes (6,8). Aquest aspecte és un tema ja plantejat des de les anteriors edicions, i cada cop s'està perfilant més.

Pel tal d'afavorir encara més la coordinació, el MUPGS té com a responsable el director de programa que conjuntament amb un coordinador, afavoreix l'organització de forma completa. Ambdues figures són les que formen la Comissió de Seguiment (CS) per tal de vetllar per la coordinació vertical i horitzontal des de la part organitzativa.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPGS 4.2](#).

#### **4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.**

Els docents dels MUPGS s'han acollit a les propostes de formació del PDI organitzades pel CEU com el Pla de Formació CEU, així com les diverses accions de recolzament al PDI per part del UAO. Cal remarcar que l'assistència i participació

cada cop va augmentant, ja que el docent està interessat en la millora de la seva qualitat docent.

Compartint amb altres docents del departament de psicologia, els professors han disposat de formacions en aspectes específics de la titulació com: Jornades de formació de professors i tutors, organitzades pel Deganat i pel Vicerectorat d'Estudiants.; Jornades de formació de professors investigadors, organitzades per la Unitat de Gestió de la Recerca (UGI), que depèn del Vicerectorat de Recerca o Jornades per preparar els processos d'acreditació dels professors, organitzades per la Unitat de Qualitat.

Aspectes com Acció tutorial (web de suport a l'acció tutorial) o el desenvolupament de Recursos d'informació per a la docència, també s'ofereixen per tal d'incentivar recursos relacionats amb l'ensenyament i l'aprenentatge, la innovació docent i la qualitat educativa, en diversos formats.

D'altra banda, els recursos digitals aplicats a la docència també han sigut matèria de formació amb participació per part del personal docent del MUPGS.

En conclusió, podem afirmar que la Institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat, i que el pla de formació CEU amb accions de recolzament al PDI, conjuntament amb plans de formació PDI de la UAO específicament (veure evidències), són accions concretes a les quals els professors de MUPGS s'han pogut acollir.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPGS 4.3](#).

## **Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge**

### **5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.**

Els [Serveis d'Orientació Acadèmica](#) de la UAO CEU donen suport al procés d'aprenentatge dels alumnes. L'orientació acadèmica s'inicia el primer curs a través de l'acció tutorial, que permet als estudiants resoldre qualsevol dubte relacionat amb l'elecció d'assignatures o amb les dificultats d'aprenentatge, així com, també, amb l'orientació per escollir la carrera professional.

El [Pla d'Acció Tutorial](#) s'aplica als estudiants de grau de nou accés i al conjunt dels estudiants ja matriculats. Quan un estudiant comença els estudis a la UAO CEU, des del primer dia té assignat un tutor amb el qual tindrà una relació molt estreta durant tots els anys que passi a la Universitat. El primer any s'estableixen un mínim de cinc entrevistes amb el tutor i els informes de totes les entrevistes queden recollits a l'espai

virtual del CampusNet. D'aquesta manera, és molt més fàcil poder fer el seguiment dels estudiants i analitzar-ne l'evolució.

És el Vicerectorat d'Estudiants qui assigna els tutors entre els professors de la Universitat: cada professor té assignats de mitjana entre cinc i 15 estudiants nous de primer curs. S'intenta limitar el nombre d'estudiants per tutor per assegurar l'excel·lència en la qualitat de les tutories. Com es pot comprovar, l'acció tutorial a la Universitat es considera un factor fonamental per a la integració, el desenvolupament adequat i l'èxit dels estudiants (s'adjunten a la carpeta d'evidències 5.1 les **Actes del Servei d'Estudiants** de 2015 a 2020 i la **Formació als Tutors**).

Pel que fa a les tutories acadèmiques, el CampusNet acull els informes de les entrevistes corresponents i fa èmfasi, especialment, en les dels alumnes de primer i segon curs de grau.

Al final de cada curs es realitza l'enquesta de valoració sobre l'Acció Tutorial.

Els resultats de l'**enquesta d'Acció Tutorial realitzada el curs 2018-2019** van ser els següents:

- Població: 746 estudiants
- Nombre de respostes: 528 (participació del 70,7 %)
- Mitjana ponderada: 7,0/10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor/a en una escala de l'1 al 10).

S'ha de fer èmfasi que gràcies les accions realitzades per la Universitat respecte a la participació a aquesta enquesta ha fer augmentar el nombre de respostes un 66% respecte la realitzada el curs anterior. A més a més, s'han obtingut dades de tots els Graus (el curs anterior no hi van haver dades del Grau en Ciències Polítiques, Grau en Economia i Gestió i Grau en Màrqueting i Direcció Comercial).

Respecte als resultats de la última **enquesta d'Acció Tutorial (2n i 4rt de Grau) realitzada el curs 2019-2020** van ser els següents:

- Població: 1022 estudiants (de 2n i 4rt de Grau)
- Nombre de respostes: 199 (participació del 19,5 %)
- Mitjana ponderada: 7,6/10 (nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda per part del meu tutor/a en una escala de l'1 al 10).

En primer lloc, cal indicar que la participació en l'enquesta (19,5%) ha disminuït en relació amb l'enquesta realitzada el curs anterior (70%), degut principalment al fet que s'ha realitzat via online, i l'experiència demostra que les enquestes online a estudiants solen produir baixes participacions. El canvi de format es deu principalment per la situació generada pel Covid-19, que no ha permès obtenir l'èxit de participació del curs anterior, en el qual l'enquesta es va realitzar de manera presencial i anònima en format paper.

Cal indicar com a novetat què, respecte a l'**Acció Tutorial**, la **Universitat Abat Oliba CEU realitza una altra enquesta dirigida únicament als estudiants de 1r curs**.

Aquest Servei és de vital importància en aquest primer any universitari dels estudiants, per la qual cosa el curs 2019-2020 es va implantar aquesta nova enquesta dirigida únicament a aquests estudiants, amb l'objectiu de reforçar aquest Servei i millorar els resultats acadèmics dels estudiants de primer curs, així com les seves taxes de rendiment i abandonament.

La satisfacció dels estudiants de 1r curs de Grau respecte a l'Acció Tutorial va obtenir una valoració global de 7,6 sobre 10 (participació del 51% dels estudiants de 1r curs). Realitzant una comparativa entre l'enquesta de l'Acció Tutorial als estudiants de 1r curs de Grau i la realitzada als estudiants de 2n i 4t curs, s'observa que totes dues valoracions aconseguixen un 7,6 sobre 10, per la qual cosa aquest Servei continua obtenint any rere any una satisfacció més que notable per part dels estudiants.

Respecte als **estudiants de Màster**, al tenir un perfil i necessitats diferents als estudiants de grau disposen del coordinador/a dels estudis, director/a d'estudis i director/a de màsters, així com l'atenció del **Servei de Postgrau**, per poder traslladar i solucionar qualsevol inquietud o necessitat.

Els resultats de la última **enquesta al estudiants de Màster respecte a la satisfacció amb el Servei de Postgrau** realitzada el curs **2019-2020** van ser els següents:

- Població: 308 estudiants
- Nombre de respostes: 75 (participació del 24,4 %)
- Mitjana ponderada: 8,5/10 (nivell de satisfacció global amb l'atenció rebuda per part del Servei de Postgrau en una escala de l'1 al 10).

Els serveis d'orientació professional, a través de les diverses accions d'orientació professional que duu a terme el **Servei de Pràctiques i Ocupació**, faciliten la incorporació de l'alumne al mercat laboral. Aquest servei pren un protagonisme especial a partir de tercer i quart curs de grau, en què es fa un seguiment més intens i constant dels alumnes, i en programes d'accés a la professió.

És aleshores, també, quan aquestes accions s'intensifiquen, ja que és quan els estudiants tenen la possibilitat de fer pràctiques, preparar la sortida professional i accedir a ofertes de feina amb una supervisió intensa i constant del Servei.

A continuació, s'enumeren algunes de les accions que es duen a terme amb els alumnes de grau, postgrau i màster universitari:

- Accions individualitzades i en grup d'orientació professional: el **conveni** entre el Departament d'Empresa i Ocupació i la Secretaria d'Universitats i Recerca per impulsar la inserció i millorar l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris ha permès ampliar les accions que es duen a terme fins ara. Actualment, s'ofereixen, a més, sessions en grup sobre com fer el currículum **Europass**, sobre com utilitzar **LinkedIn** com a eina de recerca de feina, sobre

com preparar l'entrevista de feina, així com també sessions individualitzades i sessions sobre autolideratge. En les sessions individuals es fa tant la supervisió del currículum com també processos de *coaching* o s'ofereix d'informació sobre sortides professionals o estudis de màster.

- [Test psicomètric PDA](#) (*Personal Development Analysis*): aquest test d'implantació recent descriu el perfil conductual de les persones com a eina per analitzar-ne les competències professionals i garantir una correcta tutorització posterior per mitjà del Servei de Carreres Professionals.
- [Pràcticum](#): aquests programes, inclosos als plans d'estudi dels graus i dels màsters professionalitzadors, permeten que l'estudiant apliqui, complementi i millori els coneixements adquirits en la formació acadèmica. A l'inici de les practiques, es designa un tutor de practiques de la Universitat i un altre al centre de pràctiques. Entre els dos tutors i l'alumne es pacten els horaris, la temàtica de les pràctiques i tots els detalls necessaris per garantir el desenvolupament correcte de les activitats que l'estudiant realitzi al centre. A meitat del Pràcticum es pacta una entrevista en què el tutor de la Universitat realitza un seguiment que permet redireccionar les pràctiques en cas que sigui necessari.
- [Pràctiques externes voluntàries](#): aquests programes no estan inclosos als plans d'estudi, però se'n pot fer una menció posterior en el suplement europeu al títol. Tenen una durada màxima de 500 hores per conveni acadèmic, a raó de quatre o cinc hores diàries, en un horari alternatiu al dels estudis. Per a l'estudiant, les pràctiques voluntàries són una oportunitat d'aplicar els coneixements teòrics adquirits a la resolució de problemes reals, així com de conèixer les relacions laborals i personals que es creen dins l'empresa. Permeten explorar diferents sortides professionals, afavoreixen l'adquisició i el desenvolupament de competències professionals, i enriqueixen el currículum.
- [Seminaris de formació en competències i certificació](#): es tracta de tallers de diversa durada per formar-se en les competències més demandades pel mercat i serveixen per a la incorporació dels perfils junior de cada grau. Un cop acabat el taller i un cop l'alumne ha tingut l'oportunitat d'autoavaluar-se d'aquestes competències, de desenvolupar-les i de rebre el feedback del professional de recursos humans que hagi dirigit el taller, es duen a terme jornades de certificació [CertiUni](#) de competències transversals, plataforma de certificació promoguda per la [Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles \(CRUE\)](#) en col·laboració amb el [Ministeri d'Educació](#) i la [Confederació Espanyola d'Organitzacions Empresarials \(CEOE\)](#). Aquesta certificació ofereix a l'estudiant un informe complet sobre el seu perfil competencial, que li és molt útil per afrontar els processos de selecció.
- [Borsa de Treball](#): la Universitat facilita als estudiants i graduats recents dues aplicacions de gestió del currículum. Una els ofereix pràctiques i sortides professionals al territori i l'altra ho fa a nivell internacional, a més de 76.



- **Observatori Laboral:** és un institut de recerca multidisciplinari sobre les demandes del mercat laboral, la inserció dels nostres titulats i les noves oportunitats de treball. Tots els estudis es realitzen en col·laboració amb empreses, la qual cosa permet recollir sempre el punt de vista dels treballadors i ajustar la formació a les necessitats del mercat de treball.

El **Servei de Pràctiques i Ocupació** de la UAO CEU va realitzar els cursos 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 i 2019-2020 un total de 401, 359, 429 i 403 convenis individuals (curriculars i extracurriculars), respectivament, amb empreses en relació al grau (veure evidència dels Informes de Seguiment del Servei de Pràctiques i Ocupació de 2015 a 2020).

Respecte a la inserció laboral, AQU Catalunya duu a terme de manera triennal l'Estudi d'Inserció Laboral (EIL) dels titulats i titulades d'educació superior de Catalunya. L'estudi, impulsat per les universitats públiques catalanes per mitjà dels seus consells socials, les universitats privades, 37 centres adscrits i el Departament d'Ensenyament, és una de les més representatives i importants a Europa.

L'EIL analitza les enquestes fetes a l'alumnat que fa tres anys que va acabar els estudis universitaris i es comparen amb la mitjana dels homòlegs del conjunt del SUC.

Tal com s'ha comentat en l'apartat de presentació del centre, la UAO CEU participa a cada edició de l'Enquesta. A mode de resum es presenten els tres últims resultats. Als subestàndard 6.4 s'hi troba més informació respecte a la inserció laboral de les titulacions avaluades, però com a dades més rellevants es pot avançar que:

- **Enquesta d'Inserció Laboral 2017.** En aquesta enquesta, la UAO CEU manté les altes taxes d'inserció (90,3 % per graus i el 96,2% per màsters universitaris) i destaca pel 96 % d'alumnes que troben ocupació en menys de tres mesos des que finalitzen el grau i pel 93 % dels titulats que desenvolupen funcions d'acord amb el seu nivell d'estudis (vegeu evidència a la carpeta d'aquest subestàndard).
- **Enquesta d'Inserció Laboral 2020.** Corresponent a les persones titulades de grau (titulats i titulades el curs acadèmic 2015-2016) i màster universitari (titulats i titulades els cursos acadèmics 2014-2015 i 2015-2016). Cal destacar en els resultats globals que, per a Graus, tant en l'àmbit de les Ciències Socials i Jurídiques (95,9%) com en Psicologia (93,3%), **la UAO CEU té la taxa d'ocupabilitat més alta del Sistema Universitari Català (SUC)**. De manera ponderada amb la seva respectiva població, **la taxa d'ocupació global per a Grau és del 95% (90,7% en l'anterior EIL 2017) i del 95,8% (96,2% en l'anterior EIL 2017) per a Màster universitari.**

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [EST. 5.1](#).

## 5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

La UAO CEU disposa dels [espais docents](#), els equipaments i els recursos materials adequats per al nombre d'estudiants, els estudis previstos i les característiques de les titulacions. A continuació, se'n detallen els més rellevants.

**Aules**: les aules de la UAO CEU tenen diverses capacitats, segons la seva finalitat. Així, la capacitat de cadascun d'aquests espais pot oscil·lar entre 20 i 87 persones. Tots disposen de l'equipament següent:

- equip informàtic
- projector
- pantalla de projecció (1x2 m / 3x4 m)
- àudio: micròfons de taula i sense fils
- megafonia
- accés a Internet (WiFi)
- distribució d'assistents flexible

**Aula Magna**: té capacitat per a 380-400 persones. La UAO CEU se situa en l'antic convent de les Oblates del Santíssim Redemptor, construït als terrenys on hi havia hagut el palau del rei Martí l'Humà (s. XV). L'església, utilitzada ara també com a Aula Magna, és d'estil modernista i fou obra de l'arquitecte Bernardí Martorell, deixeble d'Antoni Gaudí.

**Claustre**: té capacitat per a 300-600 persones

**Sala de graus**: té capacitat per a 60-70 persones

**Sala de reunions**: té capacitat per a 12 o 24 persones

Com a fet remarcable s'ha de destacar la **inauguració a la Universitat del nou espai audiovisual**, a l'inici del curs 2019-2020. Amb la renovació d'aquests espais, tots els estudiants podran gaudir de les **instal·lacions audiovisuals més modernes de totes les universitats de Barcelona**. Tanmateix i especialment suposa un salt de qualitat corresponent amb el nou impuls, metodològic i de continguts, que la Universitat ha impulsat especialment a l'àrea de Comunicació, adaptant-se a la transformació tecnològica que viuen els professionals d'aquests sectors.

En concret, les **noves instal·lacions** són les següents:

**Nou estudi de ràdio**: té capacitat per a 37 estudiants. És un estudi professional de ràdio equipat amb programes d'última tecnologia, com "*araRadio*" i "*Sound Forge Pro 11.0*". Aquests sistemes proporcionen de forma eficaç i fiable als editors i productors d'àudio un control absolut sobre tots els aspectes que conformen l'edició i masterització d'àudio.

**Nou plató de TV**: té capacitat per a 20 estudiants. És un plató multifuncional equipat amb programes d'alta tecnologia com "*Estructure VS400*" (*Gestor, Studio, CG, Captura i Playlist*), "*Autocue QStart*", i "*Live CG Broadcast*", per exemple. Tots ells són

sistemes multitasques que ja s'ha convertit en un dels sistemes de Producció de TV més eficaços de mercat.

**Nou estudi de fotografia:** té capacitat per a 30 estudiants i està equipat amb eines digitals d'última generació.

**Noves aules d'informàtica:** hi ha dues aules amb una capacitat per a 32 i 23 estudiants, amb els seus respectius ordinadors. Equipades amb ordinadors iMac, disposen de les últimes versions d'eines informàtiques i programes, com el "Pack Adobe CC 2019" ("Premiere", "Audition", "After Effects", "Photoshop", "Illustrator", "Lightroom", "Bridge", "InDesign", "Media Encoder). "Creative Cloud" és una col·lecció de més de 20 aplicacions líders en el sector i serveis per a escriptori i dispositius mòbils de fotografia, disseny, vídeo, web, experiència d'usuari i més, dissenyades per simplificar l'administració i impulsar l'eficiència. Aquestes aules s'utilitzen també per a la formació del personal docent i d'administració en eines digitals, i per a la realització de debats i xerrades dels estudiants donat el format àgora d'una d'elles.

En el present informe, a l'apartat d'evidències, s'aporta un [llistat dels espais docents](#) que s'utilitzen per impartir la docència a la Universitat i la seva capacitat, així com informació de [l'espai docent de les titulacions avaluades](#).

**Biblioteca:** El Servei de Biblioteca i Documentació de la UAO CEU està concebut com una unitat de suport a la docència, a l'estudi i a la recerca, i té com a objectiu prioritari respondre a les exigències educatives i científiques de la Universitat.

La Biblioteca està integrada en el [Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya \(CSUC\)](#), la qual cosa permet la consulta del [Catàleg Col·lectiu de les Universitats Catalanes \(CCUC\)](#) i l'accés, via internet, a una àmplia gamma de [recursos bibliogràfics](#).

A més, la Biblioteca és membre de la [Red de Bibliotecas Universitarias Españolas \(REBIUN\)](#), de la [Red de Bibliotecas de la Fundación San Pablo \(CEUNET\)](#) i de l'[Automation & Digital Libraries Users Group \(ADLUG\)](#).

L'adquisició de materials bibliogràfics, així com les subscripcions a publicacions periòdiques, es realitzen de manera centralitzada, amb càrrec a un únic pressupost assignat al Servei de Biblioteca. La subscripció de recursos electrònics es realitza de manera consorciada amb la resta de Biblioteques CEUNET.

El servei de préstec permet als usuaris la consulta dels fons de la Biblioteca fora de les seves instal·lacions. El reglament de préstec estableix les condicions generals següents:

- professors i PAS: préstec de 15 obres durant 30 dies
- estudiants de grau: préstec de 4 obres durant 10 dies

El termini és prorrogable, fins a un màxim de quatre vegades. A més, el Servei de Préstec Interbibliotecari permet posar a disposició dels membres de la comunitat universitària els documents (originals o còpies) que no es troben a la Biblioteca.

A través del [catàleg](#) automatitzat de la [Biblioteca](#) podem localitzar totes les obres que formen part de la seva col·lecció: llibres i revistes impresos, DVD, revistes i llibres electrònic, etc. D'altra banda, els fons de la Biblioteca també són localitzables a través del [CCUC](#) i de [REBIUN](#).

El servei de Biblioteca funciona ininterrompudament de setembre a juliol amb els següents horaris: de dilluns a divendres de 08:00 a 21:00 i els dissabtes de 09:00 a 14:00. durant el període d'exàmens, l'horari s'amplia a dissabtes i diumenges de 09:00 a 21:00.

Durant els cursos 2016-2017, 2017-2018 i 2018-2019 la Biblioteca va fer 917, 922 i 705 noves adquisicions, respectivament, que sumen un total de 36.693 monografies. Actualment, a més, disposa de 86 subscripcions vigents a revistes impreses i a 45 bases de dades en format electrònic. A això cal afegir-hi la continuïtat del Servei de Préstec Interbibliotecari, que permet una oferta il·limitada a l'accés documental i que aquests cursos va gestionar 955, 892 i 856 peticions, respectivament, dels nostres usuaris a centres externs.

Respecte a les **últimes novetats al Servei de Biblioteca (gener de 2021)**, en el següent [enllaç](#), trobareu les darreres novetats bibliogràfiques incorporades a la Biblioteca. També es pot accedir a la resta de novetats des [d'aquí](#). A més a més, seguint el [perfil](#) de la Biblioteca es pot estar informats de les novetats que s'hi vagin afegint. Per altra banda, a la plataforma de llibres electrònics Àgora Virtual també s'hi van incorporant [novetats periòdicament](#). [Les darreres han estat: novetats de ficció i novetats d'història.](#)

Tanmateix, aquests tres últims cursos, amb l'objectiu de formar usuaris experts i autosuficients en l'ús de la informació, el personal bibliotecari va impartir un total de 12, 14 i 13 sessions de formació, respectivament, sobre els serveis i els recursos de la biblioteca, a les quals van assistir 279, 280 i 379 persones, respectivament.

A continuació, es dona un llistat dels recursos i eines disponibles a CampusNet:

## **ROL PROFESSOR**

### **Àrea personal**

- Novetats (notícies acadèmiques de la Universitat).
- Dades personals del professor.
- Opció per al canvi de clau d'accés.
- Agenda personal.
- Horari personalitzat del professor, en funció de les assignatures i grups que imparteix.
- Repositori d'arxius i documents sobre la gestió acadèmica de la Universitat.
- Eina de comunicats.

- Directori de la Universitat.
- El meu currículum: eina per a la publicació d'una ressenya curricular breu de cada professor.
- Els meus esdeveniments: eina per a la planificació d'esdeveniments a la Universitat (classe amb convidats externs, acció formativa fora de l'aula, seminaris, etc.).
- Eina per a enviar sol·licituds o comunicar incidències informàtiques.

### **Àrea de docència**

#### **• Assignatures**

- Eina per al desenvolupament i publicació de la guia docent de cada assignatura impartida pel professor.
- Eina per al desenvolupament i publicació del cronograma docent de cada assignatura impartida pel professor.
- Eina per a la planificació i publicació del calendari acadèmic de cada assignatura impartida pel professor.

#### **• Eines de comunicació**

- Missatges del professor: eina per a la publicació de missatges del professor per als seus alumnes (tauler d'anuncis del professor).
- Fòrum del professor: eina de comunicació asíncrona (fòrum) entre el professor i cadascun dels seus alumnes (de manera privada).
- Fòrum de debat: eina asíncrona per a la comunicació entre els membres d'un grup docent especialment dissenyada per fomentar el debat i la participació dels alumnes en el desenvolupament del temari de l'assignatura.
- Fòrums de grups de treball: eina de comunicació asíncrona i repositori de documentació per a la realització d'activitats en grup dins d'una assignatura.

#### **• Continguts docents**

- Materials docents: eina per a la publicació de la documentació necessària per al desenvolupament de l'assignatura.
- Materials audiovisuals: eina per a la publicació dels materials audiovisuals necessaris per al desenvolupament de l'assignatura.

#### **• Activitats**

- Carpeta de lliurament: eina per a la creació i lliurament dels treballs o activitats realitzades pels alumnes, en les quals el professor pot especificar la data límit de lliurament.
- Qüestionaris: eina per a la creació, publicació i revisió automàtica de qüestionaris online.
- Creació de grups de treball per al desenvolupament d'activitats.

### **Àrea de secretaria**

- Consulta d'horaris acadèmics de la Universitat.
- Llistats d'alumnes que conformen cadascun dels grups de les assignatures que el professor té al seu càrrec.
- Eina per al control d'assistència a cada classe impartida pel professor.

- Preavaluació: eina per avaluar el seguiment de l'alumne.
- Avaluació contínua: eina de publicació de les qualificacions de les activitats desenvolupades a l'assignatura.
- Qualificacions finals: eina de publicació de les qualificacions finals de les assignatures impartides pel professor.
- Resultats d'avaluació docent: eina per consultar els resultats de les enquestes realitzades pels alumnes per a l'avaluació del professorat.

## **ROL TUTOR**

A més de totes les eines abans descrites al Rol Professor, el tutor també disposa de les eines següents:

### **Àrea de tutories**

- Llistat d'alumnes tutorands.
- Consulta de l'horari acadèmic de cada alumne tutorand.
- Consulta de la matrícula i l'expedient de cada alumne tutorand.
- Consulta del control d'assistència de cada alumne tutorand.
- Consulta del dossier d'aprenentatge de cada alumne tutorand (històric de les activitats desenvolupades per l'alumne durant tota la seva acció formativa a la Universitat).
- Eina de comunicació asíncrona amb cadascun dels alumnes tutorands (de manera privada).
- Eina per a la planificació d'entrevistes.
- Eina per a l'elaboració i l'emmagatzematge d'informes de seguiment.
- Consulta de l'avaluació contínua de cada alumne tutorand.
- Consulta de les qualificacions finals de cada alumne tutorand.

## **ROL ALUMNE**

### **Àrea personal**

- Novetats (notícies acadèmiques de la Universitat).
- Dades personals de l'alumne.
- Opció per al canvi de clau d'accés.
- Agenda personal.
- Horari personalitzat de l'alumne segons les assignatures matriculades i grup al qual pertany.
- Repositori d'arxius i documents sobre la gestió acadèmica de la Universitat.
- Eina de comunicats.
- Eina de comunicació asíncrona (fòrum) amb el tutor.

### **Àrea de docència**

#### **• Assignatures**

- Consulta de la guia docent de cada assignatura.
- Consulta del cronograma docent de cada assignatura.
- Consulta del calendari acadèmic de cada assignatura.

#### **• Eines de comunicació**

- Missatges del professor: tauler d'anuncis del professor de cada assignatura per als seus alumnes.
- Fòrum del professor: eina de comunicació asíncrona (fòrum) amb els professors responsables de cada assignatura (de manera privada).
- Fòrum de debat: eina asíncrona per a la comunicació entre els membres d'un grup docent, especialment dissenyada per fomentar el debat i la participació dels alumnes en el desenvolupament del temari de l'assignatura.
- Grups de treball: eina de comunicació asíncrona i repositori de documentació per a la realització d'activitats en grup dins d'una assignatura.

• **Continguts docents**

- Materials docents: repositori de documentació necessària per al desenvolupament de l'assignatura.
- Materials audiovisuals: repositori de materials audiovisuals necessari per al desenvolupament de l'assignatura.

• **Activitats**

- Carpeta de lliurament per a treballs o activitats a desenvolupar per l'alumne.
- Qüestionaris: eina per a la realització de tests o qüestionaris en línia.

**Àrea de Secretaria**

- Consulta d'horaris acadèmics de la Universitat.
- Llistats d'alumnes que conformen cadascun dels grups de les assignatures.
- Eina de consulta de matrícula actual de l'alumne.
- Avaluació contínua: consulta de l'avaluació contínua de cada assignatura.
- Qualificacions finals: consulta de les qualificacions finals de cada assignatura.
- Eina per a la consulta de l'expedient acadèmic de l'alumne.
- El meu dossier d'aprenentatge: eina de consulta de les activitats acadèmiques desenvolupades per l'alumne en cadascuna de les assignatures, durant el seu procés formatiu.

Per acabar aquest subestàndard assenyalarem que a partir del curs acadèmic 2018-2019 s'ha implantat en la UAO CEU el sistema [Blackboard LMS](#) (Learning Management System), una plataforma d'ensenyament, aprenentatge, creació de comunitats i ús compartit de coneixements en línia i com a suport a l'aula.

L'objectiu de la implantació d'aquest nou sistema és la millora de la capacitat i competitivitat acadèmica de la Universitat, a través de noves estratègies d'enfocaments centrats en l'estudiant i el seu aprenentatge, revisions i redissenys dels programes educatius, inclosos els plans d'estudi i els programes d'assignatures, flexibilització, transversalitat curricular, activitats d'aprenentatge a l'aula, real i virtual, així com totes aquelles innovacions que facilitin la instrumentació del model educatiu de la UAO CEU.

Aquesta nova plataforma permet disposar d'un sistema obert i flexible, que es centra a millorar els èxits i rendiment acadèmic dels estudiants. Conté les funcions necessàries per crear els documents per administrar un curs que sigui accessible pels estudiants de manera remota i utilitzant com a mitjà l'Internet.

Blackboard Learn s'utilitza com a complement dels cursos presencials tradicionals, i l'aprenentatge en línia es pot desenvolupar en un entorn sincrònic o asincrònic. En un entorn sincrònic, els estudiants i professors tenen una interacció instantània o "en temps real".

Amb aquesta nova implantació del Sistema Blackboard, s'obté un benefici en l'aprenentatge en ús de la plataforma com a suport a la seva tasca docent a l'aula.

La seva utilització permet, entre d'altres:

- Administració de cursos
- Eines instructives.
- Col·laboració i comunicació
- Avaluació

La utilització de la nova plataforma LMS Blackboard per part dels docents, com a suport a la seva activitat al aula, és una necessitat que permetrà una innovació educativa i aconseguir una formació acadèmica i d'actualització de qualitat per als estudiants. S'adjunten com a evidències els documents següents:

- Un document sobre el [funcionament de la plataforma Blackboard](#) al Campus Virtual de la UAO CEU.
- Un document amb els [recursos humans disponibles](#) pel CEU per a l'atenció i gestió del Campus Virtual.

Degut a la pandèmia sanitària, durant el segon semestre del curs 2019-2020 i el nou curs 2020-2021 s'implementa, a més, l'eina d'aula híbrida **HyFlex** que permet l'enregistrament i consulta de les sessions (asincrònica), la possibilitat de fer seguiment de les sessions de manera sincrònica i en format teletreball. Tot plegat, per garantir la qualitat dels nostres estudis en un entorn de pandèmia i emergència sanitària global. El professorat de la nostra Facultat va haver de ser format ràpidament en eines per aquestes modalitats mitjançant el model Hyflex, que s'ha implementat a totes les aules del grup CEU: pissarra digital, segona pantalla pel seguiment dels alumnes a distància, tres càmeres, comunicació via Teams, etc.

Els resultats han estat molt satisfactoris, així ho reflecteixen els resultats de les enquestes realitzades a estudiants, professorat i PAS respecte a l'adaptació de la docència a la situació d'emergència creada pel Covid-19 (veure enquestes de satisfacció 2019-2020).

A més, el Grup Educatiu CEU ha rebut el **2020** el **Premi Blackboard Catalyst** ([Premi internacional per a la transformació digital de les Universitats CEU](#)) que reconeixen i honren la innovació i l'excel·lència en la citada comunitat, on milions d'educadors i estudiants de tot el món treballen tots els dies per a redefinir el que és possible en aprofitar la tecnologia. Així doncs, el Grup Educatiu CEU ha obtingut el premi en la categoria de '**Liderant el canvi**', que reconeix a les institucions que han desenvolupat pràctiques i / o tecnologies que han tingut un efecte mesurable en els resultats d'aprenentatge, el rendiment dels estudiants o la progressió acadèmica.

Per veure les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard, cliqueu a l'enllaç següent: [EST. 5.2](#)



## **Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius**

### **GRAU EN PSICOLOGIA**

#### **6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.**

La Universitat Abat Oliba CEU està fermament compromesa amb la millora contínua de la docència, els seus serveis i l'atenció a l'alumnat. Per aquest motiu, vol escoltar l'opinió dels seus estudiants mitjançant una **enquesta de satisfacció anual**, realitzada de forma totalment anònima.

Aquesta enquesta s'ha desenvolupat durant el mes de maig de 2020 als alumnes matriculats a **2n i 4t curs de les titulacions oficials de Grau**, avaluant el programa formatiu, professorat (encara que ja es realitza en una altra enquesta una avaluació més completa i específica respecte a la satisfacció dels estudiants amb la docència rebuda i el PDI), serveis oferts per la Universitat i, excepcionalment, la gestió de la situació creada pel Covid-19. Els resultats de la enquesta mostren un grau de satisfacció notable amb el professorat, perquè es mostra altament accessible i estructura molt adequadament les classes. La informació rebuda sobre objectius, continguts i sistema d'avaluació al inici de la titulació també consideren que es molt adequada. El programa formatiu els hi aporta aprenentatges significatius per la seva formació personal i professional. Consideren a més, que la exigència acadèmica de la titulació es molt adequada per la seva inserció professional.

En quant a les instal·lacions i serveis consideren en general estar medianament satisfets. Destaquen especialment l'atenció i competència del personal bibliotecari i del Servei de Llengües.

En general, en relació a l'actuació i el recolzament rebut per la Universitat durant la situació generada per el COVID-19 així com amb la adaptació de la docència online, la valoren suficientment (5.4).

També la Universitat vol conèixer el nivell de **satisfacció dels estudiants recentment titulats** mitjançant una enquesta realitzada de forma totalment anònima i voluntària. Aquesta enquesta es va realitzar durant els mesos de maig i juny de 2020 als estudiants titulats de Grau de la Universitat Abat Oliba CEU, utilitzant de referència les preguntes facilitades per l'agència d'avaluació AQU Catalunya, a qui posteriorment se li reenvien els resultats per a la seva publicació.

La població enquestada (titulats i titulades el curs 2019-2020) es situa en 418 estudiants, dels quals has respost a l'enquesta 135 (Mostra), obtenint un percentatge de resposta del 32,3%. A la Facultat de Psicologia van participar un 29,3% del total d'alumnes graduats.

Destaquem a continuació els resultats més rellevants de l'enquesta corresponent a la Facultat de Psicologia. Les respostes oscil·len de 1 a 5 punts, 1per molt en desacord,

2 en desacord, 3 neutre, 4 d'acord i 5 molt d'acord) Un 88% dels alumnes triarien la mateixa titulació si tornessin a començar i un 69% triaria la mateixa Universitat.

La majoria terminen satisfets amb la titulació i la formació rebuda perquè l'ha permès millorar les competències personal i les capacitats per l'activitat professional. A més, la formació rebuda indiquen que li ha permès millorar les habilitats comunicatives. Les instal·lacions i els recursos facilitats pel servei de biblioteca i de suport a la docència han respost a les seves necessitats. El treball de fi de grau els ha estat molt útil per consolidar les competències de la titulació. I les pràctiques externes els hi ha permès aplicar els coneixements adquirits durant la titulació. Globalment estan satisfets amb el professorat. Aquests resultats els considerem molt positius, encara que hem d'establir més canals i més bons per contactar amb els antics alumnes i augmentar el percentatge de resposta de les enquestes realitzades a aquest col·lectiu.

Per últim, també ens sembla molt important conèixer el **grau de satisfacció dels estudiants de 1r curs de Grau amb el Servei d'Acció Tutorial**, partint de la importància que té per la seva adaptació personal i acadèmica a la Universitat. L'enquesta es va difondre durant el mes de maig de 2020 als alumnes matriculats en 1r curs de les titulacions oficials de Grau, avaluant el Servei d'Acció Tutorial i, preguntant la seva opinió respecte la gestió de la Universitat en la situació creada pel Covid-19. Mostren un alt nivell de satisfacció amb l'atenció rebuda del tutor/a perquè molt freqüentment quan necessitaven la seva ajuda l'ha rebien. Es podria millorar la utilitat de l'acció tutorial per contribuir a la millora del rendiment acadèmic, perquè ho valoren amb un 6.3, per sota de la resta d'aspectes avaluats i ens ho plantejarem al pla de millora del Informe de seguiment del títol.

Així mateix, al finalitzar la docència de cada assignatura els alumnes emplen una enquesta en la qual valoren aspectes relacionats amb la qualitat docent, les activitats formatives i els mètodes d'avaluació del professor.

A partir d'aquestes enquestes podem deduir que el **nivell de satisfacció global dels estudiants amb la docència és notable**, tant pels mètodes docents utilitzats, com per les activitats d'avaluació i seguiment tutorial del professor. Els alumnes, a més d'avaluar quantitativament els aspectes assenyalats, disposen d'un espai per a escriure lliurement, en el qual poden destacar els punts forts o els aspectes que cal millorar de la docència per a cada assignatura i professor o professora. Aquesta informació és molt important, i la Direcció d'Estudis la té molt en compte per tal de millorar la qualitat del programa formatiu.

Pel que fa a l'**adquisició del nivell B2 de llengua estrangera**, tots els graduats en psicologia l'assoleixen abans de graduar-se perquè, d'acord amb la Normativa de permanència de la Universitat, no es pot defensar el TFG i per tant graduar-se sense haver-lo adquirit. La Universitat disposa d'una normativa en aquest sentit molt clara i rigorosa (veure la Normativa a la carpeta 1.5) i se'ls acompanya durant tot el procés. Per garantir que els alumnes puguin assolir aquest nivell, des del servei de Llengües de la Universitat, juntament amb els tutors dels alumnes, es fa un seguiment molt proper d'aquest aspecte des de primer curs. El Servei de Llengües realitza sessions grupals i individuals en què s'explica la normativa i les diferents formes d'acreditar el nivell B2 de llengua estrangera. La Universitat ofereix cursos d'anglès a les seves instal·lacions en horari de migdia per ajudar els alumnes i professor a avançar de nivell al llarg dels cursos de grau. Per garantir que s'assoleix aquest objectiu i no

disminuir la taxa de graduació per aquest tema, la normativa exigeix als alumnes adquirir el nivell de llengua a tercer curs del grau. Si l'alumne demostra que ha fet tot el possible i encara no l'ha assolit quan comença quart curs, pot demanar una pròrroga per tenir un curs més per aconseguir-lo. Per evidenciar el nivell de d'adquisició de llengües estrangeres per part dels alumnes del grau en psicologia, adjuntem un document a la carpeta 6.1 que inclou els alumnes del curs 18-19 i del 19-20 que a tercer curs del grau en psicologia tenien el nivell B2 de llengua estrangera. La resta van demanar la pròrroga corresponent per poder acreditar-ho al finalitzar quart curs.

Finalment, a la carpeta 1.6 denominada **resultats d'aprenentatge es poden analitzar els obtinguts a les 4 assignatures seleccionades del títol**, una per cada curs acadèmic, més el **pràcticum i el TFG**. Es pot observar que els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell MECES de la titulació.

Destaquem la nova **Normativa de Seguiment de TFG** desenvolupada en el curs 2017 i aplicada en el 2018 fins a l'actualitat, perquè ha suposat una notable millora en el procés de seguiment i avaluació dels treballs d'investigació dels alumnes. Es poden revisar a la carpeta 6.1 alguns documents que aporten objectivitat i qualitat al procés de seguiment i d'avaluació, com la rúbrica d'avaluació continua i final i el document que estructura les fases de seguiment i avaluació.

Com a possible millora ens plantejem la necessitat d'augmentar la formació i coordinació dels tutors de TFG per tal que motivin als alumnes a plantejar-se una tipologia de TFG més de recerca que de revisió teòrica, que és el més freqüent.

En relació al **pràcticum**, a la carpeta 4.3 es pot observar l'importància que es dona al seguiment i la formació dels tutors de pràctiques externes, per tal de fer un bon acompanyament als alumnes en aquesta assignatura pràctica tan important i decisiva a la seva formació. En la carpeta 6.1 oferim mostra de diferents graus de rendiment en la formació practica del alumnat de psicologia, evidenciat per la memòria del pràcticum i la avaluació del tutor d'empresa mitjançant la rúbrica específica per a tal propòsit.

Tota la resta d'evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 6.1](#).

## **6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.**

L'estructura del pla docent i tot el procés d'ensenyament-aprenentatge, com també els recursos de l'organització, s'orienten a assolir els resultats d'aprenentatge esperats. Podem afirmar, per tant, que tant les activitats formatives com el sistema d'avaluació i el perfil del professorat de cada assignatura s'adeqüen perfectament als objectius o resultats d'aprenentatge pretesos. Es pot revisar a la carpeta 6.1, les assignatures seleccionades del títol, aquestes activitats formatives i el sistema d'avaluació de forma molt ampla i concisa.

En aquest sentit, en finalitzar el grau en Psicologia esperem que els estudiants disposin d'un coneixement profund dels fonaments històrics, filosòfics, metodològics, biològics i evolutius de la psicologia; dels diversos mètodes d'avaluació, de diagnòstic i de tractament psicològic aplicats als diferents àmbits d'especialització de la psicologia; de la capacitat de raonar, d'argumentar i d'investigar en psicologia, com també de comunicar amb ordre i claredat el seu coneixement. Tot plegat serveix per a seguir la proposta d'objectius generals i de competències generals i específiques proposades a la memòria del grau de Psicologia.

Concretament, les **activitats d'aprenentatge de les assignatures** són múltiples, variades i s'alineen de manera satisfactòria amb els resultats d'aprenentatge. A les assignatures de **primer i segon curs**, per la seva naturalesa més bàsica, el percentatge més alt d'activitats correspon a classes magistrals i seminaris, de manera que es prioritza la transmissió de coneixements per part del professorat, però s'exigeix a l'alumne la preparació prèvia o l'estudi posterior i la integració i aplicació del coneixement mitjançant seminaris als que treballen de forma grupal. Així mateix, des dels primers cursos es treballa la capacitat de reunir, interpretar i jutjar la informació i les dades rellevants, tant individualment com de forma cooperativa treballant en grup amb els companys i amb la supervisió del professorat (veure com a exemple les activitats d'aprenentatge i avaluació de l'assignatura de Fisiologia 1 i de Metodologia de la Investigació en Psicologia).

Conscients de la importància que té el desenvolupament de competències transversals com la d'anàlisi-síntesi i la de comunicació oral, des de primer curs i al llarg de tota la titulació, els alumnes realitzen activitats pràctiques orientades a l'adquisició d'aquestes competències, fent treballs en grup i exposicions orals de tot allò que han après en un seminari. L'alumnat gaudeix i aprenen de forma molt més significativa amb aquesta metodologia docent i d'aprenentatge i donat que son competències molt valorades per la seva inserció professional, valorem la possibilitat d'anar incorporant més seminaris per treballar de forma pràctica aquestes competències personals i socials a assignatures de primer i segon els propers cursos.

**A tercer i quart curs**, com es pot observar a les assignatures seleccionades (carpeta d'evidències 6.1), les activitats formatives majoritàriament son pràctiques, simulacions i resolucions de casos clínics, peritatges, conflictes socials o empresarials, que suposen l'aplicació dels coneixements de caire més pràctic i professionalitzant. La varietat, la coherència i la complexitat de les diverses activitats d'aprenentatge és molt més elevada que la de curs anteriors i s'ajusta als requeriments formatius de les assignatures.

A més de les activitats formatives realitzades a l'aula, considerem molt important la interacció fora de l'aula entre el grup classe i el professorat. Amb aquesta finalitat, disposem d'una eina molt útil, el Fòrum de Debat (dins del CampusNet i també en Blackboard), que afavoreix l'intercanvi d'opinions, d'informació, de resolució de casos, el plantejament de preguntes o debats, que enriqueixen molt el procés d'ensenyament-aprenentatge de tothom.

### **Introducció de l'Aprenentatge/Servei com a metodologia d'aprenentatge i avaluació al Grau en Psicologia.**

A la Universitat Abat Oliba CEU recentment s'ha creat un grup de treball denominat CREAS per aprofundir en la metodologia d'Aprenentatge-Servei. Aquest grup està liderat per la Directora d'Estudis dels Graus d'Educació i està format en gran part per docents del Grau en psicologia, educació i dret de la UAO. El grup va presentar un

projecte d'innovació docent el curs 19-20 que va resultar únic guanyador de la convocatòria (veure evidències a la carpeta 6.2). Es un projecte que obre les portes de les aules de la Universitat Abat Oliba CEU a la societat, afavorint l'aprenentatge, el compromís social i la transferència de coneixement en el seu entorn social més proper. A través de l'Aprenentatge-Servei (a partir d'ara ApS) com a metodologia d'ensenyament / aprenentatge, es pretén que l'alumnat pugui adquirir coneixements i competències pròpies dels estudis en els quals s'està formant, i al seu torn, utilitzar els coneixements adquirits en la Universitat per posar-los a el servei de la comunitat, bé sigui en col·lectius socials vulnerables o en projectes que afavoreixen la millora de la qualitat de vida de les persones.

El ApS universitari s'ha anat introduint en diversos àmbits i en moments diferents mitjançant experiències concretes que perseguien reforçar l'aprenentatge pràctic, el contacte amb l'entorn i el sentit de compromís amb la comunitat. Oficialment, el ApS apareix ja recollit el 2010 a l'Estatut de l'Estudiant Universitari de la següent manera: «Les universitats [...] afavoriran pràctiques de responsabilitat social i ciutadana que combinin aprenentatges acadèmics en les diferents titulacions amb prestació de servei a la comunitat orientat a la millora de la qualitat de vida i la inclusió social »(Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre). Posteriorment, el 2015, s'aprova el document «Institucionalització de l'Aprenentatge-Servei com a estratègia docent dins el marc de la Responsabilitat Social Universitària per a la promoció de la Sostenibilitat a la Universitat», aprovat per la Comissió de Sostenibilitat de la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles (CRUE).

En la mateixa direcció, emmarcada en la proximitat territorial i els espais de treball conjunt, neix la Xarxa d'Aprenentatge-servei de les Universitats Catalanes, Xarxa ApS (U) CAT. La Xarxa es crea a partir de l'interès del professorat de diferents universitats catalanes per aplicar aquesta proposta educativa en el currículum docent i promoure la investigació conjunta en aquest camp. La necessitat de compartir experiències docents, resultats i reptes fa que, a poc a poc, es formalitzin trobades i intercanvis. Des de l'any 2015, s'estableix una jornada anual de treball i formació, així com reunions periòdiques a través d'una Comissió Permanent a la qual acudeix, en representació de la UAO la coordinadora del grup de treball.

A més, el fet que la Universitat Abat Oliba CEU compti amb la **Càtedra Unesco en Pau, Solidaritat i Diàleg Intercultural** ens permet disposar d'una xarxa d'entitats, associacions i projectes amb el que establir convenis de col·laboració a través de l'Aprenentatge-Servei.

Al grau en Psicologia, como part d'aquest projecte hem incorporat aquesta metodologia en una assignatura del títol, concretament a la assignatura de Psicologia del Llenguatge de segon curs. La experiència ha sigut molt positiva en tots els sentits i hem valorat incorporar en més assignatures esta metodologia tal i com plantegem al pla de millora d'aquest informe de seguiment.

Aquesta metodologia pensem que és molt pertinent per reforçar i millorar l'assoliment de les competències transversals de l'alumnat (comunicació eficaç, integració en equips de treball interdisciplinaris i multiculturals, iniciativa i proactivitat, creativitat i innovació, emprenedoria social, lideratge, assumir compromís ètic, pensament crític, respectar la igualtat de drets i oportunitats entre homes i dones i promoure la responsabilitat social).

D'altra banda, a la Facultat de Psicologia de la UAO CEU també considerem que la participació del estudiants és essencial en la seva formació, i per això la Universitat

ha impulsat l'organització de les **Jornades d'Estudiants de Psicologia** organitzades pels mateixos estudiants. El maig de 2019 se'n va celebrar la [cinquena edició](#).

La **vinculació entre la Universitat i el mon laboral** és una realitat des de primer curs. És habitual que diversos professionals realitzin conferències, seminaris o tallers en el marc de les diverses assignatures, de manera que els alumnes puguin vincular constantment els fonaments teòrics i aplicats a la realitat professional i social.

En aquest sentit, fruit de la bona relació entre la Universitat i el Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya (COPC), com també amb altres institucions professionals de l'àmbit de la psicologia amb les quals tenim firmats convenis de col·laboració, és habitual la presència de professionals a les nostres aules per dur-hi a terme activitats formatives vinculades a casos o situacions reals.

A més de la orientació professional personalitzada que es fa al 100 % dels alumnes que realitzen pràctiques, la UAO CEU organitza una **Jornada d'Orientació Professional** per als alumnes de quart curs, els quals es troben a les portes de la seva inserció laboral, amb tallers pràctics, conferències impartides per empreses, antics alumnes actius professionalment, etc.

Al final de cada assignatura els alumnes emplen una enquesta en la qual valoren aspectes relacionats amb la qualitat docent, les activitats formatives i els mètodes d'avaluació. A partir d'aquestes enquestes podem deduir que el **nivell de satisfacció global dels estudiants amb la docència és notable**, tant pels mètodes docents utilitzats com per les activitats d'avaluació i seguiment tutorial del professorat. Els alumnes, a més d'avaluar quantitativament els aspectes assenyalats, disposen d'un espai per escriure lliurement, en què poden destacar els punts forts o els aspectes que cal millorar de la docència per a cada assignatura i professor o professora. Aquesta informació és molt important i la Direcció d'Estudis la té molt en compte per tal de millorar la qualitat del programa formatiu.

Pel que fa a les **pràctiques externes**, els alumnes disposen d'una gran varietat de llocs on es poden formar, que són diferents en funció de l'àmbit professional seleccionat. En aquest sentit, les pràctiques inclouen activitats formatives específiques segons l'àmbit professional i el centre on es desenvolupin. En particular, les pràctiques externes permeten desenvolupar la capacitat d'aplicar coneixements i competències personals transversals i específiques en funció de l'àmbit professional en el qual es desenvolupin. A més de les pràctiques externes obligatòries, els alumnes del grau en Psicologia es mostren motivats per fer-ne de voluntàries, que poden realitzar-se des de tercer curs. En aquest sentit, una mitjana de 25 alumnes fan aquest tipus de pràctiques, que representen una mica menys de la meitat dels alumnes de quart curs.

Els centres i entitats que participen com a centres de pràctiques són molt adequats i diversos per al desenvolupament d'aquestes competències. Així mateix, el sistema de supervisió de les pràctiques externes és molt pertinent per certificar els resultats d'aprenentatge (vegeu, a la carpeta 6.1 del Pràcticum, les evidències de seguiment i tutorització). Concretament, l'alumne disposa de dos tutors: un de la Universitat i l'altre del centre de pràctiques.

El tutor o tutora de la Universitat ha estat seleccionat per la seva especialització i experiència en l'àmbit professional que tutoritza. Així, hem seleccionat com a tutors de Pràcticum de la Universitat a dos tutors sanitaris o clínics, dos d'educatius i un d'empresa i forense. Tant els tutors com els alumnes reben un comunicat a l'inici del Pràcticum amb tota la informació necessària (nom i dades de contacte del tutor o

tutora de la Universitat, nom i dades de contacte del tutor o tutora del centre de pràctiques, i dades del centre de pràctiques). En aquest mateix comunicat, als tutors se'ls recorda que han de fer una entrevista amb els alumnes a la meitat del període del Pràcticum i enviar-ne l'informe.

També se'ls especifica que han de contactar amb els tutors del centre de pràctiques per garantir el seguiment que es fa dels alumnes i que ha d'enviar un resum de l'entrevista. Als alumnes, se'ls comunica la data en què han de lliurar la memòria de les pràctiques al Servei de Pràctiques de la Universitat, amb les pautes per elaborar-la de manera adequada. L'última setmana de pràctiques, la Coordinació del Servei de Pràctiques envia un informe de valoració als tutors del centre de pràctiques per tal que avaluïn els alumnes (vegeu, a la carpeta de Pràcticum, les evidències de seguiment i avaluació, i competències dels diversos àmbits professionals).

Quant al **Treball de Fi de Grau**, el grau en Psicologia ha desenvolupat un seguit d'activitats formatives per tal de millorar-ne la qualitat i de garantir l'adquisició de competències que es desenvolupen al llarg del cicle de formació de l'alumnat (durant els quatre cursos). Les activitats comencen amb la celebració d'una sessió de formació i d'informació específiques per als tutors, per una banda, i per als alumnes a l'octubre, per l'altra, en què la Directora d'Estudis del grau els informa de les fases, els terminis i els requisits de què consta l'assignatura del TFG.

Així mateix, en aquesta sessió se'ls donen consells i coneixements sobre el plantejament i el desenvolupament del treball, com també se'ls proporcionen eines per millorar la capacitat de gestió i de recerca de la informació i de dades, i per treballar els aspectes formals que ha d'incloure qualsevol treball d'investigació. Conseqüentment, es realitzen diverses tutories (presencials o virtuals) amb el tutor o tutora assignat, que contribueixen al seguiment del treball i en permeten la planificació; aquestes tutories inclouen lliuraments parcials del treball i la revisió i discussió per part del tutor o tutora.

A més, a l'Aula Virtual de l'assignatura hi ha disponibles materials complementaris per guiar i ajudar els alumnes en les diferents fases del treball. Aquestes activitats i planificació, a banda del desenvolupament mateix del treball, permeten posar en pràctica els resultats d'aprenentatge previstos per al TFG: capacitat d'organització i planificació (el mateix treball, les tutories presencials i els lliuraments parcials); habilitats de gestió de la informació (sessions formatives prèvies i el mateix treball); capacitat d'aplicar coneixements a la pràctica (el mateix treball); capacitat d'adaptació i aprenentatge autònom (el mateix treball i les discussions amb el tutor o tutora); D'altra banda, des del Servei de Biblioteca de la Universitat també s'ofereixen sessions formatives per tal de conèixer i millorar el procés de recerca a l'inici i a la meitat del curs.

La **tipologia dels TFG del grau en Psicologia** pot ser d'assaig o revisió teòrica, d'intervenció o de recerca. Es van presentar un total de 116 treballs fi de grau entre els dos cursos que estem revisant. Si els analitzem en funció del tipus de treballs, trobem que un 73,29 % dels treballs presentats són d'assaig de revisió teòrica; un 16,37% de proposta d'intervenció i un 10,34% de recerca. Si comparem amb els anteriors cursos analitzats en el darrer informe de seguiment, valorem molt positivament l'augment de treballs de tipologia de recerca perquè han augmentat de un 3% a un 10% en detriment dels de intervenció que han baixat del 27% al 16%. En general, continua sent majoritari el TFG de tipologia teòrica (73% vs 70% informe previ), encara que hem augmentat la motivació del alumnat per escollir treballs més de recerca. En aquest sentit mantenim al pla de millora l'objectiu de augmentar els treballs més de caire aplicat per que no estigui tan descompensat i per l'aprenentatge

més transferencial al món professional que els hi suposa. En aquesta línia, com més professors del grau en Psicologia s'involucrin en grups de recerca i més augmenti la seva participació en investigacions, més possibilitats hi haurà que els alumnes del grau col·laborin en aquestes investigacions i puguin basar els treballs de final de grau en aquestes investigacions.

Per tal de continuar millorant el procés de supervisió i d'avaluació del TFG, el curs 2016-2017 es va constituir una comissió de treball liderada per la directora d'estudis de Psicologia amb la finalitat de supervisar i millorar **la normativa de seguiment i avaluació del TFG**. El curs 2017-2018, es va implementar en tots els graus de la Universitat, també en el grau de Psicologia. Amb la nova normativa són més clares les fases del procés, les activitats formatives que s'han de realitzar, el calendari d'entregues i el sistema de comunicació entre tutors i alumnes (veure normativa a la carpeta 1.5).

A més del procés de seguiment, s'ha millorat la rúbrica d'avaluació continua i final del treball. Com a conseqüència d'aquesta millora en el procés de seguiment i avaluació del TFG, **els resultats de nombre de TFG realitzats ha augmentat de forma molt significativa en els darrers cursos**. Concretament, de 35 TFG que es van presentar el curs 2017-18, hem passat a 85 el curs 18-19 i a 109 el curs 19-20. Es un clar reflex del impacte que té una normativa de planificació i desenvolupament de l'avaluació clara i estructurada tant per els tutors de TFG com per als alumnes, junt als recursos de suport per poder desenvolupar-la, per la formació continuada que se'ls hi dona a tutors i al alumnat per part de la Direcció d'estudis i altres serveis importants com el de Biblioteca i Gestió Docent.

Igualment, s'ha de continuar millorant en aquest aspecte perquè la taxa de graduació es redueixi el més possible de 4,5 a 4.

La Universitat Abat Oliba CEU conscient d'aquesta situació generalitzada en totes les titulacions ha plantejat per al curs 2020-2021 un canvi en la Normativa d'avaluació del TFG que implica la reducció de tres a dos convocatòries per defensar-lo, perquè encara és molt freqüent que els alumnes, en lloc de defensar el treball en la primera convocatòria (juny) ho facin en la segona (setembre) o tercera (febrer) i es per això que s'allarga la taxa de graduació a un curs més. Amb la reducció a dos convocatòries per defensar el TFG a partir del curs 20-2021, com a la resta d'assignatures del grau, esperem que es motiven per defensar els treballs durant el quart curs de grau, augmenten el nombre de TFG's presentats i es redueixi la taxa de graduació.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 6.2](#).

### **6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.**

Quant als resultats globals de la titulació, **la taxa de rendiment** fa referència al percentatge de crèdits superats respecte dels crèdits matriculats pels estudiants (per titulació i any). La taxa de rendiment del grau en Psicologia està millorant els últims cursos. Concretament, al curs 2018-19 i al 2019-20(pla antic) era del 83.6% i 87,4%



respectivament. El curs 2019-20 només tenint en compte els alumnes matriculats de pla nou que cursen primer, segon i tercer, ha augmentat a 88,5%, data que ens sembla molt positiva i que hem de mantenir.

La **taxa de rendiment de primer curs** es més baixa que la mitjana de rendiment obtingut en la totalitat dels estudis però considerem que els últims dos cursos està augmentant de forma molt positiva i s'està apropant a la taxa de rendiment general. Concretament, el curs 18-19 va ser de 79,6% i el curs 19-20 de 84,2%. Pensem que les mesures de millora plantejades els últims dos cursos estan sent molt positives i expliquen aquest augment a la taxa de rendiment de primer curs.

Concretament, el seguiment i l'atenció tutorial que s'ofereix als alumnes de primer curs a la nostra Universitat es molt més intens i planificat que a la resta de cursos (es fan 5 entrevistes de seguiment tutorial acadèmic). A més, el seminari anomenat d'anivellació que oferim de forma voluntària i gratuïta a tots els alumnes de primer la primera i segona setmana de setembre per millorar el seu nivell d'estadística i biologia, també està tenint molt bona acollida entre els alumnes de nou ingrés abans de començar el curs.

L'objectiu d'aquest seminari d'un crèdit de duració impartit pels professors titulars de les assignatures de formació bàsica de primer de Fisiologia 1 i d'Estadística, és que l'alumnat que no ha cursat biologia o matemàtiques aplicades a les ciències socials al batxillerat o cicles formatius i que per tant no tenen base per les assignatures de formació bàsica de primer (fisiologia i estadística), millorin els seus coneixements previs per tal d'adaptar-se millor acadèmicament a les assignatures de primer curs relacionades. Els professors preparen materials i activitats específiques que es poden revisar a la carpeta corresponent 6.2.

Continuem amb l'objectiu de millorar la taxa de rendiment de primer i pensem que la introducció de seminaris a les assignatures, tal i com explicàvem al estàndar 6.2, és una forma molt eficaç, per la qual cosa la plantejarem al pla de millora.

La **taxa d'abandonament** de primer curs indica el nombre d'estudiants de la promoció corresponent que han deixat els estudis definitivament. Al grau de Psicologia la taxa d'abandonament ja fa anys que se situa al voltant del 20%. Concretament, del 21 % el curs 2016-2017, 26 % el curs 2017-2018, del 16,8% el curs 18-19 i del 23% el curs 19-20.

Aquest últim és el percentatge més elevat dels últims anys. Cal remarcar que la causa principal dels abandonaments s'explica a partir del règim de permanència de primer curs, que s'aplica en el conjunt d'estudis universitaris de la UAO CEU. Considerem positiu que els alumnes que no tenen un rendiment mínim d'aprovar el 30% dels crèdits matriculats (18 crèdits) abandonin i es plantegen altres opcions acadèmiques i vocacionals. Amb l'aplicació d'aquesta normativa es redueix el nombre d'alumnat per grup docent a segon curs i millora de forma molt significativa el clima d'aula i el rendiment acadèmic dels alumnes.

La **taxa d'eficiència** és el resultat de dividir els crèdits previstos al pla d'estudis entre la mitjana de crèdits matriculats pels estudiants que han finalitzat els estudis. Els últims anys aquesta taxa es manté al voltant del 93%, que considerem molt positiva

(dades del pla antic perquè encara no tenim dades d'alumnat de pla nou perquè encara no s'ha implantat totalment el pla).

**La taxa de graduació de la promoció** és el quocient del nombre de graduats en l'any de referència i del nombre d'estudiants que es van matricular inicialment. La taxa se situa entre 4 i 5 anys. Concretament, el curs 17-18 era de 4,8 anys i els últims dos cursos (18-19 i 19-20) hem aconseguit reduir-la a 4,6 i a 4,5 respectivament.

Aquesta taxa reflecteix clarament, si es relaciona amb la de rendiment i eficiència global, que, fins a quart, els alumnes assoleixen l'objectiu d'aprovar les assignatures amb rendiment positiu. De fet, l'objectiu d'aprovar les assignatures es compleix en totes menys en el TFG, atès que molts alumnes allarguen la seva presentació fins a la tercera convocatòria (ja del curs següent).

Continuem amb l'objectiu de millorar aquesta taxa al pla de millora amb diverses mesures comentades anteriorment, como per exemple la reducció d'una de les convocatòries per a presentar el TFG (passem de 3 convocatòries a dos convocatòries com succeeix a la resta d'assignatures del títol) i també continuem plantejant seminaris per donar suport als tutors i alumnat en el procés de seguiment i avaluació del treball.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 6.3](#).

#### **6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.**

AQU Catalunya duu a terme de manera triennal l'Estudi d'Inserció Laboral dels titulats i titulades d'educació superior de Catalunya. L'estudi, impulsat per les universitats públiques catalanes per mitjà dels seus consells socials, les universitats privades, 37 centres adscrits i el Departament d'Ensenyament, és una de les més representatives i importants a Europa.

L'EIL analitza les enquestes fetes a l'alumnat que fa tres anys que va acabar els estudis universitaris, amb dades recollides de gener a abril de 2017, i es comparen amb la mitjana dels homòlegs del conjunt del SUC. Tanmateix, és interessant conèixer els resultats globals de la Universitat per veure l'adequació dels indicadors d'inserció laboral, realitzant una comparativa entre l'EIL 2017 i l'EIL 2020.

En primer lloc, de l'edició de [l'EIL 2017](#). Aquests i altres aspectes, als quals es pot accedir públicament mitjançant aquesta evidència, van ser presentats pel director d'AQU, Martí Casadesús, en un acte celebrat a la nostra universitat el 23 de juliol de 2018.

Com es pot veure, les dades sobre la inserció laboral dels graduats són molt positives, ja que el 91,7% treballa actualment i les principals activitats que desenvolupen són funcions vinculades al títol (50%). L'estudi de l'AQU de 2017 també valora l'índex de qualitat ocupacional (IQO), que es construeix a partir de diferents indicadors: contracte, satisfacció amb la feina, retribució i adequació. La franja de valors va de 0

a 100, en la qual els valors més elevats indiquen una qualitat ocupacional més bona. L'IQO de les titulacions que imparteix la UAO CEU és del 76,3. Aquest índex està per sobre de la mitjana de l'IQO del conjunt del sistema universitari català (SUC).

En termes generals, dels resultats específics dels graduats de la UAO CEU cal destacar les dades següents:

- La taxa d'ocupabilitat global dels alumnes graduats el 2012-2013 és del 90,7 %, la qual és superior a la del SUC, que és del 89,3 %). Malgrat haver disminuït sensiblement des de l'enquesta del 2014, les xifres són molt positives.
- A la UAO CEU, el pes del Servei d'Ocupació (7%) i de les pràctiques d'estudis (23 %) és més gran que al conjunt del SUC.
- A la UAO CEU, nou de cada deu titulats de màster fan funcions universitàries i, d'aquests, vuit fan funcions específiques vinculades al que han estudiat.
- 9 de cada 10 treballen a jornada a temps complet, per sobre la mitjana del SUC.
- El nombre de titulats al grup d'ingressos superior és més elevat a la UAO CEU que al conjunt del SUC. La proporció de titulats de la UAO CEU que cobren més de 2.000 € és pràcticament el doble que la del conjunt del SUC. En conseqüència, el mil·leurisme és menor a la UAO CEU i, l'any 2017, afectava a dos de cada deu estudiants.
- Els graduats de la UAO CEU estan més satisfets en tots els ítems, especialment pel que fa a la retribució i les perspectives de millora, i a la formació rebuda, excepte amb informàtica, solució de problemes i idiomes, tot i que han augmentat gairebé dos punts (de 2,8 a 4,7) en només 3 anys.
- Vuit de cada deu titulats repetirien els estudis i set de cada deu tornarien a estudiar a la UAO CEU, proporcions lleugerament superiors a les del conjunt del SUC. **En el cas de Psicologia, nou de cada deu repetirien universitat.**

A la VII edició de l' Enquesta d'Inserció Laboral (**EIL 2020**) de les persones titulades de Grau (durant el curs acadèmic 2015-2016), certifica de nou uns molt bons indicadors professionals per als estudiants titulats de la Universitat Abat Oliba CEU, i com a l'anterior enquesta de 2017 són considerablement més elevats que la mitjana del sistema universitari català (SUC).

Cal destacar en els resultats globals què, per a Graus, tant en l'àmbit de les Ciències Socials i Jurídiques (95,9%) com en Psicologia (93,3%), **la UAO CEU té la taxa d'ocupabilitat més alta del Sistema Universitari Català** (SUC). De manera ponderada amb la seva respectiva població:

- Taxa d'ocupació global per a Grau és del 95,3% (90,7% en l'anterior EIL 2017)
- Taxa d'ocupació global per a Màster universitari és del 94,8% (96,2% en l'anterior EIL 2017)
- Adequació a la feina als estudis de Grau: 60,6%
- Adequació a la feina als estudis de Màster universitari: 64,9%
- Intenció de repetir estudis Grau: 76,4%
- Intenció de repetir estudis Màster universitari: 70,7%

El baix error mostral de l'informe permet fer pública la informació. En aquest sentit, podem extreure diferents indicadors que reflecteixen que indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació, entre els quals:

- Taxa d'ocupació del **93,3%** (un 82,9% al SUC)
- Realitza funcions específiques de la titulació un **53,3%** (un 51,2% al SUC)
- Realitzant funcions universitàries un **33,3%** (un 27,6% al SUC)
- Treballa a temps complet un **63,3%** (un 62,1% al SUC)
- Té uns ingressos superiors als 2000€ un **37,5%** (un 20,4% al SUC) –mitjana d'ingressos bruts mensuals de **1841€** (1608€ al SUC)
- El **13,8%** han accedit a la feina actual mitjançant el Servei de Pràctiques de la UAO CEU (un 13,9% al SUC)
- Satisfacció general amb la feina on treballa un **7,7** sobre 10 (un 7,8 sobre 10 al SUC)

L'estudi de l'AQU de 2020 també valora l'Índex de Qualitat Ocupacional (IQO), que es construeix a partir de diferents indicadors: contracte, satisfacció amb la feina, retribució i adequació. La franja de valors va de 0 a 100, en la qual els valors més elevats indiquen una qualitat ocupacional més bona. L'IQO del Grau és de 80,6 punts, per sobre de la mitjana de l'IQO del conjunt del sistema universitari català (SUC) que és de 72,6.

Tanmateix, com a ajuda a la inserció laboral dels nostres estudiants, el [Servei de Pràctiques i Ocupació](#) de la Universitat ha ampliat l'àmbit de l'orientació professional gràcies a un conveni de col·laboració entre el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) i les universitats catalanes.

L'objectiu del servei és afavorir la inserció al mercat laboral de les persones beneficiàries mitjançant accions d'orientació i assessorament. Es pretén millorar l'ocupabilitat de l'alumnat a partir de la formació en les eines i competències professionals necessàries per a la recerca de feina, a través de sessions tant individuals com en grup.

Entre les activitats que s'ofereixen, destaquen:

- confecció i supervisió del currículum
- revisió de la carta de presentació
- preparació per a l'entrevista de treball
- definició del perfil professional
- definició de l'objectiu professional
- estratègies d'accés al mercat laboral (xarxes socials, portals, contactes, etc.)
- *coaching* professional

A més, el programa de competències per a l'ocupació [CEU ePlus](#) potencia el millor de cada estudiant per desenvolupar-ne les competències i ajudar-lo a aconseguir els seus objectius professionals. Acompanya l'estudiant des del primer semestre del primer curs i es va intensificant fins a l'últim curs, quan es fan els tallers de competències professionals i la certificació CertiUni. L'estudiant disposa sempre de la

possibilitat de seguir un procediment individualitzat de *coaching*. El programa engloba:

- el camí cap a l'ocupació
- tallers de les competències professionals
- pràctiques externes
- *coaching* individual

Tenint en compte totes les dades aportades, la Universitat estima que els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [GPs 6.4](#)

## **MÀSTER UNIVERSITARI EN PSICOLOGIA GENERAL SANITÀRIA**

### **6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.**

S'espera que l'alumnat que cursa el Màster Universitari en Psicologia General Sanitària sigui capaç de realitzar investigacions, avaluacions i intervencions psicològiques sobre aquells aspectes del comportament i l'activitat de les persones que influeixen en la promoció i millora de l'estat general de la seva salut, tal com estableix la Memòria del programa, i d'acord amb l'Ordre ECD/1070/2013 del 12 de juny. Tot el programa de màster està orientat a aquesta finalitat.

En el mòdul bàsic del pla d'estudis, l'alumne coneix la figura del psicòleg general sanitari, així com el perfil de competències i les implicacions de l'habilitació a través del màster. Els alumnes també adquireixen coneixements i competències de recerca. En el mòdul específic es treballa, per una banda, l'avaluació i diagnòstic en psicologia de la salut al llarg de tot el cicle vital, i es dota a l'alumne d'una visió àmplia de la globalitat de la persona. Per altra banda, a les assignatures relatives a la intervenció en psicologia de la salut, l'estudiant adquireix les habilitats i els coneixements necessaris per treballar, com a psicòleg general sanitari, amb població diversa pel que fa a l'edat i el perfil de dificultats. Finalment, amb les assignatures d'entrenament en habilitats bàsiques del psicòleg general sanitari, els alumnes integren tots aquests coneixements i competències i afermen habilitats clínic-sanitàries transversals a tots els mòduls.

Els resultats d'aprenentatge es constaten a través de les activitats d'avaluació de cada assignatura, així com a través del grau de satisfacció que expressen els mateixos alumnes i els resultats globals de la titulació.

S'han seleccionat dues assignatures com a exemple per a aquest subestàndard: Neurociència i Avaluació Neuropsicològica (Avaluació i Diagnòstic en Psicologia de la

Salud), i Habilitats Clínico-Sanitàries Bàsiques per a la Intervenció (Entrenament en Habilitats bàsiques del Psicòleg General Sanitari). En ambdues (veure evidències) es pot trobar la guia docent, on queden reflectits els resultats d'aprenentatge esperats, així com l'exemplificació de l'avaluació dels mateixos, aportant execucions de diversos alumnes. Durant el curs 2019/2020, la docència de l'assignatura d'Habilitats Clínico-Sanitàries Bàsiques per a la Intervenció es va realitzar de forma telemàtica síncrona a través de BlackBoard Collaborate Ultra, atenent a la situació d'excepcionalitat de l'estat d'alarma decretat. Les classes van ser gravades i penjades al campus ateses les possibles dificultats de connexió dels alumnes.

Es mostren evidències també en relació a l'assignatura de Pràctiques Externes i de Treball de Final de Màster, a través de les quals es poden constatar els resultats d'aprenentatge en relació als objectius formatius. Aquestes assignatures impliquen l'adquisició, però sobretot l'aplicació, de coneixements i competències relacionats amb la recerca (Treball de Final de Màster) i l'avaluació i intervenció psicològica (Pràctiques Externes).

A l'assignatura de pràctiques externes, els alumnes apliquen i consoliden coneixements i competències pràctiques en centres sanitaris, amb un volum de 700 hores presencials. Cada alumne realitza la totalitat de les hores a un mateix centre de pràctiques, implicant una progressiva adquisició d'autonomia (sempre amb supervisió) que li permet aplicar en pràctica real processos d'avaluació i intervenció psicològica. S'adjunten evidències relatives a aquesta assignatura: mostra d'execucions d'alumnes, centres de pràctiques i mostra de plans formatius. Respecte el curs 2019/2020, la *Conferencia de Decanos y Decanas de Psicología de las Universidades Españolas* va acordar l'adaptació de l'assignatura Pràctiques Externes del Màsters Universitaris en Psicologia General Sanitària de les universitats espanyoles, atenent a la situació d'excepcionalitat de l'estat d'alarma decretat.

En el cas del nostre programa de màster, no va ser necessari adaptar la realització i avaluació d'aquesta assignatura per a l'alumnat que durant aquell curs finalitzava els seus estudis. Sí va implicar el retard en l'inici de pràctiques dels alumnes que iniciaven el seu període coincidint amb l'estat d'alarma, així com altres modalitats i activitats de realització de pràctiques recollides a l'acord. Va implicar també un seguiment més intensiu per part de la tutora acadèmica de pràctiques, atenent a la individualitat de cada alumne.

A l'assignatura de Treball de Final de Màster, els alumnes acaben d'adquirir i apliquen coneixements i competències de recerca en l'àmbit de la psicologia de la Salut, realitzant, com a culminació del programa, un treball de revisió, d'estudi de casos o d'investigació. S'adjunten evidències relatives a aquesta assignatura: protocol de seguiment i avaluació de TFM, rúbrica d'avaluació, mostra d'execucions d'alumnes i TFM presentats.

Les evidències aportades relatives a aquesta assignatura posen de manifest l'assoliment de la proposta de millora relativa al TFM que es va fer a l'autoinforme d'acreditació de gener del 2018 (operativitzar el procés de seguiment tutorial de TFM i augmentar el valor discriminatiu de les notes d'avaluació). Des de llavors, s'ha

desenvolupat i implementat un procés de seguiment del Treball de Final de Màster i un sistema d'avaluació basat en rúbrica. Tot i l'assoliment d'aquesta proposta, considerem necessari continuar treballant per a la millora de la qualitat dels treballs de final de màster. Respecte al curs 2019/2020, el dipòsit i les defenses de TFM es van realitzar de forma telemàtica síncrona a través del Campus Virtual de la Universitat, seguint el protocol indicat des del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat.

Ateses les evidències aportades, la resolució del Consejo de Universidades d'acreditació de la titulació d'octubre del 2018 i d'acceptació de la sol·licitud de modificació del títol de juny del 2020, i d'acord amb l'avaluació favorable d'aquest subestàndard, s'entén que els resultats d'aprenentatge assolits per l'alumnat del programa de màster es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPGS 6.1](#).

## **6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.**

Tant les activitats formatives, com la metodologia docent i el sistema d'avaluació queden recollits a la memòria de la titulació, així com a les guies docents de cada assignatura. Algunes de les activitats formatives són: classe teòrica, seminari, pràctiques, treball de síntesi, entre d'altres. Algunes de les metodologies docents del màster són: estudi de casos, resolució d'exercicis i problemes, disseny de projectes i treball de síntesi, entre d'altres. Alguns dels sistemes d'avaluació són: proves objectives, proves d'execució, projectes, defensa de treballs de investigació, entre d'altres. L'avaluació de les assignatures sempre es fa en modalitat d'avaluació continua.

El curs 2018/2019 es va implantar el Sistema Blackboard, una plataforma d'ensenyament, aprenentatge, creació de comunitats i ús compartit de coneixements en línia com a suport a l'aula, que suposa una millora significativa tant per l'alumnat com pel professorat.

En relació als sistemes d'avaluació, tot i la necessitat de continuar treballant en el seu perfeccionament, destaquem una millora en relació a la pertinença i adequació, així com en la capacitat de discriminació, assegurant la qualitat. Aquesta millora queda reflectida, per exemple, en el sistema d'avaluació del Treball de Final de Màster i en les assignatures seleccionades.

Cal fer especial esment en les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació el segon semestre del curs 2019/2020, caracteritzat per una situació d'excepcionalitat degut a l'estat d'alarma decretat pel govern. Això va implicar que les següents assignatures sofrissin un canvi, tal com es pot apreciar a la addenda de les

guies docents d'aquell curs (veure evidència): Intervenció en l'Excepcionalitat i la Discapacitat (parcialment), Psicologia de la Sexualitat i Intervencions a la Família, Habilitats Clínico-Sanitàries Bàsiques per a la Intervenció, Mètodes i Tècniques d'Investigació en Psicologia de la Salut (Seminari de TFM), Supervisió Professional i Treball de Final de Màster (avaluació).

La docència en aquestes assignatures es va realitzar de forma telemàtica i síncrona, amb sistema d'avaluació a través de activitats pràctiques i treballs. Algunes sessions de caràcter pràctic van requerir adaptació atenent a la modalitat de docència (Habilitats Clínico-Sanitàries Bàsiques per a la Intervenció). Per al Seminari de TFM, es va facilitar als alumnes llicència del programa informàtic SPSS. Les funcionalitats del sistema Blackboard (Blackboard Collaborate Ultra) van permetre mantenir totes les activitats formatives i metodologies docents, tot i perdre les fortaleces de la docència presencial física. Aquell curs, la satisfacció dels estudiants amb la docència i amb la formació rebuda va ser superior al curs anterior (8.4 i 7.2 respectivament), així com la del professorat en relació amb el programa formatiu (9).

Les evidències aportades en aquestes assignatures posen de manifest l'assoliment parcial de la proposta de millora relativa a l'avaluació (augmentar el valor discriminatiu de les notes d'avaluació) que es va fer a l'autoinforme d'acreditació de gener del 2018. Des de llavors s'ha treballat en diverses assignatures per millorar la qualitat dels sistemes d'avaluació amb l'objectiu principal d'augmentar el poder discriminatiu de les mateixes i millorar l'avaluació de les competències. L'assoliment parcial d'aquesta proposta requereix continuar treballant en aquesta línia.

Considerem, tot i la proposta de millora, que les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos, segons la resolució del *Consejo de Universidades* d'acreditació de la titulació d'octubre del 2018, i ateses les evidències aportades en aquest subestàndard.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPGS 6.2](#).

### **6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.**

En termes generals, els indicadors acadèmics són satisfactoris, tal com indica la taula de resultats acadèmics globals (veure evidència). En el moment d'analitzar els indicadors acadèmics de la titulació, tingui's en compte que el programa de màster és de 90 ECTS, i que la durada mitja dels estudis és de 2 anys. Consideri's també que el curs 2019/2020 va estar marcat per la situació de pandèmia.

Durant el curs 2018/2019, la taxa de rendiment es va situar per sobre del 90% i la taxa d'eficiència va ser del 100%. Respecte el curs 2019/2020, marcat per la pandèmia i



l'estat d'alarma, la taxa de rendiment va ser del 73.7%, i la d'eficiència, del 75%. La taxa de graduació en el temps previst s'ha mantingut, ambdós cursos, per sobre del 90%, i la taxa d'abandonament ha estat del 0%.

Respecte a la satisfacció dels estudiants amb la titulació (veure evidència), tant la docència com el programa formatiu són valorats molt positivament, amb una millora en tots dos indicadors.

S'entén que els valors dels indicadors acadèmics són adequats pel que fa a les característiques de la titulació, així ho reconeixia l'informe favorable d'avaluació de la sol·licitud d'acreditació de títol oficial d'octubre del 2018.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPGS 6.3](#).

#### **6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.**

AQU Catalunya duu a terme de manera triennial l'Estudi d'Inserció Laboral dels titulats i titulades d'educació superior de Catalunya. L'estudi, impulsat per les universitats públiques catalanes per mitjà dels seus consells socials, les universitats privades, 37 centres adscrits i el Departament d'Ensenyament, és una de les més representatives i importants a Europa.

L'EIL analitza les enquestes fetes a l'alumnat que fa tres anys que va acabar els estudis universitaris, amb dades recollides de gener a abril de 2017, i es comparen amb la mitjana dels homòlegs del conjunt del SUC. Tanmateix, és interessant conèixer els resultats globals de la Universitat per veure l'adequació dels indicadors d'inserció laboral, realitzant una comparativa entre l'EIL 2017 i l'EIL 2020.

En primer lloc, de l'edició de [l'EIL 2017](#). Aquests i altres aspectes, als quals es pot accedir públicament mitjançant aquesta [evidència](#), van ser presentats pel director d'AQU, Martí Casadesús, en un acte celebrat a la nostra universitat el 23 de juliol de 2018.

Com es pot veure, les dades sobre la inserció laboral dels graduats són molt positives, ja que el 91,7% treballa actualment i les principals activitats que desenvolupen són funcions vinculades al títol (50%). L'estudi de l'AQU de 2017 també valora l'índex de qualitat ocupacional (IQO), que es construeix a partir de diferents indicadors: contracte, satisfacció amb la feina, retribució i adequació. La franja de valors va de 0 a 100, en la qual els valors més elevats indiquen una qualitat ocupacional més bona. L'IQO de les titulacions que imparteix la UAO CEU és del 76,3. Aquest índex està per sobre de la mitjana de l'IQO del conjunt del sistema universitari català (SUC).

En termes generals, dels resultats específics dels graduats de la UAO CEU cal destacar les dades següents:

- La taxa d'ocupabilitat global dels alumnes graduats el 2012-2013 és del 90,7 %, la qual és superior a la del SUC, que és del 89,3 %). Malgrat haver disminuït sensiblement des de l'enquesta del 2014, les xifres són molt positives.
- A la UAO CEU, el pes del Servei d'Ocupació (7%) i de les pràctiques d'estudis (23 %) és més gran que al conjunt del SUC.
- A la UAO CEU, nou de cada deu titulats de màster fan funcions universitàries i, d'aquests, vuit fan funcions específiques vinculades al que han estudiat.
- 9 de cada 10 treballen a jornada a temps complet, per sobre la mitjana del SUC.
- El nombre de titulats al grup d'ingressos superior és més elevat a la UAO CEU que al conjunt del SUC. La proporció de titulats de la UAO CEU que cobren més de 2.000 € és pràcticament el doble que la del conjunt del SUC. En conseqüència, el mil·leurisme és menor a la UAO CEU i, l'any 2017, afectava a dos de cada deu estudiants.
- Els graduats de la UAO CEU estan més satisfets en tots els ítems, especialment pel que fa a la retribució i les perspectives de millora, i a la formació rebuda, excepte amb informàtica, solució de problemes i idiomes, tot i que han augmentat gairebé dos punts (de 2,8 a 4,7) en només 3 anys.
- Vuit de cada deu titulats repetirien els estudis i set de cada deu tornarien a estudiar a la UAO CEU, proporcions lleugerament superiors a les del conjunt del SUC. En el cas de Psicologia, nou de cada deu repetirien universitat.

A la VII edició de l' Enquesta d'Inserció Laboral (**EIL 2020**) de les persones titulades de Grau (durant el curs acadèmic 2015-2016), certifica de nou uns molt bons indicadors professionals per als estudiants titulats de la Universitat Abat Oliba CEU, i com a l'anterior enquesta de 2017 són considerablement més elevats que la mitjana del sistema universitari català (SUC).

Cal destacar en els resultats globals què, per a Graus, tant en l'àmbit de les Ciències Socials i Jurídiques (95,9%) com en Psicologia (93,3%), **la UAO CEU té la taxa d'ocupabilitat més alta del Sistema Universitari Català (SUC)**. De manera ponderada amb la seva respectiva població:

- Taxa d'ocupació global per a Grau és del 95,3% (90,7% en l'anterior EIL 2017)
- Taxa d'ocupació global per a Màster universitari és del 94,8% (96,2% en l'anterior EIL 2017)
- Adequació a la feina als estudis de Grau: 60,6%
- Adequació a la feina als estudis de Màster universitari: 64,9%
- Intenció de repetir estudis Grau: 76,4%
- Intenció de repetir estudis Màster universitari: 70,7%

Aquesta titulació no té mostra suficient en cap nivell d'agregació, i, per tant, no es mostrarà l'informe corresponent, però la taxa d'ocupació és del **100%** i un **100%** realitza funcions específiques de la titulació.

Tanmateix, com a ajuda a la inserció laboral dels nostres estudiants, el [Servei de Pràctiques i Ocupació](#) de la Universitat ha ampliat l'àmbit de l'orientació professional gràcies a un conveni de col·laboració entre el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) i les universitats catalanes.

L'objectiu del servei és afavorir la inserció al mercat laboral de les persones beneficiàries mitjançant accions d'orientació i assessorament. Es pretén millorar l'ocupabilitat de l'alumnat a partir de la formació en les eines i competències professionals necessàries per a la recerca de feina, a través de sessions tant individuals com en grup.

Entre les activitats que s'ofereixen, destaquen:

- confecció i supervisió del currículum
- revisió de la carta de presentació
- preparació per a l'entrevista de treball
- definició del perfil professional
- definició de l'objectiu professional
- estratègies d'accés al mercat laboral (xarxes socials, portals, contactes, etc.)
- *coaching* professional

A més, el programa de competències per a l'ocupació [CEU ePlus](#) potencia el millor de cada estudiant per desenvolupar-ne les competències i ajudar-lo a aconseguir els seus objectius professionals. Acompanya l'estudiant des del primer semestre del primer curs i es va intensificant fins a l'últim curs, quan es fan els tallers de competències professionals i la certificació CertiUni. L'estudiant disposa sempre de la possibilitat de seguir un procediment individualitzat de *coaching*. El programa engloba:

- el camí cap a l'ocupació
- tallers de les competències professionals
- pràctiques externes
- *coaching* individual

Tenint en compte totes les dades aportades, la Universitat estima que els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Totes les evidències que s'adjunten en aquest subestàndard es poden trobar clicant a l'enllaç següent: [MUPGS 6.4](#)

## **4. VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA**

### **PLA DE MILLORA DEL GRAU EN PSICOLOGIA**

#### **ACCIONS/PROPOSTES DE MILLORA:**

A continuació es detallen les accions de millora, de caire estrictament acadèmic, que proposem amb la finalitat de perfeccionar el programa formatiu del Grau:

#### **Proposta de millora: PM1**

**Diagnòstic:** Encara que s'ha incrementat la contractació de professorat al Departament de Psicologia, encara no es suficient per atendre amb qualitat a tot l'alumnat.

**Identificació de les causes:** El professorat contractat del Departament de Psicologia s'ha anat incrementant al llarg dels últims anys, però ha hagut d'assignar-se-li hores de docència en altres títols de la casa, com els Graus en Educació i el Màster en Psicologia General Sanitària.

**Objectius a assolir:** Augmentar el nombre de professors contractats vinculats al Departament de Psicologia que assumeixin docència, gestió i coordinació del grau

#### **Tasques (Accions proposades):**

Contractar professors vinculats al Departament de Psicologia dedicats a docència, gestió i recerca.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Director de Departament de Psicologia

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

#### **Proposta de millora: PM2**

**Diagnòstic:** Dels professors del títol que són doctors, el 13,4 % estan acreditats i un 7,3% dels doctors acreditats amb al menys un sexeni d'investigació.

**Identificació de les causes:** La feblesa en l'àrea de recerca i d'acreditacions és atribuïble a la joventut de la nostra universitat, que té només 16 anys d'existència i al nombre de professorat incorporat o contractat al departament, que encara que ha augmentat en els últims anys encara es clarament insuficient. Aquest professorat a més de dedicar temps a la docència, la resta de la seva jornada laboral la hi dedica a la gestió, disposant de poc temps laboral per fer recerca.

**Objectius a assolir: Augmentar el nombre de professors acreditats i amb trams de recerca**

**Tasques (Accions proposades):**

- 2.1 Motivar el professorat que reuneix les condicions a presentar la sol·licitud d'acreditació a l'AQU o l'ANECA,
- 2.2. Motivar el professorat que reuneix les condicions a sol·licitar trams de recerca.
- 2.3. Disminuir la carga docent al professorat per que tingui més temps per fer recerca.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Director Departament

**Terminis:** 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM3**

**Diagnòstic:** La taxa de rendiment de primer curs es més baixa que la mitjana de rendiment obtingut en la totalitat dels estudis però considerem que els últims dos cursos està augmentant de forma molt positiva i s'està apropant a la taxa de rendiment general. Concretament, el curs 18-19 va ser de 79,6% i el curs 19-20 de 84,2%.

**Identificació de les causes:** Aproximadament un 20% dels alumnes de primer abandonen els estudis per un rendiment molt baix; la nota d'accés dels alumnes no es molt elevada; el nivell amb el que venen de biologia i estadística es baix en la majoria d'alumnat de primer; les assignatures de formació bàsica son de complexitat elevada

**Objectius a assolir: Elevar la taxa de rendiment dels alumnes de 1r curs**

**Tasques (Accions proposades):**

- 3.1. Mantenir la assignatura voluntària d'anivellament de contingut científic- sanitari (de fisiologia i estadística) les primeres setmanes de setembre, abans de començar el primer curs y augmentar el nombre d'alumnes que es motiven a realitzar-la.
- 3.2. Difondre pel grau de psicologia la figura del alumne-mentor de tercer o quart curs que serveix d'assessor o guia als alumnes de primer curs (gestionat pel Servei d'Estudiants).
- 3.3. Introducció de seminaris en la major part de les assignatures de primer curs com a metodologia docent.

3.4. Millorar l'acció tutorial especialment a primer, disminuint el nombre d'alumnes tutoritzats per tutor per tal de fer un millor acompanyament acadèmic i personal als tutoritzats.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Directora de Estudis

**Terminis:** 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM4**

**Diagnòstic:** El curs 17-18 la taxa de graduació era de 4,8 anys i els últims dos cursos (18-19 i 19-20) hem aconseguit reduir-la a 4,6 i a 4,5 respectivament.

**Identificació de les causes:** Més de la meitat dels alumnes de quart curs allarguen el depòsit del TFG fins a la tercera convocatòria (ja del curs següent).

**Objectius a assolir:** Augmentar el nombre d'alumnes que defensen el TFG el quart any del grau per tal de reduir la taxa de graduació.

**Tasques (Accions proposades):**

4.1 Fer dues sessions informatives (a l'inici de cada semestre) amb els alumnes de TFG per tal d'aclarir el calendari, fases i activitats previstes per fer el TFG amb la finalitat que es motivin per fer-lo durant el quart curs.

4.2. Fer dues sessions informatives (al'inici de cada semestre) amb els professors-tutors de TFG per tal d'aclarir el calendari, fases i activitats previstes per a la tutorització del TFG amb la finalitat que supervisin i motivin els tutorands per fer el treball en el quart curs.

4.3. Sol·licitar a la responsable de Biblioteca de la UAO que faci una sessió amb els alumnes i tutors de TFG per tal d'assessorar envers els recursos i fonts que poden consultar i els processos per fer-ho de forma presencial i online. Grabar la sessió per tal que es pugui consultar en qualsevol moment del curs.

4.4. Desenvolupar una guia de suport per a la realització del TFG, amb actualitzacions de sistemes de citació i recursos per tal de servir d'orientació durant el procés, tant per a l'alumne com per al tutor/a.

4.5. Dissenyar una escala de satisfacció de la tutorització del TFG amb la finalitat de trobar fortaleces i mancances dels tutors i del procés tutorial.

4.6. Canviar la Normativa d'avaluació del TFG que impliqui la reducció de tres a dos convocatòries per defensar-lo.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis

**Terminis:** 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM5**

**Diagnòstic:** un 73,29 % dels TFG presentats són d'assaig de revisió teòrica; un 16,37% de proposta d'intervenció i un 10,34% de recerca

**Identificació de les causes:** El nivell de dificultat de un TFG de revisió teòrica pensen que es menor; els tutors proposen més esta tipologia per escollir; els alumnes senten que no tenen competències suficients per fer recerca; els alumnes no tenen accés a la recerca.

**Objectius a assolir:** Elevar la tipologia de TFG d'intervenció i de recerca dels alumnes de Psicologia

**Tasques (Accions proposades):**

- 5.1 Ampliar l'oferta de TFG perquè inclogui la intervenció o la recerca.
- 5.2. Oferir un servei d'assessorament metodològic a quart curs, tant per als professors tutors com per als alumnes de TFG del grau.
- 5.3. Continuar vinculant alumnes de tercer excel·lents a projectes de recerca del Departament de Psicologia, perquè puguin relacionar aquesta col·laboració amb el TFG (aquests alumnes s'anomenen alumnes interns investigadors).
- 5.4. Potenciar l'aprenentatge-servei, vinculant als alumnes amb voluntariat social, de manera que puguin elaborar un TFG d'intervenció o recerca que evidencii l'aprenentatge-servei que hagin dut a terme.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM6**

**Diagnòstic:** La major part de la metodologia docent de primer i segon curs és de tipus magistral, quan la evidència ens diu que les competències transversals més valorades per la inserció laboral dels nostres alumnes son les personals i socials que es desenvolupen amb metodologies docents i d'ensenyament i aprenentatge més dinàmiques i aplicades.

**Identificació de les causes:** Per tradició el professorat universitari ha après esta metodologia docent dels seus mestres i es necessària una actualització metodològica i motivacional per tal d'innovar i combinar la classe magistral amb

metodologies docents més pràctiques i dinàmiques. La situació provocada per la pandèmia i la necessitat de fer les classes online ha motivat al professorat a fer un canvi de paradigma en aquest sentit i gran part es plantegen incorporar noves metodologies que potenciïn la interacció entre els alumnes i amb el grup.

**Objectius a assolir: Augmentar les competències transversals, de tipus personal i social dels alumnes amb metodologies docents més dinàmiques que potenciïn l'aprenentatge significatiu.**

**Tasques (Accions proposades):**

6.1. Incorporació de seminaris a almenys una assignatura per semestre, que treballin de forma específica competències transversals de tipus personal i social (denominades també soft skills).

6.2. Incorporació de la metodologia d'Aprenentatge-Servei en al menys una assignatura per curs, per tal d'incorporar competències transversals personal, social i de compromís social i ètic amb la societat.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM7**

**Diagnòstic:** No es fan reunions de coordinació docent per curs a tercer o quart curs del grau més enllà de la Junta d'avaluació al final de semestre. Considerem que és molt necessària una reunió de coordinació docent a meitat de curs en aquests nivells de grau de la mateixa manera que les fem a primer i segon, i amb més motiu perquè els professors de tercer i quart son majoritàriament professors associats amb poca dedicació sent més necessària la coordinació entre ells per tenir menys presència a la universitat.

**Identificació de les causes:** Per normativa no era obligatòria la realització de juntes de pre-avaluació a tercer i quart i tradicionalment no es realitzen.

**Objectius a assolir: Augmentar i millorar els mecanismes de coordinació docent a tercer i quart curs.**

**Tasques (Accions proposades):**

7.1. Incorporar semestralment reunions de coordinació docent a tercer i quart curs.

7.2. Motivar als professors del mateix àmbit o àrea docent a que es reunixin per tal de coordinar les seves metodologies i supervisar continguts per evitar solapaments.

7.3. Sol·licitar al professorat que realitzi acta de les reunions de coordinació docent que fan i les envii al secretari de la facultat per arxivar-les.



**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

## PLA DE MILLORA DEL GRAU EN PSICOLOGIA

Núm.	Diagnòstic	Objectius	Tasques (accions proposades)	Prioritat A,B,C,D	Responsable/s	Terminis	Modificació?
1	Encara que s'ha incrementat la contractació de professorat al Departament de Psicologia, encara no es suficient per atendre amb qualitat a tot l'alumnat.	Augmentar el nombre de professors contractats vinculats al Departament de Psicologia que assumeixin docència i gestió	Contractar professors vinculats al Departament de Psicologia dedicats a docència, gestió i recerca.	A	Director de Departament de Psicologia	21-22	NO
2	Dels professors del títol que són doctors, el 13,4 % estan acreditats i un 7,3% dels doctors acreditats amb al menys un sexenni d'investigació.	Augmentar el nombre de professors acreditats i amb trams de recerca	2.1 Motivar el professorat que reuneix les condicions a presentar la sol·licitud d'acreditació a l'AQU o l'ANECA, 2.2. Motivar el professorat que reuneix les condicions a sol·licitar trams de recerca. 2.3. Disminuir la carga docent al professorat per que tinguin més temps per fer recerca.	A	Director de Departament de Psicologia	21-22	NO
3	La taxa de rendiment de primer curs es més baixa que la taxa de rendiment general. Concretament, el curs 18-19 va ser de 79,6% i el curs 19-20 de 84,2%.	Elevar la taxa de rendiment dels alumnes de 1r curs	3.1. Mantenir la assignatura voluntària d'anivellament de contingut científic-sanitari (de fisiologia i estadística) les primeres setmanes de setembre, abans de començar el primer curs y augmentar el nombre d'alumnes que es motiven a realitzar-la. 3.2. Difondre pel grau de psicologia la figura del alumne-mentor de tercer o quart curs que serveix d'assessor o guia als alumnes de primer curs (gestionat pel Servei d'Estudiants). 3.3. Introducció de seminaris en la major part de les assignatures de primer curs com a metodologia docent. 3.4. Millorar l'acció tutorial especialment a primer, disminuint el nombre d'alumnes tutoritzats per tutor per tal de fer un millor acompanyament acadèmic i personal als tutoritzats.	A	Directora d'Estudis	21-22	NO

4	El curs 17-18 la taxa de graduació era de 4,8 anys i els últims dos cursos (18-19 i 19-20) hem aconseguit reduir-la a 4,6 i a 4,5 respectivament.	Augmentar el nombre d'alumnes que defensen el TFG el quart any del grau per tal de reduir la taxa de graduació.	<p>4.1 Fer dues sessions informatives (a l'inici de cada semestre) amb els alumnes de TFG per tal d'aclarir el calendari, fases i activitats previstes per fer el TFG amb la finalitat que es motivin per fer-lo durant el quart curs.</p> <p>4.2. Fer dues sessions informatives (al'inici de cada semestre) amb els professors-tutors de TFG per tal d'aclarir el calendari, fases i activitats previstes per a la tutorització del TFG amb la finalitat que supervisin i motivin els tutorands per fer el treball en el quart curs.</p> <p>4.3. Sol·licitar a la responsable de Biblioteca de la UAO que faci una sessió amb els alumnes i tutors de TFG per tal d'assessorar envers els recursos i fonts que poden consultar i els processos per fer-ho de forma presencial i online. Gravar la sessió per tal que es pugui consultar en qualsevol moment del curs.</p> <p>4.4. Desenvolupar una guia de suport per a la realització del TFG, amb actualitzacions de sistemes de citació i recursos per tal de servir d'orientació durant el procés, tant per a l'alumne com per al tutor/a.</p> <p>4.5. Dissenyar una escala de satisfacció de la tutorització del TFG amb la finalitat de trobar fortaleeses i mancances dels tutors i del procés tutorial.</p> <p>4.6. Canviar la Normativa d'avaluació del TFG que impliqui la reducció de tres a dos convocatòries per defensar-lo.</p>	B	Directora d'Estudis	21-22	<b>NO</b>
---	---	---	--	---	---------------------	-------	-----------

5	Un 73,29 % dels TFG presentats són d'assaig de revisió teòrica; un 16,37% de proposta d'intervenció i un 10,34% de recerca	Eleva la tipologia de TFG d'intervenció i de recerca dels alumnes de Psicologia	<p>5.1 Ampliar l'oferta de TFG perquè inclogui la intervenció o la recerca.</p> <p>5.2. Oferir un servei d'assessorament metodològic a quart curs, tant per als professors tutors com per als alumnes de TFG del grau.</p> <p>5.3.Continuar vinculant alumnes de tercer excel·lents a projectes de recerca del Departament de Psicologia, perquè puguin relacionar aquesta col·laboració amb el TFG (aquests alumnes s'anomenen alumnes interns investigadors).</p> <p>5.4. Potenciar l'aprenentatge-servei, vinculant als alumnes amb voluntariat social, de manera que puguin elaborar un TFG d'intervenció o recerca que evidencii l'aprenentatge-servei que hagin dut a terme.</p>	B	Directora d'Estudis	21-22	<b>NO</b>
6	La major part de la metodologia docent de primer i segon curs és de tipus magistral, quan la evidència ens diu que les competències transversals més valorades per la inserció laboral dels nostres alumnes son les personals i socials que es desenvolupen amb metodologies docents i d'ensenyament i aprenentatge més dinàmiques i aplicades.	Augmentar les competències transversals, de tipus personal i social dels alumnes amb metodologies docents més dinàmiques que potenciïn l'aprenentatge significatiu.	<p>6.1. Incorporació de seminaris a almenys una assignatura per semestre, que treballin de forma específica competències transversals de tipus personal i social (denominades també soft skills).</p> <p>6.2. Incorporació de la metodologia d'Aprenentatge-Servei en al menys una assignatura per curs, per tal d'incorporar competències transversals personal, social i de compromís social i ètic amb la societat.</p>	B	Directora d'Estudis	21-22	<b>NO</b>

7	No es fan suficients reunions de coordinació docent per curs a tercer o quart curs del grau més enllà de la Junta d'avaluació al final de semestre.	Augmentar i millorar els mecanismes de coordinació docent a tercer i quart curs.	<p>7.1. Incorporar semestralment reunions de coordinació docent a tercer i quart curs.</p> <p>7.2. Motivar als professors del mateix àmbit o àrea docent a que es reunixin per tal de coordinar les seves metodologies i supervisar continguts per evitar solapaments.</p> <p>7.3. Sol·licitar al professorat que realitzi acta de les reunions de coordinació docent que fan i les envii al secretari de la facultat per arxivar-les.</p>	B	Directora d'Estudis	21-22	<b>NO</b>
---	---	--	--	---	---------------------	-------	-----------

## PLA DE MILLORA DEL MÀSTER UNIVERSITARI EN PSICOLOGIA GENERAL SANITÀRIA

### **ACCIONS/PROPOSTES DE MILLORA:**

A continuació es detallen les accions de millora, de caire estrictament acadèmic, que proposem amb la finalitat de perfeccionar el programa formatiu de Màster:

#### **Proposta de millora: PM1**

**Diagnòstic:** Necessitat d'un major treball de competències clíniques mitjançant metodologies docents i activitats formatives enquadrades en entorn sanitari.

**Identificació de les causes:** Tot i que a les diverses assignatures del programa de màster es fa ús de metodologies i activitats formatives adequades, els espais que es fan servir són els mateix que a grau. Els resultats d'aprenentatge esperat en el programa de màster requereixen d'espais específics per al treball de competències clíniques de forma que aquestes s'adquireixin en un entorn més ecològic.

**Objectius a assolir:** Que part de la docència del programa s'imparteixi en entorn sanitari, fent ús de les possibilitats d'una unitat docent assistencial.

#### **Tasques (Accions proposades):**

- Traslladar part de la docència a unitat docent assistencial, en entorn sanitari.
- Implementar l'ús de la càmera Gesell a diverses assignatures.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Directora d'Estudis

**Terminis:** curs 2021/2022

**Implica modificació de la Memòria?:** Sí, no substancial

#### **Proposta de millora: PM2**

**Diagnòstic:** L'assignatura pràctiques externes implica dificultats de gestió i avaluació.

**Identificació de les causes:** L'assignatura pràctiques externes és l'única de caràcter anual. Per l'organització del programa (90 ECTS en tres semestres), hi ha dificultades de gestió i avaluació que afecten alguns indicadors rellevants, com la taxa de rendiment, que no és representativa.

**Objectius a assolir:** Que l'actual assignatura de pràctiques externes es converteixi en dues assignatures, sense modificació dels resultats d'aprenentatge

**Tasques (Accions proposades):**

- Desdoblar l'assignatura de pràctiques externes sense alterar els resultats d'aprenentatge de la mateixa, en dues assignatures de caràcter semestral (Pràctiques Externes I i Pràctiques Externes II).

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis

**Terminis:** curs 2021/2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No.

**Proposta de millora: PM3**

**Diagnòstic:** Necessitat de continuar millorant la qualitat dels Treball de Final de Màster

**Identificació de les causes:** Tot i la millora en el procés de seguiment i avaluació dels Treballs de Final de Màster i la formació donada als tutors, considerem necessari fer seguiment de la implementació dels nous protocols. Igualment, detectem alguns treballs que no s'acaben d'ajustar del tot a les demandes del treball.

**Objectius a assolir:**

**Tasques (Accions proposades):**

- Consolidar implementació del protocol de seguiment del Treball de Final de Màster.
- Creació de materials per facilitar la tasca de seguiment per part dels tutors.
- Creació de materials pels alumnes a fi de facilitar la realització del Treball de Final de Màster.
- Continuar realitzant formació per als tutors de Treballs de Final de Màster.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis

**Terminis:** curs 2022/2023

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM4**

**Diagnòstic:** Necessitat de continuar millorant la qualitat del sistema d'avaluació de les assignatures.

**Identificació de les causes:** Tot i la millora en el sistema d'avaluació pel que fa al poder de discriminació del mateix, considerem necessari continuar treballant en algunes assignatures per augmentar-ne la qualitat.

**Objectius a assolir:** Augmentar la qualitat i poder discriminatiu dels sistemes d'avaluació de les diverses assignatures.

**Tasques (Accions proposades):**

- Incloure proves objectives en aquelles assignatures que no en tinguin, sempre i quan sigui pertinent.
- En aquelles assignatures on el sistema d'avaluació no contempli, de forma justificada, proves objectives, revisar la qualitat del sistema d'avaluació.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis

**Terminis:** curs 2022/2023

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM5**

**Diagnòstic:** Necessitat de millorar la coordinació docent.

**Identificació de les causes:** El caràcter professionalitzador del programa de màster, així com el fet que la facultat només compti amb un títol de grau (grau en psicologia), i la necessitat de dotar l'alumne de màster de formació especialitzada sanitària, fa que l'equip docent d'algunes assignatures estigui format per professors col·laboradors. Aquesta circumstància dificulta la coordinació docent, i afecta a la qualitat acadèmica del professorat del programa.

**Objectius a assolir:** Millorar la coordinació docent vertical i horitzontal.

**Tasques (Accions proposades):**

- Augmentar el nombre d'assignatures on el professor responsable sigui professorat propi de la universitat.
- Reunir anualment el professorat responsable de les diverses assignatures.
- Que els professors responsables d'assignatura assumeixin el rol de coordinació docent dins de la mateixa assignatura.

**Prioritat:** B



**Responsable/s:** Director de Departament i Directora d'Estudis

**Terminis:** curs 2022/2023

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM6**

**Diagnòstic:** El percentatge de crèdits impartits per professors amb dedicació completa a la universitat és baix

**Objectius a assolir:** Augmentar el nombre de crèdits impartit per professors amb dedicació completa

**Tasques (Accions proposades):** Assignar major càrrega de crèdits a professors amb dedicació completa a la universitat

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Director de Departament

**Terminis:** curs 2021/2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM7**

**Diagnòstic:** El percentatge de crèdits impartit per professors acreditats està en el límit de l'exigit

**Objectius a assolir:** Augmentar el nombre de crèdits impartits per professors acreditats

**Tasques (Accions proposades):** Promoure l'acreditació dels professors amb dedicació i contractar professors acreditats

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Director de Departament

**Terminis:** curs 2022/2023

**Implica modificació de la Memòria?:** No

## PLA DE MILLORA DEL MÀSTER EN PSICOLOGIA GENERAL SANITÀRIA

Núm.	Diagnòstic	Objectius	Tasques (accions proposades)	Prioritat A,B,C,D	Responsable/s	Terminis	Modificació?
1	Necessitat d'un major treball de competències clíniques mitjançant metodologies docents i activitats formatives enquadrades en entorn sanitari.	Que part de la docència del programa s'imparteixi en entorn sanitari, fent us de les possibilitats d'una unitat docent assistencial.	Traslladar part de la docència a unitat docent assistencial, en entorn sanitari. Implementar l'ús de la càmera Gesell a diverses assignatures.	A	Directora d'Estudis	2021/2022	Sí, no substancial
2	L'assignatura pràctiques externes implica dificultats de gestió i avaluació.	Que l'assignatura de pràctiques externes es converteixi en dues assignatures, sense modificació dels resultats d'aprenentatge	Desdoblar l'assignatura de pràctiques externes sense alterar els resultats d'aprenentatge de la mateixa, en dues assignatures de caràcter semestral (Pràctiques Externes I i Pràctiques Externes II).	B	Directora d'Estudis	2021/2022	No
3	Necessitat de continuar millorant la qualitat dels Treball de Final de Màster.	Augmentar la qualitat i disminuir la no presentació de Treballs de Final de Màster.	Consolidar implementació del protocol de seguiment del Treball de Final de Màster.  Creació de materials per facilitar la tasca de seguiment per part dels tutors.  Creació de materials pels alumnes a fi de facilitar la realització del Treball de Final de Màster.  Continuar realitzant formació per als tutors de Treballs de Final de Màster.	B	Directora d'Estudis	2022/2023	No

4	Necessitat de continuar millorant la qualitat del sistema d'avaluació de les assignatures.	Augmentar la qualitat i poder discriminatiu dels sistemes d'avaluació de les diverses assignatures.	Incloure proves objectives en aquelles assignatures que no en tinguin, sempre i quan sigui pertinent.  En aquelles assignatures on el sistema d'avaluació no contempli, de forma justificada, proves objectives, revisar la qualitat del sistema d'avaluació.	B	Directora d'Estudis	2022/2023	No
5	Necessitat de millorar la coordinació docent	Millorar la coordinació docent vertical i horitzontal.	Augmentar el nombre d'assignatures on el professor responsable sigui professorat propi de la universitat.  Reunir anualment el professorat responsable de les diverses assignatures.  Que els professors responsables d'assignatura assumeixin el rol de coordinació docent dins de la mateixa assignatura.	B	Director de Departament /Directora d'Estudis	2022/2023	No
6	El percentatge de crèdits impartits per professors amb dedicació completa a la universitat és baix.	Augmentar el nombre de crèdits impartit per professors amb dedicació completa.	Assignar major càrrega de crèdits a professors amb dedicació completa a la universitat	A	Director de Departament	2021/2022	No

7	El percentatge de crèdits impartit per professors acreditats està en el límit de l'exigit	Augmentar el nombre de crèdits impartits per professors acreditats.	Promoure l'acreditació dels professors amb dedicació i contractar professors acreditats	A	Director de Departament	2022/2023	No
---	---	---	---	---	-------------------------	-----------	----

## PLA DE MILLORA DEL DEPARTAMENT DE PSICOLOGIA

Tenint en compte que les úniques dues titulacions oficials del Departament de Psicologia són el Grau en Psicologia i el MUPGS, el Pla de millora del Departament abastarà les millores necessàries per a aquests dos títols.

### **Proposta de millora: PM1**

**Diagnòstic:** Encara que s'ha incrementat la contractació de professorat al Departament de Psicologia, encara no es suficient per atendre amb qualitat a tot l'alumnat de Grau i Màster.

**Identificació de les causes:** El professorat contractat del Departament de Psicologia s'ha anat incrementant al llarg dels últims anys, però ha hagut d'assignar-se-li hores de docència en altres títols de la casa, com els Graus en Educació i en Criminologia

**Objectius a assolir:** Augmentar el nombre de professors contractats vinculats al Departament de Psicologia que assumeixin docència del Grau en Psicologia i del MUPGS

#### **Tasques (Accions proposades):**

Contractar professors vinculats al Departament de Psicologia dedicats a docència, gestió i recerca.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Director de Departament

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

### **Proposta de millora: PM2**

**Diagnòstic:** El nombre de professors doctors acreditats i amb sexenni és encara baix en Grau i Màster.

**Identificació de les causes:** La feblesa en l'àrea de recerca i d'acreditacions és atribuïble a la joventut de la nostra universitat, que té només 16 anys d'existència i al nombre de professorat incorporat o contractat al departament, que encara que ha augmentat en els últims anys encara es insuficient.

**Objectius a assolir:** Augmentar el nombre de professors acreditats i amb trams de recerca

**Tasques (Accions proposades):**

- 2.1 Motivar el professorat que reuneix les condicions a presentar la sol·licitud d'acreditació a l'AQU o l'ANECA,
- 2.2. Motivar el professorat que reuneix les condicions a sol·licitar trams de recerca.
- 2.3. Disminuir la carga docent al professorat per que tingui més temps per fer recerca.

**Prioritat:** A**Responsable/s:** Director Departament**Terminis:** 2021-2022**Implica modificació de la Memòria?:** No**Proposta de millora: PM3**

**Diagnòstic:** La taxa de rendiment de primer curs del Grau en Psicologia es més baixa que la mitjana de rendiment obtingut en la totalitat dels estudis però considerem que els últims dos cursos està augmentant de forma molt positiva i s'està apropant a la taxa de rendiment general. Concretament, el curs 18-19 va ser de 79,6% i el curs 19-20 de 84,2%.

**Identificació de les causes:** Aproximadament un 20% dels alumnes de primer curs del Grau en Psicologia abandonen els estudis per un rendiment molt baix; la nota d'accés dels alumnes no es molt elevada; el nivell amb el que venen de biologia i estadística es baix en la majoria d'alumnat de primer; les assignatures de formació bàsica son de complexitat elevada

**Objectius a assolir:** Elevar la taxa de rendiment dels alumnes de 1r curs del Grau en Psicologia

**Tasques (Accions proposades):**

- 3.1. Mantenir la assignatura voluntària d'anivellament de contingut científic- sanitari (de fisiologia i estadística) les primeres setmanes de setembre, abans de començar el primer curs y augmentar el nombre d'alumnes que es motiven a realitzar-la.
- 3.2. Difondre pel grau de psicologia la figura del alumne-mentor de tercer o quart curs del Grau en Psicologia que serveix d'assessor o guia als alumnes de primer curs (gestionat pel Servei d'Estudiants).
- 3.3. Introducció de seminaris en la major part de les assignatures de primer curs com a metodologia docent.
- 3.4. Millorar l'acció tutorial especialment a primer, disminuint el nombre d'alumnes tutoritzats per tutor per tal de fer un millor acompanyament acadèmic i personal als tutoritzats.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Directora de Estudis del Grau en Psicologia

**Terminis:** 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM4**

**Diagnòstic:** El curs 17-18 la taxa de graduació del Grau en Psicologia era de 4,8 anys i els últims dos cursos (18-19 i 19-20) hem aconseguit reduir-la a 4,6 i a 4,5 respectivament.

**Identificació de les causes:** Més de la meitat dels alumnes de quart curs del Grau en Psicologia allarguen el depòsit del TFG fins a la tercera convocatòria (ja del curs següent).

**Objectius a assolir:** Augmentar el nombre d'alumnes que defensen el TFG el quart any del grau per tal de reduir la taxa de graduació.

**Tasques (Accions proposades):**

4.1 Fer dues sessions informatives (a l'inici de cada semestre) amb els alumnes de TFG per tal d'aclarir el calendari, fases i activitats previstes per fer el TFG amb la finalitat que es motivin per fer-lo durant el quart curs.

4.2. Fer dues sessions informatives (al'inici de cada semestre) amb els professors-tutors de TFG per tal d'aclarir el calendari, fases i activitats previstes per a la tutorització del TFG amb la finalitat que supervisin i motivin els tutorands per fer el treball en el quart curs.

4.3. Sol·licitar a la responsable de Biblioteca de la UAO que faci una sessió amb els alumnes i tutors de TFG per tal d'assessorar envers els recursos i fonts que poden consultar i els processos per fer-ho de forma presencial i online. Grabar la sessió per tal que es pugui consultar en qualsevol moment del curs.

4.4. Desenvolupar una guia de suport per a la realització del TFG, amb actualitzacions de sistemes de citació i recursos per tal de servir d'orientació durant el procés, tant per a l'alumne com per al tutor/a.

4.5. Dissenyar una escala de satisfacció de la tutorització del TFG amb la finalitat de trobar fortaleses i mancances dels tutors i del procés tutorial.

4.6. Canviar la Normativa d'avaluació del TFG que impliqui la reducció de tres a dos convocatòries per defensar-lo.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis del Grau en Psicologia

**Terminis:** 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM5**

**Diagnòstic:** un 73,29 % dels TFG presentats són d'assaig de revisió teòrica; un 16,37% de proposta d'intervenció i un 10,34% de recerca

**Identificació de les causes:** El nivell de dificultat de un TFG de revisió teòrica pensen que es menor; els tutors proposen més esta tipologia per escollir; els alumnes senten que no tenen competències suficients per fer recerca; els alumnes no tenen accés a la recerca.

**Objectius a assolir:** Elevar la tipologia de TFG d'intervenció i de recerca dels alumnes del Grau en Psicologia

**Tasques (Accions proposades):**

- 5.1 Ampliar l'oferta de TFG perquè inclogui la intervenció o la recerca.
- 5.2. Oferir un servei d'assessorament metodològic a quart curs, tant per als professors tutors com per als alumnes de TFG del grau.
- 5.3. Continuar vinculant alumnes de tercer excel·lents a projectes de recerca del Departament de Psicologia, perquè puguin relacionar aquesta col·laboració amb el TFG (aquests alumnes s'anomenen alumnes interns investigadors).
- 5.4. Potenciar l'aprenentatge-servei, vinculant als alumnes amb voluntariat social, de manera que puguin elaborar un TFG d'intervenció o recerca que evidencii l'aprenentatge-servei que hagin dut a terme.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis del Grau en Psicologia

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM6**

**Diagnòstic:** La major part de la metodologia docent de primer i segon curs del Grau en Psicologia és de tipus magistral, quan la evidència ens diu que les competències transversals més valorades per la inserció laboral dels nostres alumnes són les personals i socials que es desenvolupen amb metodologies docents i d'ensenyament i aprenentatge més dinàmiques i aplicades.

**Identificació de les causes:** Per tradició el professorat universitari ha après esta metodologia docent dels seus mestres i es necessària una actualització metodològica i motivacional per tal d'innovar i combinar la classe magistral amb metodologies docents més pràctiques i dinàmiques. La situació provocada per la pandèmia i la necessitat de fer les classes online ha motivat al professorat a fer un canvi de



paradigma en aquest sentit i gran part es plantegen incorporar noves metodologies que potenciïn la interacció entre els alumnes i amb el grup.

**Objectius a assolir:** Augmentar les competències transversals, de tipus personal i social dels alumnes amb metodologies docents més dinàmiques que potenciïn l'aprenentatge significatiu.

**Tasques (Accions proposades):**

6.1. Incorporació de seminaris a almenys una assignatura per semestre, que treballin de forma específica competències transversals de tipus personal i social (denominades també *soft skills*).

6.2. Incorporació de la metodologia d'Aprenentatge-Servei en al menys una assignatura per curs, per tal d'incorporar competències transversals personal, social i de compromís social i ètic amb la societat.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis del Grau en Psicologia

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM7**

**Diagnòstic:** No es fan reunions de coordinació docent per curs a tercer o quart curs del grau en Psicologia més enllà de la Junta d'avaluació al final de semestre. Considerem que és molt necessària una reunió de coordinació docent a meitat de curs en aquests nivells de grau de la mateixa manera que les fem a primer i segon, i amb més motiu perquè els professors de tercer i quart son majoritàriament professors associats amb poca dedicació sent més necessària la coordinació entre ells per tenir menys presència a la universitat.

**Identificació de les causes:** Per normativa no era obligatòria la realització de juntes de pre-avaluació a tercer i quart del Grau en Psicologia i tradicionalment no es realitzen.

**Objectius a assolir:** Augmentar i millorar els mecanismes de coordinació docent a tercer i quart curs.

**Tasques (Accions proposades):**

7.1. Incorporar semestralment reunions de coordinació docent a tercer i quart curs del Grau en Psicologia.

7.2. Motivar als professors del mateix àmbit o àrea docent a que es reuneixin per tal de coordinar les seves metodologies i supervisar continguts per evitar solapaments.

7.3. Sol·licitar al professorat que realitzi acta de les reunions de coordinació docent que fan i les enviï al secretari de la facultat per arxivar-les.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis del Grau en Psicologia

**Terminis:** curs 2021-2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM8**

**Diagnòstic:** Necessitat d'un major treball de competències clíniques mitjançant metodologies docents i activitats formatives enquadrades en entorn sanitari en el MUPGS.

**Identificació de les causes:** Tot i que a les diverses assignatures del programa de Màster es fa ús de metodologies i activitats formatives adequades, els espais que es fan servir són els mateixos que a grau. Els resultats d'aprenentatge esperats en el programa de màster requereixen d'espais específics per al treball de competències clíniques de forma que aquestes s'adquireixin en un entorn més ecològic.

**Objectius a assolir:** Que part de la docència del programa de MUPGS s'imparteixi en entorn sanitari, fent ús de les possibilitats d'una unitat docent assistencial.

**Tasques (Accions proposades):**

- Traslladar part de la docència del MUPGS a unitat docent assistencial, en entorn sanitari.
- Implementar l'ús de la càmera Gesell a diverses assignatures del MUPGS.

**Prioritat:** A

**Responsable/s:** Directora d'Estudis del MUPGS

**Terminis:** curs 2021/2022

**Implica modificació de la Memòria?:** Sí, no substancial

**Proposta de millora: PM9**

**Diagnòstic:** L'assignatura pràctiques externes del MUPGS implica dificultats de gestió i avaluació.

**Identificació de les causes:** L'assignatura pràctiques externes és l'única de caràcter anual del MUPGS. Per l'organització del programa (90 ECTS en tres semestres), hi ha dificultades de gestió i avaluació que afecten alguns indicadors rellevants, com la taxa de rendiment, que no és representativa.

**Objectius a assolir:** Que l'actual assignatura de pràctiques externes del MUPGS es converteixi en dues assignatures, sense modificació dels resultats d'aprenentatge

**Tasques (Accions proposades):**

- Desdoblar l'assignatura de pràctiques externes del MUPGS sense alterar els resultats d'aprenentatge de la mateixa, en dues assignatures de caràcter semestral (Pràctiques Externes I i Pràctiques Externes II).

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis del MUPGS

**Terminis:** curs 2021/2022

**Implica modificació de la Memòria?:** No.

**Proposta de millora: PM10**

**Diagnòstic:** Necessitat de continuar millorant la qualitat dels Treball de Final de Màster.

**Identificació de les causes:** Tot i la millora en el procés de seguiment i avaluació dels Treballs de Final de Màster i la formació donada als tutors, considerem necessari fer seguiment de la implementació dels nous protocols. Igualment, detectem alguns treballs que no s'acaben d'ajustar del tot a les demandes del treball.

**Objectius a assolir:**

**Tasques (Accions proposades):**

- Consolidar implementació del protocol de seguiment del Treball de Final de Màster.
- Creació de materials per facilitar la tasca de seguiment per part dels tutors.
- Creació de materials pels alumnes a fi de facilitar la realització del Treball de Final de Màster.
- Continuar realitzant formació per als tutors de Treballs de Final de Màster.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis del MUPGS

**Terminis:** curs 2022/2023

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM11**

**Diagnòstic:** Necessitat de continuar millorant la qualitat del sistema d'avaluació de les assignatures del MUPGS.

**Identificació de les causes:** Tot i la millora en el sistema d'avaluació pel que fa al poder de discriminació del mateix, considerem necessari continuar treballant en algunes assignatures del MUPGS per augmentar-ne la qualitat.

**Objectius a assolir:** Augmentar la qualitat i poder discriminatiu dels sistemes d'avaluació de les diverses assignatures en el MUPGS.

**Tasques (Accions proposades):**

- Incloure proves objectives en aquelles assignatures que no en tinguin, sempre i quan sigui pertinent en el MUPGS.
- En aquelles assignatures del MUPGS on el sistema d'avaluació no contempli, de forma justificada, proves objectives, revisar la qualitat del sistema d'avaluació.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Directora d'Estudis

**Terminis:** curs 2022/2023

**Implica modificació de la Memòria?:** No

**Proposta de millora: PM12**

**Diagnòstic:** Necessitat de millorar la coordinació docent del MUPGS.

**Identificació de les causes:** El caràcter professionalitzador del programa de Màster, així com el fet que la facultat només compti amb un títol de grau (grau en psicologia), i la necessitat de dotar l'alumne de Màster de formació especialitzada sanitària, fa que l'equip docent d'algunes assignatures estigui format per professors col·laboradors. Aquesta circumstància dificulta la coordinació docent, i afecta a la qualitat acadèmica del professorat del programa.

**Objectius a assolir:** Millorar la coordinació docent vertical i horitzontal del MUPGS.

**Tasques (Accions proposades):**

- Augmentar el nombre d'assignatures del MUPGS on el professor responsable sigui professorat propi de la universitat.
- Reunir anualment el professorat responsable de les diverses assignatures.
- Que els professors responsables d'assignatura assumeixin el rol de coordinació docent dins de la mateixa assignatura.

**Prioritat:** B

**Responsable/s:** Director de Departament i Directora d'Estudis del MUPGS

**Terminis:** curs 2022/2023

**Implica modificació de la Memòria?:** No

## PLA DE MILLORA DEL DEPARTAMENT DE PSICOLOGIA

Núm.	Diagnòstic	Objectius	Tasques (accions proposades)	Prioritat A,B,C,D	Responsable/s	Terminis	Modificació?
1	Encara que s'ha incrementat la contractació de professorat al Departament de Psicologia, encara no es suficient per atendre amb qualitat a tot l'alumnat de Grau i Màster.	Augmentar el nombre de professors contractats vinculats al Departament de Psicologia que assumeixin docència i recerca	Contractar professors vinculats al Departament de Psicologia dedicats a docència,i recerca.	A	Director de Departament de Psicologia	21-22	NO
2	El nombre de professors doctors acreditats i amb sexenni és encara baix en Grau i Màster.	Augmentar el nombre de professors acreditats i amb trams de recerca	2.1 Motivar el professorat que reuneix les condicions a presentar la sol·licitud d'acreditació a l'AQU o l'ANECA,  2.2. Motivar el professorat que reuneix les condicions a sol·licitar trams de recerca.  2.3. Disminuir la carga docent al professorat per que tinguí més temps per fer recerca.	A	Director de Departament de Psicologia	21-22	NO
3	La taxa de rendiment de primer curs del Grau en Psicologia es més baixa que la taxa de rendiment general. Concretament, el curs 18-19 va ser de 79,6% i el curs 19-20 de 84,2%.	Eleva la taxa de rendiment dels alumnes de 1r curs del Grau en Psicologia	3.1. Mantenir la assignatura voluntària d'anivellament de contingut científic- sanitari (de fisiologia i estadística) les primeres setmanes de setembre, abans de començar el primer curs y augmentar el nombre d'alumnes que es motiven a realitzar-la.  3.2. Difondre pel grau de psicologia la figura del alumne-mentor de tercer o quart curs que serveix d'assessor o guia als alumnes de primer curs (gestionat pel Servei d'Estudiants).  3.3. Introducció de seminaris en la major part de les assignatures de primer curs com a metodologia docent.  3.4. Millorar l'acció tutorial especialment a primer disminuint el nombre d'alumnes	A	Directora d'Estudis del Grau en Psicologia	21-22	NO

4	El curs 17-18 la taxa de graduació del Grau en Psicologia era de 4,8 anys i els últims dos cursos (18-19 i 19-20) hem aconseguit reduir-la a 4,6 i a 4,5 respectivament.	Augmentar el nombre d'alumnes que defensen el TFG el quart any del grau per tal de reduir la taxa de graduació.	<p>4.1 Fer dues sessions informatives (a l'inici de cada semestre) amb els alumnes de TFG per tal d'aclarir el calendari, fases i activitats previstes per fer el TFG amb la finalitat que es motivin per fer-lo durant el quart curs.</p> <p>4.2. Fer dues sessions informatives (al'inici de cada semestre) amb els professors-tutors de TFG per tal d'aclarir el calendari, fases i activitats previstes per a la tutorització del TFG amb la finalitat que supervisin i motivin els tutorands per fer el treball en el quart curs.</p> <p>4.3. Sol·licitar a la responsable de Biblioteca de la UAO que faci una sessió amb els alumnes i tutors de TFG per tal d'assessorar envers els recursos i fonts que poden consultar i els processos per fer-ho de forma presencial i online. Grabar la sessió per tal que es pugui consultar en qualsevol moment del curs.</p> <p>4.4. Desenvolupar una guia de suport per a la realització del TFG, amb actualitzacions de sistemes de citació i recursos per tal de servir d'orientació durant el procés, tant per a l'alumne com per al tutor/a.</p> <p>4.5. Dissenyar una escala de satisfacció de la tutorització del TFG amb la finalitat de trobar fortaleeses i mancances dels tutors i del procés tutorial.</p> <p>4.6. Canviar la Normativa d'avaluació del TFG que impliqui la reducció de tres a dos convocatòries per defensar-lo.</p>	B	Directora d'Estudis del Grau en Psicologia	21-22	<b>NO</b>
---	--	---	--	---	--	-------	-----------

5	un 73.29 % dels TFG presentats són d'assaig de revisió teòrica; un 16,37% de proposta d'intervenció i un 10,34% de recerca	Eleva la tipologia de TFG d'intervenció i de recerca dels alumnes de Psicologia	<p>5.1 Ampliar l'oferta de TFG perquè inclogui la intervenció o la recerca.</p> <p>5.2. Oferir un servei d'assessorament metodològic a quart curs, tant per als professors tutors com per als alumnes de TFG del grau.</p> <p>5.3.Continuar vinculant alumnes de tercer excel·lents a projectes de recerca del Departament de Psicologia, perquè puguin relacionar aquesta col·laboració amb el TFG (aquests alumnes s'anomenen alumnes interns investigadors).</p> <p>5.4. Potenciar l'aprenentatge-servei, vinculant als alumnes amb voluntariat social, de manera que puguin elaborar un TFG d'intervenció o recerca que evidencii l'aprenentatge-servei que hagin dut a terme.</p>	B	Directora d'Estudis del Grau en Psicologia	21-22	<b>NO</b>
6	La major part de la metodologia docent de primer i segon curs del Grau en Psicologia és de tipus magistral, quan la evidència ens diu que les competències transversals més valorades per la inserció laboral dels nostres alumnes són les personals i socials que es desenvolupen amb metodologies docents i d'ensenyament i aprenentatge més dinàmiques i aplicades.	Augmentar les competències transversals, de tipus personal i social dels alumnes amb metodologies docents més dinàmiques que potenciïn l'aprenentatge significatiu.	<p>6.1. Incorporació de seminaris a almenys una assignatura per semestre, que treballin de forma específica competències transversals de tipus personal i social (denominades també soft skills).</p> <p>6.2. Incorporació de la metodologia d'Aprenentatge-Servei en al menys una assignatura per curs, per tal d'incorporar competències transversals personal, social i de compromís social i ètic amb la societat.</p>	B	Directora d'Estudis del Grau en Psicologia	21-22	<b>NO</b>



7	No es fan reunions de coordinació docent per curs a tercer o quart curs del Grau en Psicologia més enllà de la Junta d'avaluació al final de semestre.	Augmentar i millorar els mecanismes de coordinació docent a tercer i quart curs.	7.1. Incorporar semestralment reunions de coordinació docent a tercer i quart curs.  7.2. Motivar als professors del mateix àmbit o àrea docent a que es reunixin per tal de coordinar les seves metodologies i supervisar continguts per evitar solapaments.  7.3. Sol·licitar al professorat que realitzi acta de les reunions de coordinació docent que fan i les enviï al secretari de la facultat per arxivar-les.	B	Directora d'Estudis del Grau en Psicologia	21-22	<b>NO</b>
8	Necessitat d'un major treball de competències clíniques del MUPGS mitjançant metodologies docents i activitats formatives enquadrades en entorn sanitari.	Que part de la docència del MUPGS s'imparteixi en entorn sanitari, fent us de les possibilitats d'una unitat docent assistencial.	Traslladar part de la docència del MUPGS a unitat docent assistencial, en entorn sanitari.  Implementar l'ús de la càmera Gesell a diverses assignatures.	A	Directora d'Estudis del MUPGS	21-22	Sí, no substancial
9	L'assignatura pràctiques externes del MUPGS implica dificultats de gestió i avaluació.	Que l'assignatura de pràctiques externes del MUPGS es converteixi en dues assignatures, sense modificació dels resultats d'aprenentatge	Desdoblar l'assignatura de pràctiques externes del MUPGS sense alterar els resultats d'aprenentatge de la mateixa, en dues assignatures de caràcter semestral (Pràctiques Externes I i Pràctiques Externes II).	B	Directora d'Estudis del MUPGS	21-22	No

10	Necessitat de continuar millorant la qualitat dels Treballs de Final de Màster.	Augmentar la qualitat i disminuir la no presentació de Treballs de Final de Màster.	<p>Consolidar implementació del protocol de seguiment del Treball de Final de Màster.</p> <p>Creació de materials per facilitar la tasca de seguiment per part dels tutors.</p> <p>Creació de materials pels alumnes a fi de facilitar la realització del Treball de Final de Màster.</p> <p>Continuar realitzant formació per als tutors de Treballs de Final de Màster.</p>	B	Directora d'Estudis del MPGS	22-23	No
11	Necessitat de continuar millorant la qualitat del sistema d'avaluació de les assignatures del MUPGS.	Augmentar la qualitat i poder discriminatiu dels sistemes d'avaluació de les diverses assignatures del MUPGS.	<p>Incloure proves objectives en aquelles assignatures que no en tinguin, sempre i quan sigui pertinent.</p> <p>En aquelles assignatures on el sistema d'avaluació no contempli, de forma justificada, proves objectives, revisar la qualitat del sistema d'avaluació.</p>	B	Directora d'Estudis del MPGS	22-23	No
12	Necessitat de millorar la coordinació docent del MUPGS	Millorar la coordinació docent vertical i horitzontal del MUPGS.	<p>Augmentar el nombre d'assignatures on el professor responsable sigui professorat propi de la universitat.</p> <p>Reunir anualment el professorat responsable de les diverses assignatures.</p> <p>Que els professors responsables d'assignatura assumeixin el rol de coordinació docent dins de la mateixa assignatura.</p>	B	Director de Departament /Directora d'Estudis del MPGS	22-23	No

## **5. EVIDÈNCIES**

Les evidències que s'adjunten en aquest Informe de Seguiment es poden veure a la subcarpeta [EVIDÈNCIES ISD\\_PSICOLOGIA\\_2018-2020](#) de l'Aplicatiu Sharepoint.